



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

GERENCIA FINANCIERA

16 de junio de 2024

REQUERIMIENTO : (Departamento de Compras y Contrataciones)

REFERENCIA : D/A 12-01-2024 D/F 16/1/2024

Yo, (LIC.MIGUEL A. PUENTE, en mi calidad de Gerente Financiero de la DIRECCION GENERAL DE ADUANAS,

CERTIFICO: Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año 2024), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo (TERCER TRIMESTRE) para la contratación que se especifica a continuación:

Solicitud impresión de formularios comerciales, resma de papel, sobres y carpetas timbrados con logo DGA.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
Lote 1							
1	82121507	2.2.2.2.01	Impresión de papelería o formularios comerciales	Block	20	RD\$535.00	RD\$10,700.00
2	82121507	2.2.2.2.01	Impresión de papelería o formularios comerciales	Block	20	RD\$350.00	RD\$7,000.00
Lote 2							
3	14111509	2.3.3.1.01	Papel membretado	UD	100	RD\$581.00	RD\$58,100.00
4	14111509	2.3.3.1.01	Papel membretado	UD	8,000	RD\$12.00	RD\$96,000.00


¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

5	44122011	2.3.9.2.01	Folders	UD	2,500	RD\$160.00	RD\$400,000.00
						Total:	RD\$571,800.00

PRESUPUESTO: **Quinientos setenta y un mil ochocientos pesos con 00/100 (RD\$571,800.00)**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **proceso de Compra Menor**. Y para que conste, firmo la presente certificación,


 (LIC. MIGUEL A. PUENTE)
Gerente Financiero

