



PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO
DE LA PRESIDENCIA



UNIDAD TÉCNICA
EJECUTORA DE TITULACIÓN
DE TERRENOS DEL ESTADO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Adquisición de materiales y suministro de limpieza para la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.

UTECT-DAF-CM-2024-0033

Santo Domingo, R.D.
15 de octubre de 2024

Ministerio de la Presidencia
Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terreros del Estado (UTECT)

ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA

ITEM	Descripción	UND. DE MEDIDA	CUARTO TRIMESTRE
1	AMBIENTADORES CON FRAGANCIA	UNIDADES	200
2	ESPONJA PARA FREGAR	UNIDADES	100
3	CLORO	GALON	150
4	JABON LIQUIDO DE MANOS	GALON	100
5	DESINFECTANTE ANTIBACTERIAL PARA PISOS	GALON	100
6	ESCOBAS PLASTICAS DENYLON CON PALO INCLUIDO	UNIDADES	70
7	ESCOBILLA PARA LIMPIAR INODORO	UNIDADES	20
8	ALCOHOL ISOPROPÍLICO 70% GL	GALON	70
9	GEL MANITA LIMPIA DE 8. OZ.	UNIDADES	50
10	GEL ANTIBACTERIAL	GALON	50
11	GUANTES DE LIMPIEZA MULTIUSO	PAQUETES	200
12	JABON LIQUIDO PARA FREGAR	GALON	100
13	LIMPIA CRISTALES	UNIDADES	50
14	PAPEL DE BAÑO 12/1	FARDO	300
15	SPRAY DESINFECTANTE	UNIDADES	200
16	SUAPERS FIBRA NO. 32	UNIDADES	40
17	VELONES AROMATICOS	UNIDADES	250
18	PAÑOS REUSABLES (LANILLA-TOALLA EN MICROFIBRA)	UNIDADES	100
19	SERVILLETAS RETANGULAR DE 500	PAQUETES	200
20	ZAFACON PARA BAÑO	UNIDADES	25
21	CUBETA DE TRAPEAR	UNIDADES	20
22	ZAFACON PARA OFICINA	UNIDADES	25
23	RECOGEDOR DE BASURA	UNIDADES	20
24	PAPEL PRECORTADO FARDO DE 24	FARDO	200
25	PAPEL EN TOALLA ROLLOS 6/1	FARDO	300
26	DESGRASANTE LIQUIDO 0.5 GI	GALON	25

CONTENIDO

1. NOMBRE DEL PROCESO.....	2
2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCESO.....	2
3. OBJETIVO DEL PROCESO.....	2
4. TIEMPO DE ENTREGA	2
5. HITOS DEL PROCESO.....	2
6. FORMA DE PAGO.....	2
7. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES	2
8. INSTRUCCIONES PRESENTACION	3
9. CONTENIDO DEL SOBRE	3
10. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	3
11. OTRAS CONDICIONES	3
12. CRITERIO DE EVALUACION	3
13. CRITERIO DE EVALUACION DE OFERTA ECONÓMICA.....	4
14. BIENES REQUERIDOS.....	4
15. OTROS REQUERIMIENTOS.....	4
16. CONDICIONES GENERALES	5

1. NOMBRE DEL PROCESO

Adquisición de materiales de limpieza, higiene y otros para la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROCESO

De acuerdo con el plan anual de compras y los planes operativos, se ha establecido para este periodo la Adquisición de materiales de limpieza para las diferentes áreas de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.

Para los fines del presente proceso los oferentes deben entregar muestra de todos los ítems ofertados.

3. OBJETIVO DEL PROCESO

Adquirir los materiales de limpieza para ser utilizados en las diferentes áreas de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.

4. TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA

Todos los bienes deben ser entregados de inmediato a partir de la Entrega de la Orden de compra en la oficina Administrativa y Financiera de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado; ubicadas en la Ave. Simón Bolívar No. 212, Gascue, casi frente al colegio el Apostolado, Santo Domingo, D.N.

5. FORMA DE PAGO

Forma de pago aplicable al proceso:

1. Luego de emitida la orden de compras.
2. 100% a los 30 días de la recepción de la factura y la recepción satisfactoria.

Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de 30 días, luego de emitida la factura. Las facturas deben ser remitidas firmadas y selladas a la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, Registro Nacional de Contribuyentes (R.N.C.) No. 430-13298-5, con NFC Gubernamental.

6. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES

La entrega de los bienes será realizada en la Dirección Administrativa y Financiera de la UTECT, ubicadas en la Ave. Simón Bolívar No. 212, Gascue, casi frente al colegio el Apostolado, Santo Domingo, D.N.

7. INSTRUCCIONES PARA PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Para la elaboración de las propuestas técnicas/económicas del presente proceso, debe tomarse en consideración toda la información contenida en las condiciones generales, las especificaciones técnicas y sus anexos.

La propuesta técnica debe valerse por sí misma, es decir, contener todas las informaciones requeridas sobre las especificaciones técnicas, sin la necesidad de consultar fuentes externas para la validación y evaluación de su propuesta. Es requerido presentar catálogos de los bienes en la propuesta técnica.

El oferente deberá presentar su oferta técnica según el siguiente formato (ejemplo):

Adquisición de materiales de limpieza, higiene y otros para la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.

EL
RT
JP

Ítem No.	Bien Requerido	Cantidad	DATOS PARA COMPLETAR POR EL OFERENTE	
1	Ambientadores con fragancia	20 unidades	Características del Bien Ofertado	Marca y Modelo
Especificaciones Técnicas				
1.			1.	

Para la presentación de la oferta técnica, el oferente debe especificar la marca, unidad de medida ofertada y cantidad de cada ítem del bien ofertado. La garantía y el tiempo de entrega serán asumidas según el tiempo solicitado en las especificaciones técnicas.

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Esta Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, evaluará las propuestas presentadas por los oferentes, a fin de determinar si éstas satisfacen los requerimientos establecidos en las presentes Condiciones Generales y especificaciones técnicas del proceso.

La evaluación de los ítems y de los documentos de presentación obligatoria, serán evaluados bajo el método CUMPLE/NO CUMPLE, por lo que para resultar habilitado técnicamente debe cumplir con todos los requisitos de los bienes ofertados y la documentación requerida.

Para la presentación de la oferta técnica, la cantidad de especificaciones requeridas y las ofertadas deben coincidir, ya que de no coincidir al 100%, se considerará como **NOCUMPLE**.

9. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Solo se le dará apertura y serán evaluadas, bajo el criterio de calidad y precio, aquellas ofertas económicas "Sobres B" de los proponentes que hayan resultado habilitados luego de superada la etapa de evaluación técnica y validación de credenciales y, se procederá con la adjudicación por ítem independiente a favor del o los oferentes, cuyas ofertas económicas presenten el menor precio/calidad y se encuentre dentro de los parámetros de los precios del mercado y cumplan con las especificaciones técnicas requeridas.

10. BIENES REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES:

Ítems	Artículos	Unidad	Cantidad
1	Ambientadores con Fragancia	unidad	200
2	Espanja para fregar	unidad	100
3	Cloro	Galón	150
4	Jabón líquido de mano	Galón	100
5	Desinfectante antibacterial para pisos	Galón	100
6	Escobas plásticas denylon con palo incluido	unidad	70
7	Escobilla para limpiar inodoro	unidad	20

Adquisición de materiales de limpieza, higiene y otros para la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.

EL
RT
yf

8	Alcohol isopropilico 70%	Galón	70
9	Gel manita limpia de 8.oz.	unidad	50
10	Gel Antibacterial	Galón	50
11	Guantes de limpieza multiuso	Paquetes	200
12	Jabón liquido de fregar	Galón	100
13	Limpia Cristales	unidad	50
14	Papel de baño 12/1	fardo	300
15	Spray Desinfectante	unidad	200
16	Suapers fibra NO. 32	unidad	40
17	Velones Aromáticos	unidad	250
18	Paños reusables (lanillas-toallas de MICROFIBRA)	unidad	100
19	Servilletas rectangulares de 500	paquetes	200
20	Zafacón para baños	Unidad	25
21	Cubetas de trapear	Unidad	20
22	Zafacón para oficina	Unidad	25
23	Recogedor de basura	Unidad	20
24	Papel PRE-CORTADO de cocina 24/1	Fardo	200
25	Papel toalla en rollo 6/1	Fardo	300
26	Desgrasante líquidos 0.5 GL	Galón	25

EL
 RT
 SP

Otros Requerimientos:

REQ.	DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO
R1	Entrega de Muestras: Es obligatorio presentar muestras de todos los ítems ofertado, las mismas podrán ser retirada por aquellos oferentes que no resulten ganadores después de la notificación de adjudicación, tienen un plazo de 5 días para retirar dichas muestras, después de este plazo no nos hacemos responsables de las mismas; el oferente ganador le será entregada sus muestras después de haber completado el proceso de entrega.

Adquisición de materiales de limpieza, higiene y otros para la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.

Las muestras serán recibidas a partir del día de la publicación hasta el día y hora de presentación de ofertas indicado en el Portal Transaccional de la DGCP.

Lugar de entrega de las muestras: Oficinas Administrativas ubicadas en la av. Simón Bolívar, No. 212, D.N

11. CONDICIONES GENERALES

Aspectos generales obligatorios que deberá cumplir el oferente que resulte adjudicatario:

- 1) Garantizar la seguridad de las personas, los bienes y protección del medio ambiente.
- 2) Proteger a la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado, frente a cualquier reclamación de terceros por concepto de indemnización por daños de cualquier naturaleza o lesiones corporales producidas como consecuencia de la ejecución de la orden de compra, y su respectivo personal.
- 3) Cumplir con todas las prestaciones, salvo caso fortuito o fuerza mayor, o por actos o incumplimiento de la autoridad administrativa, que hagan imposible la ejecución del contrato; el tratamiento de los casos de fuerza mayor y caso fortuito será definido en el contrato de adjudicación.
- 4) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo de la orden de compra se impartan desde la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado.
- 5) Obrar con lealtad y buena fe en el suministro del bien objeto de la orden de compra, evitando dilaciones.
- 6) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho; y mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el objeto del desarrollo de la orden de compra. Los contenidos informativos dispuestos en este documento constituyen información propietaria de la Unidad Técnica Ejecutora de Titulación de Terrenos del Estado. Este material incluye información confidencial y no debe ser duplicado, usado o comentado para ningún propósito más que el de la formulación a la respuesta de la presente propuesta.

FIRMAS


Eddy Lopez
Auxiliar Administrativo

Especificaciones técnicas verificadas por:


Yokairy Liriano Muñoz
Supervisora de Mayordomía


Rosanny Tejada
Asistente Servicios General

----FIN DEL DOCUMENTO----