

SNCC.D.002

PROINDUSTRIA
CENTRO DE DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD INDUSTRIAL



Nº. EXEDIENTE
PRO-CF-123-2021
No. DOCUMENTO

06 de mayo de 2021

CENTRO DE DESARROLLO Y COMPETITIVIDAD INDUSTRIAL

Página 1 de 1

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

REQUERIMIENTO: División de Servicios Generales, Departamento de Gestión, Seguimiento y Evaluación de Parques.

FECHA: 29 DE MARZO Y 22 DE ABRIL DE 2021

Yo, **Arismendi Manuel Dájer Camilo**, en mi calidad de Director Administrativo y Financiero de **Proindustria**.

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para la adquisición que se especifica a continuación:

“Compra de una (1) unidad completa de aire acondicionado de 5 toneladas tipo manejadora, para ser utilizado en el Departamento de Diseño y Desarrollo de Proyectos Industriales de esta Sede Central. Compra de una (1) unidad de compresor de 3 toneladas, efic. 13, R410A, modelo ATH290SN-C9LU, para un condensador, que será utilizado en el aire acondicionado de la oficina del Encargado del Departamento de Tecnología de la Información y Comunicación de esta Sede Central. Compra de un compresor P condensador MRV 24K BTU, Dos (2) varillas soldadura plata 0% 1/8 x 20, Dos (2) Refri. 410a lata 23 oz, Dos (2) tubos aislamiento 3/4 x 3/8, para el aire acondicionado que está instalado en la oficina Administrativa del Parque Industrial de San Cristóbal, PISAN, ubicado en la Calle Pedro Renville #146, Pueblo Nuevo”.

PRESUPUESTO: Doscientos Treinta Mil Pesos Con 00/100 (RD\$230,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firma la presente certificación.

Lic. Arismendi Manuel Dájer Camilo
Director Administrativo y Financiero

