



08 de octubre de 2024

Hospital Municipal Sigfredo Alba
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Página 1 de 2

No. Solicitud: (HMSA-DAF-CD-2024-0016)

Objeto de la compra: (BIENES.)

Rubro: **ADQUISICION DE MOBILIARIOS DE OFICINA**

Planificada: No

Detalle

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	56112104	26.11.01	SILLA SECRETARIAL EN TELA CON BRAZO NEGRA	UNIDAD	9	8,500	76,500
2	56112104	26.11.01	SILLA SECRETARIAL EN TELA SIN BRAZO ALTA NEGRA	UNIDAD	9	7,500	67,500
3	56101707	26.11.01	JUEGO DE MESA CON 4 SILLAS DE NIÑOS Y JUGUETES DE COLORES PARA CONSULTORIO DE PSICOLOGIA	UNIDAD	1	4,500	4,500
4	56101520	26.11.01	LOCKER DE OFICINA 4 CAVETA GRIS	UNIDAD	1	23,000	23,000
5	56101708	26.11.01	ARCHIVO DE OFICINA 5 GABETA GRIS	UNIDAD	5	11,000	55,000
Total:							226,500

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	C/ PACO Saviñón #63 Fantino. Prov. Sánchez Ramírez	1	17 de OCTUBRE de 2024
2	C/ PACO Saviñón #63 Fantino. Prov. Sánchez Ramírez	4	17 de octubre de 2024
3	C/ PACO Saviñón #63 Fantino. Prov. Sánchez Ramírez	5	17 de octubre de 2024
4	C/ PACO Saviñón #63 Fantino. Prov. Sánchez Ramírez	5	17 de octubre de 2024
5	C/ PACO Saviñón #63 Fantino. Prov. Sánchez Ramírez	2	17 de octubre de 2024


(Nombre y Firma)

Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino

