



**HOSPITAL MILITAR UNIVERSITARIO DOCENTE FARD "DRL"  
FUERZA AEREA DE LA REPUBLICA DOMINICANA  
BASE AEREA "SAN ISIDRO"  
SAN ISIDRO, MUNICIPIO SANTO DOMINGO ESTE.**

**ADQUISICION DE MEDICAMENTOS Y MATERIALES MÉDICOS PARA EXISTENCIA  
DE ALMACEN FARMACIA, PERTENECIENTE A ESTE HOSPITAL MILITAR  
UNIVERSITARIO DOCENTE, FARD, "DR. RAMON DE LARA"**

**Proceso de Compras Menor.  
SISTEMA INTEGRADO DE CONTRATACIONES PUBLICAS  
HOSP RAMON DE LARA-DAF-CM-2024-0127.**

---

**SANTO DOMINGO ESTE.  
NOVIEMBRE del 2024.**

## 1. INVITACIÓN

El **HOSPITAL MILITAR UNIVERSITARIO DOCENTE FARD, DR. RAMON DE LARA.**, en virtud de lo establecido en la Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Obras, Servicios y Concesiones, sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06 y su Reglamento de aplicación No. 416-23, de fecha catorce (14) de septiembre del dos mil veintitrés (2023). Invita a todas las personas naturales y/o jurídicas interesadas a los fines de presentar su mejor oferta para la **ADQUISICION DE MATERIALES MÉDICOS PARA EXISTENCIA DE ALMACEN FARMACIA.**

## 2. OBJETIVO Y DISPOSICIONES GENERALES.

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar el procedimiento de Compra Menor de Referencia **HOSP RAMON DE LARA-DAF-CM-2024-0127.**

Las Informaciones y especificaciones técnicas descritas en el presente documento son de uso confidencial, con la finalidad de que los Oferentes/Proponentes puedan preparar propuestas para el presente proceso. Las mismas no podrán ser divulgadas o publicadas por los Oferentes o el personal que esté bajo la responsabilidad del mismo.

## 3. ESPECIFICACIONES TECNICAS

Con la finalidad de que los Oferentes puedan presentar sus propuestas, a continuación, se detallan las especificaciones técnicas que deberán cumplir los bienes objeto del presente proceso de contrataciones.

### Lote único

No.	Descripción	Cantidad	Unidad / Medida	Requerimiento
1	Lápiz de cauterio	1,000	UD	Muestra Obligatoria
2	Manta térmica 160x210cm	100	UD	Muestra Obligatoria

**Nota:** Los Oferentes/proponentes deberán considerar la Entrega de forma inmediata a partir de la notificación de adjudicación.

#### **4. FORMA DE PRESENTACIÓN.**

El idioma oficial de presentación para el presente proceso de Compra Menor es el español, por tanto, toda la correspondencia y documentos generados durante el procedimiento que intercambien el Oferente y el departamento de Compras y Contrataciones deberán ser presentados en este idioma o de encontrarse en un idioma distinto, deberán contar con la traducción al español realizada por un intérprete judicial debidamente autorizado.

El precio de la oferta deberá estar en la moneda Nacional, es decir en **pesos dominicanos (RD\$)**, y esta deberá de tener una vigencia mínima de sesenta (60) días hábiles a partir de la fecha de recepción de su propuesta.

#### **5. CONDICIONES DE PAGO.**

El departamento de Cuentas por Pagar, HOSPITAL MILITAR UNIVERSITARIO DOCENTE FARD, DR. RAMON DE LARA, solo someterá a pagos, las facturas que cumplan con las especificaciones siguientes:

- 1.-Numerada Firmada y Sellada por la Empresa adjudicataria.
- 2.-Deberá tener una descripción de los artículos suministrados.
- 3.-Certificación firmada y sellada de recibido del Departamento correspondiente, mediante lo cual se consta la legitimidad del documento.
- 4.-Número de Comprobante Fiscal Gubernamental.
- 5.-Los precios incluidos en la misma deberán estar en pesos dominicanos (RD\$) con el ITBIS transparentado.

