

**PROCESO COMPRA DIRECTA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
ADQUISICIÓN DE MATERIAL GASTABLE MÉDICO.**

CONSULTAS

Los interesados podrán solicitar al Hospital Municipal Dr. José A. Columna, aclaraciones acerca del pliego de condiciones específicas mediante consultas realizadas vía **correo electrónico**, **comprasdrcolumna@gmail.com** y/o **teléfono 809-525-3266** o **WhatsApp: 849-753-0956**, hasta la fecha establecida en el cronograma.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

ítem	Código	Producto	Cant.	Presentación	Composición
1	42221501	Catéter #24	1300	UD	
2	41122004	Jeringas 10CC	3000	UD	
3	41122004	Jeringas 5CC	3000	UD	
4	42132203	Guantes desechables L	50	CAJ	
5	42132203	Guantes desechables M	20	CAJ	
6	42142507	Maripositas #23	700	UD	
7	42201708	Gel para sonografía	6	GLN	
8	42181709	Papel p/Electrocardiograma 80x20	75	UD	
9	42271907	Peritas nasales	50	UD	
10	42312201	Sutura Crómico 1-0 1/5x36.4	216	UD	Crómico 1-0 Aguja 36.4 mm Multifilamento Natural Absorbible Excelente fuerza tensil y amarrado de nudos, con mínima reacción tisular.
11	42131611	Gorro para enfermeras	1000	UD	
12	42131611	Botas desechables	1000	UD	
13	42295104	Lápiz p/electrocauterio	200	UD	Instrumento quirúrgico receptor de energía, cuya función es utilizar esta corriente para producir calor capaz de coagular, cortar y eliminar tejidos.
14	42221707	Bajantes de suero	1000	UD	Cámara de goteo transparente con filtro



					<p>Tubos flexibles con longitud estándar de 150cms</p> <p>Látex insertar para permitir inyecciones adicionales durante la infusión (trío)</p> <p>Control de velocidad de flujo</p> <p>Conector de látex grueso</p> <p>Adaptador con la aguja hipodérmica</p>
15	41122103	Espátula de aire	6	CAJ	
16	42182206	Termómetro oral	60	UD	
17	42142502	Agujas raquídea #23	100	UD	
18	42241505	Venda Elástica 4x5	48	UD	
19	42241505	Venda Elástica 5x6	48	UD	
20	42241505	Venda de Yeso 4x5	24	UD	
21	42241505	Venda de Yeso 5x6	24	UD	
22	39121436	Electrodo de adulto	100	UD	
23	14111818	Papel P/Sonografía 110x20 (UPP-110-S)	20	UD	<p>Papel térmico para impresora de video</p> <p>UPP-110S</p> <p>Dimensiones: 110mm * 20m</p> <p>Tipo: Normal</p>



PLIEGO DE CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS DEL PROCESO:

1. Cronograma de actividades:

Publicación del aviso de convocatoria	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	
Presentación de Oferta Económica	
Apertura Oferta Económica	
Acto de Adjudicación	
Notificación de Adjudicación	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	



2. Condiciones del Proceso:

Periodo de validez de la oferta:

Las ofertas deberán tener una validez de **30 días** contados a partir de la fecha de apertura.

Condición de pago:

La condición de pago establecida es a **crédito a 90 días** a partir de la fecha de entrega y recibido conforme del bien o servicio, contados a partir del depósito de la factura original en la Dirección Financiera Administrativa.

Condiciones de entrega:

Como condición de entrega el **costo del transporte del bien o servicio** debe ser asumido por el oferente adjudicado como ganador.

El oferente deberá entregar su propuesta a más tardar en la fecha indicada en el cronograma y esta puede ser remitida por las siguientes vías: digital por la plataforma y en físico en la dirección de la institución contratante.

Cualquier duda o aclaración puede contactar al correo electrónico comprasdrcolumna@gmail.com y/o teléfono [809-525-3266](tel:809-525-3266) o WhatsApp: [849-753-0956](tel:849-753-0956).

Errores no subsanables:

- No presentar oferta firmada y sellada.
- Los productos cotizados que no se correspondan con lo solicitado.
- Presentar ofertas con datos que le prevean una ventaja en el proceso.

3. Criterios de Evaluación:

- Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos:



- Fecha de caducidad de los productos mayor de 1 año (en los casos que correspondan).
- Tiempo de entrega inmediata.
- Los oferentes/proponentes deberán mantener las ofertas por **mínimo de 30 días**.
- Las Ofertas se presentarán en un **Sobre Cerrado** y rotulado con el nombre del oferente, Sello social y firma del representante legal.

Documentación a Presentar:

- 1) Oferta Económica (Cotización) en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$).
- 2) **Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE)**, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas actualizado o acuse de inscripción indicando que está en proceso.
- 3) Certificación emitida por la **Dirección General de Impuestos Internos (DGII)** y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente.
- 4) Certificación emitida por la **Tesorería de la Seguridad Social (TSS)** y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social, vigente.

4. Metodología de Evaluación Ofertas:

La apertura de propuestas realizará en la **fecha y hora** establecidas en el **Cronograma de Actividades** en el portal transaccional y la misma será evaluada bajo la metodología **CUMPLE / NO CUMPLE**.

5. Criterios para la adjudicación:

La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones y sea calificada como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la **calidad y menor precio**.

Dado en Bonao, Municipio de provincia Monseñor Nouel, República Dominicana, a los **Veintidós (22)** días del mes de **Julio** del **dos mil veinticuatro (2024)**.


Licdo. Carlos Javier Guerra Rodríguez
Analista de Compras y Contrataciones



