

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

*“COMPRA TRIMESTRAL DE PAPEL TOALLA (CENTER PULL) PARA SER
DISTRIBUIDOS EN DISTINTAS SALAS DEL HOSPITAL PEDIATRICO DR. ROBERT
REID CABRAL.”*

COMPRA MENOR HOSP. REID CABRAL-DAF-CM-2024-0122

1.1.OBJETIVOS GENERALES

*El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, para la contratación de un proceso de compra menor convocado **“COMPRA TRIMESTRAL DE PAPEL TOALLA (CENTER PULL) PARA SER DISTRIBUIDOS EN DISTINTAS SALAS DEL HOSPITAL PEDIATRICO DR. ROBERT REID CABRAL.”***

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en las presentes Especificaciones Técnicas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta sin más trámites.

1.2. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN COMPRA MENOR

1.3. FUENTE DE RECURSOS

El Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral, de conformidad con el Artículo 32 de Reglamento No. 54312 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previstas necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del presupuesto del año 2024, que sustentará el pago de todos los bienes y servicios adjudicados y adquiridos mediante este proceso.

1.4. CONDICIONES DE PAGO

El Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral realizará el pago a presentación de factura y conduce correspondiente a los requerimientos que haya necesitado la institución por un periodo de treinta (30) días.

1.5. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
<i>1.Publicación llamado a participar en el proceso</i>	<i>07/10/2024 15:00.,</i>
<i>2. Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia</i>	<i>9/10/2024 10:00</i>

<i>3. Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas</i>	9/10/2024 17:30
<i>4. Presentación de Oferta Económica</i>	10/10/2024 15:00
<i>5. Apertura de las credenciales/ ofertas técnicas y económicas</i>	10/10/2024 15:05
<i>6. Notificación de errores aritméticos, de solicitud de aclaraciones económicas y de solicitud de subsanación de garantía de seriedad de la oferta</i>	10/10/2024 15:10
<i>7. Aceptación de correcciones de errores aritméticos y de respuesta a las aclaraciones</i>	14/10/2024 15:15
<i>8. Acto de Adjudicación</i>	14/10/2024 15:20
<i>9. Notificación de Adjudicación</i>	14/10/2024 15:25
<i>10. Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios</i>	15/10/2024 15:30
<i>11. Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios.</i>	15/10/2024 15:35

1.6 CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

El solo hecho de un Oferente/Proponente participar en este proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su Representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidas en las presentes Especificaciones técnicas de Condiciones Especificaciones y sus posibles circulares o enmiendas, los cuales tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante entre sí.

1.7. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

*Los oferentes/proponentes deberán presentar sus ofertas estrictamente basándose en las especificaciones suministradas en el presente documento, para la **“COMPRA TRIMESTRAL DE PAPEL TOALLA (CENTER PULL) PARA SER DISTRIBUIDOS EN DISTINTAS SALAS DEL HOSPITAL PEDIATRICO DR. ROBERT REID CABRAL.”** proceso de referencia No. Hosp. Reid Cabral-DAF-CM-2024-0122, las cuales habrán de ajustarse a las siguientes condiciones y características*

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	FARDO DE PAPEL TOALLA CENTER PULL 6*120M 6/1	UNIDAD	90

DOCUMENTACIÓN PARA PRESENTAR

A. Documentación Legal

1. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas con la actividad comercial correspondiente.
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones en la Seguridad Social.
4. Copia del Registro Mercantil vigente.
5. Copia de la cédula de identidad del representante legal.
6. Carta de aceptación de las condiciones de facturación y pago firmada y sellada por la persona con calidad para contratar, donde también otorguen un crédito mínimo de 120 días (**No Subsanable**)

Documentación Técnica

7. Oferta Técnica (conforme las especificaciones técnicas suministradas), debe identificar claramente el producto ofertado con su marca e imagen clara (**No subsanable**).

PRESENTACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN CONTENIDA EN EL “SOBRE B”

Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033), o cotización deberá estar firmados en todas las páginas por el Representante Legal, debidamente foliadas y deberán llevar el sello social de la compañía (No subsanable) y establecer el tiempo de garantía del producto ofertado.

La Oferta Económica deberá presentarse en pesos dominicanos (RD\$). Los precios tendrán que incluir todas las tasas, impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.

El Oferente será responsable y pagara todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes a ser suministrados.

LUGAR, FECHA Y HORA

La propuesta debe ser entregada en sobre cerrado y sellado en el Departamento de Compras del Hospital Infantil Robert Reid Cabral, sito la Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional, a la hora y día indicado en el Cronograma de actividades del proceso ó en línea a través del Portal Transaccional de Contrataciones Públicas.

La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.

LUGAR DE ENTREGA

*Los bienes y servicios adjudicados deberán ser entregados en el **Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral**, sito la Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional, (Incluyendo el transporte a costo del oferente adjudicado), previa coordinación con el **Hospital Pediátrico Dr. Robert Reid Cabral**.*

ADJUDICACIÓN

La adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos legal y técnicamente y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta, tiempo de entrega, crédito, cumplimiento en la documentación legal y técnica presentada, así como menor precio ofertado.

VÍAS DE CONTACTO

Los interesados podrán solicitar al Hospital Pediátrico Robert Reid Cabral aclaraciones acerca del presente proceso, hasta la hora indicada en el cronograma. Las consultas las formularan los oferentes por escrito, por el portal transaccional o por el correo indicado más abajo, firmado por sus representantes legales, o quien estos identifiquen para el efecto. La Unidad Operativa de Compras y Contrataciones, dentro del plazo previsto según el cronograma de actividades del presente proceso, se encargará de obtener las respuestas conforme a la naturaleza de la misma.

HOSPITAL PEDIATRICO Dr. ROBERT REID CABRAL

REFERENCIA: Hosp. Reid Cabral-DAF-CM-2024-0122

DIRECCIÓN: Av. Independencia No.2, Santo Domingo, Distrito Nacional

CORREO: compras01hirrc@gmail.com