#### **6. FORMA DE PAGO**

Los Oferentes/Proponentes deberán considerar, que luego de haber sometido la factura correspondiente para fines de pago, en la forma descrita en el punto 5, la **HOSPITAL MILITAR UNIVERSITARIO DOCENTE FARD, DR. RAMON DE LARA**, realizara el pago correspondiente en un tiempo aproximado no menor a los de 60 días hábiles.

#### **7. PRESENTACION DE DOCUMENTOS.**

Los oferentes interesados en participar podrán presentar sus propuesta técnicas y económicas de forma electrónica a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) o en soporte papel. Ambos formatos tendrán la misma validez, en cumplimiento al Artículo 109 del Reglamento de aplicación 416-23 de fecha 14 de septiembre del año 2023 de la ley 340-06.

En caso de que un interesado presente oferta tanto en formato electrónico como soporte papel, será considerada solamente la oferta electrónica, en cumplimiento al Párrafo III Reglamento de aplicación 416-23 de fecha 14 de septiembre del año 2023 de la ley 340-06

En caso de existir discrepancias entre lo digitado en el (SECP) y la documentación publicada en este mismo portal, prevalecerá el documento publicado, siempre que esté sellado y firmado por el oferente, en cumplimiento Párrafo IV Reglamento de aplicación 416-23 de fecha 14 de septiembre del año 2023 de la ley 340-06.

## **NOMBRE DEL OFERENTE**

(Sello social)

Firma del Representante Legal

**HOSPITAL MILITAR UNIVERSITARIO DOCENTE FARD, DR. RAMON DE LARA.**

**Compras Menor No. HOSP RAMON DE LARA-DAF-CM-2024-0127**

Dirección: Autopista Rafael Tomás Fernández Domínguez, Santo Domingo Este, Provincia Santo Domingo, República Dominicana.

Teléfono: 809-688-3333 Ext.2320.

### **8. Documentación técnica y económica a presentar tanto en el sistema electrónicos de contrataciones públicas, como en formato físico.**

#### **A). - Documentación Legal**

1. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042). (Subsanable).
2. Formulario de la debida diligencia
3. Declaración Jurada del representante legal, en la que manifieste que no se encuentran dentro de las prohibiciones establecidas en el Artículo 14 de la Ley340-06. (subsanable).
4. Registro Mercantil Actualizado.
5. Copia del Registro Nacional de Proveedores (**RPE Activo**) emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso, con detalle de los rubros de los bienes y servicios que puede comercializar con el Estado Dominicano, en especial los rubros concernientes al presente procesos, Rubro
6. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
7. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (**TSS**).

#### **B). - Documentación Técnica.**

1. Formulario de Presentación de Oferta SNCC.F.034, (No-Subsanable). firmado y sellado por el representante legal. Debiendo indicar:
  - Ítem No.
  - Cantidad
  - Marca
  - Descripción.
2. **Ficha técnica de los materiales médicos ofertados.** Estos deberán incluir todas las especificaciones técnicas debiendo indicar (catalogo original) (No-Subsanable).
  - Ítem No.
  - Cantidad.
  - Marca
  - Descripción.

3. Antecedentes (breve descripción del historial del Oferente/Proponente) debiendo incluir fotos del interior y exterior de la empresa. (Subsanable).
4. **Resumen de Experiencia de la empresa en el suministro de materiales médicos (Experiencia de 3 años mínimos) (SNCC.D.049).** Esta experiencia deberá ser acreditada a través de certificaciones emitidas por las entidades en las cuales los Oferentes/Proponentes realizaron despachos del objeto presente, Dichas certificaciones deberán incluir la descripción de los bienes despachados, número de contrato y/o orden de compras, fecha de realización, montos adjudicados y/o despachados y el nivel de satisfacción, (Subsanable).

**NOTA:** Los interesados deben presentar mínimos 4 certificaciones, contratos u orden de compras de **suministro de materiales médicos** a otras instituciones del Estado Dominicano.

5. Carta firmada y sellada por el Representante Legal en la cual la compañía indique que se encuentra en la disponibilidad de entrega en un plazo de 24 horas luego de la notificación de adjudicación, (No subsanable).
6. Carta firmada y sellada en la cual el oferente manifieste que otorga el crédito mínimo 60 días después de entregados **los materiales médicos** solicitados y depositados la factura correspondiente (No subsanable).
7. Carta firmada y sellada de los Oferentes/Proponentes en la cual manifieste que cuentan con logística suficiente para el transporte y distribución de **“los materiales médicos solicitados”**. (No subsanables).
8. Carta Certificando la Calidad de **los materiales médicos** Ofertados. (No subsanables).
9. Carta Certificando la Garantía de **los materiales médicos** Ofertados. (No subsanables).
10. Certificación para cambio de producto defectuoso o dañado (No subsanables).
11. Formulario entrega de muestras (SNCC.F.056) (No subsanables).

#### **C). - Documentación Oferta Económica.**

1. **Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33)** debiendo estar firmada en todas las páginas por el Representante Legal, y deberá llevar el sello social de la compañía.

## **9. Metodología y criterios de evaluación de la oferta técnica.**

Las ofertas técnicas deberán contener toda la documentación requerida indicada en el sobre **“Documentación Técnica y Económica a presentar tanto en el sistema electrónicos de contrataciones públicas, como en formato físico”** de esta ficha técnica, de manera que los (as) peritos designados al momento de evaluar puedan examinar detenidamente la documentación presentada y asegurarse de la veracidad de la información proporcionada por los oferentes/proponentes y determinar si una oferta cumple o no con lo requerido, bajo la **metodología Cumple/No cumple**.

De no cumplirse con uno o cualquiera de los requerimientos, el oferente/proponente quedará descalificado y en consecuencia su oferta será desestimada, lo cual será documentado y motivado en el correspondiente informe de evaluación técnica emitido por los peritos evaluadores designados. La institución agotará el proceso de debida diligencia conjuntamente con las fases de evaluación.

## **10. ELEGIBILIDAD.**

**EL HOSPITAL MILITAR UNIVERSITARIO DOCENTE FARD, DR. RAMON DE LARA.** deberá verificar que el Oferente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país, y que el Rubro presentado en su RPE coincida con el objeto contractual de este proceso; y esté autorizado para tener relaciones comerciales con el Estado Dominicano, así mismo deberá estar al día con el pago de sus obligaciones y compromisos fiscales y que los productos ofertados cumplan con las especificaciones técnicas solicitadas.

## **11. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.**

La Dirección Administrativa y Financiera en cumplimiento al Artículo 83. Criterios de adjudicación. El criterio de adjudicación para determinar la oferta más conveniente deberá ser establecido de manera inequívoca en el pliego de condiciones y podrán ser los siguientes, por consiguiente, dando cumplimiento a los principios de transparencia,

objetividad, economía, calidad, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito a los Oferentes el resultado del proceso. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

**11.1** La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos (técnicos y económicos), logrando cumplir con los Criterios de Evaluación y haya presentado el menor precio ofertado.

## **12. PLAN DE ENTREGA**

Los Oferentes deberán estimar que, para cumplir con los objetivos de los bienes requeridos, se deberán entregar en el Departamento de Almacén del **HOSPITAL MILITAR UNIVERSITARIO DOCENTE FARD, DR. RAMON DE LARA**, en un horario de 08:00 am hasta 3:00 pm, en las denominaciones y cantidades descritas en las “Especificaciones Técnicas”.

Los Oferentes/Proponentes deberán entregar los artículos de manera inmediata, de no tenerlas disponibles deberá presentar un cronograma de entrega el cual no deberá exceder las 24 horas.

## **13. Documentaciones Estándar**

- 1.- Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)**
- 2.- Presentación de Oferta (SNCC.F.034)**
- 3.- Formulario de información oferente (SNCC.F.042).**
- 4.- Formulario entrega de muestras (SNCC.F.056)**

**\*\*\*FIN\*\*\***