



No. EXPEDIENTE
HMMV-DAF-CD-2026-0022
No. DOCUMENTO
HMMV-DAF-CD-2026-0022

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

10 de septiembre

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**DIRECCION FINANCIERA****REQUERIMIENTO** : (DEPARTAMENTO DE DESPENSA)**REFERENCIA** : (HMMV-DAF-CD-2026-0022)

Yo, (**MARLAINA ARISBEL MORALES POLANCO**), en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de Hospital Municipal (Villa Vásquez),

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (**2026**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **SEPTIEMBRE** para la contratación que se especifica a continuación:

(Solicitud de adquisición de MAT DE OFICINA)

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	44103105	2.3.9.2.01	TINTA EPSON 1 CADA COLOR	unidad	20	350	7000
2	44121701	2.3.9.2.01	LAPICEROS AZUL	UD	50	115	5750
3	14111514	2.3.9.2.01	CUADERNOS	UD	24	81	1944
4	14111506	2.3.3.1.01	PAPEL CARTA	CAJA	5	245	12250
5	44121701	2.3.9.2.01	LAPICERO NEGRO	CAJA	7	115	805
6	44121701	2.3.9.2.01	LAPICERO ROJO	CAJA	7	115	805
7	27112401	2.6.5.7.01	GRAPADORAS	unidad	2	450	900
8	27112401	2.6.5.7.01	SACA GRAPA	unidad	5	50	250
9	14111530	2.3.9.2.01	POST IN	unidad	1	195	195
10	31201512	2.3.9.2.01	CINTA ADHESIVA	unidad	10	75	325

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

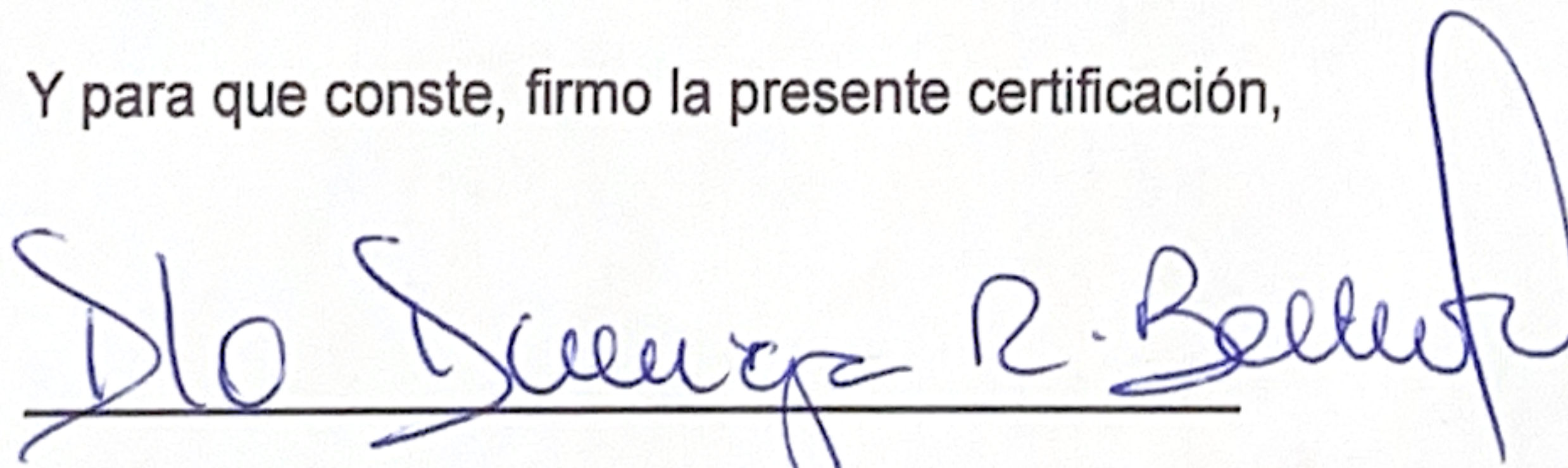
² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

11	31201512	2.3.9.2.01	CINTA MASKI TAPE	unidad	5	65	325
12	44122027	2.3.9.2.01	ARCHIVO ACORDEON	unidad	5	450	2250
13	44122011	2.3.9.2.01	FOLDER PLASTICO	unidad	5	73	365
						SubTotal:	33,834
						itbis	5916.30
						total	39,750.30

PRESUPUESTO: 39,750.30 (TREINTA Y NUEVE SETECIENTOS CINCUENTA pesos, con 00/100)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



MARLAINA MORALES
Administradora

