



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS

Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha:

23	07	2024
Día	Mes	Año

I. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD

Nombre del área requirente:

Sección de Desarrollo Organizacional

No. de solicitud de compra:

No. 3000000266

Indique si la contratación responde a una iniciativa POA¹: Sí No Presupuesto indicado en el PACC²:

Servicio de Animación

Si la contratación posee antecedentes, favor completar los siguientes campos:

Fecha del primer contrato	Fecha del contrato anterior	Periodo de vencimiento	Número de contrato	Monto del contrato

II. CRITERIOS PARA ESTUDIOS PREVIOS

Necesidad a atender:

Servicio de animación para Encuentro de Integración Personal DGII 2024

Objeto del contrato, naturaleza, características o especificaciones:

El proveedor adjudicado se compromete a ofrecer el servicio de animación para la DGII con lo que se describe a continuación:

Item Descripción	Cantidad
1 Servicio de animación	1
<input type="checkbox"/> Talentos: Juan Carlos Pichardo y Jenny Blanco	
<input type="checkbox"/> Duración: 8 horas	
<input type="checkbox"/> Lugar: San Souci	
<input type="checkbox"/> Fecha: 21/12/24	

Plazos razonables de prestación del servicio:

15 días laborables

Comentarios:

N/A

Costo estimado actual³:

RD\$605,000.00

Comentarios:

N/A

Criterios sociales, ambientales y económicos asociados (si aplica):

Criterio Social

Comentarios:

Los animadores deben promover un ambiente inclusivo y respetuoso, asegurando la seguridad y bienestar de todos los asistentes. Crear un entorno donde los colaboradores se sientan bienvenidos y valorados.

Tipo de contrato: Servicio

Comentarios:

Se requiere puntualidad el día de la actividad.

Fecha propuesta de recepción del bien, obra o servicio:

21 de diciembre de 2024



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha: 23 07 2024
Día Mes Año

Garantías y penalidades requeridas:

Si el proveedor incumple el cronograma y los plazos establecidos de entrega, así como en las especificaciones técnicas, tendrá por penalidad el pago del uno por ciento (1%) del monto total adjudicado.

Comentarios:

N/A

Riesgos previsibles:

		Categoría estimada:
1	Incumplimiento del contrato según los términos acordados en la puntualidad, calidad del servicio o la cantidad de animadores.	Alto
2	Malentendidos entre el contratante y el proveedor pueden llevar a discrepancias en la ejecución del servicio.	Medio
3	Gastos imprevistos que no fueron contempladas en el presupuesto inicial.	Medio
4		

III. DESIGNACIÓN DE LOS PERITOS⁴

	Nombre(s) y apellido(s)	Cargo
Perito 1:	Raquel Mercedes	Analista de Sección de Desarrollo Organizacional
Perito 2:	Patricia Jiménez	Analista de Sección de Desarrollo Organizacional
Perito 3:	Mariel Betances	Técnico de Desarrollo Organizacional
Perito 4:		

Competencias:

Perito 1:	Raquel posee las habilidades de análisis para evaluar: la calidad, las evidencias y los trabajos realizados requeridos en el proceso.
Perito 2:	Patricia comprende los procesos de producción y animación incluyendo la planificación y ejecución del servicio.
Perito 3:	Mariel se comunica de manera efectiva, tanto verbal como escrita para presentar sus conclusiones y responder a preguntas durante una evaluación.
Perito 4:	

Experiencia en el área:

Perito 1:	Tiene 10 años de experiencia práctica relacionadas con aspectos técnicos en animación y procesos de producción.
Perito 2:	Tiene 8 años de experiencia práctica en proyectos similares.
Perito 3:	Tiene 6 años de experiencia en la evaluación de la calidad técnica de animación.
Perito 4:	



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha: 23 07 2024
Día Mes Año

Conocimiento del mercado:

Perito 1:	Ha participado en la contratación de proveedores para la animación de actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 2:	Ha participado en la contratación de proveedores para la animación de actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 3:	Ha participado en la contratación de proveedores para la animación de actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 4:	

Nombre del responsable de la recepción del bien, obra o servicio:

Raqueline Peña Amaro

Cargo:

Gerente de Recursos Humanos

Observaciones:


Raqueline Peña Amaro
Gerente de Recursos Humanos


Firma
Gerente de Recursos Humanos



Notas:

1. Plan Operativo Anual.
2. Plan Anual de Compras y Contrataciones.
3. Monto a completar por el Departamento de Compras.
4. El Departamento de Compras, junto con la Gerencia de Recursos Humanos, requerirá de la revisión de conflictos de interés en relación a los oferentes o el objeto de la contratación.



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS
Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha: 23 07 2024
Día Mes Año

I. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD

Nombre del área requirente:

Sección de Desarrollo Organizacional

No. de solicitud de compra:

No.3000000266

Indique si la contratación responde a una iniciativa POA¹: Sí No Presupuesto indicado en el PACC²: Servicio de amenización musical

Si la contratación posee antecedentes, favor completar los siguientes campos:

Fecha del primer contrato	Fecha del contrato anterior	Periodo de vencimiento	Número de contrato	Monto del contrato

II. CRITERIOS PARA ESTUDIOS PREVIOS

Necesidad a atender:

Servicio de amenización musical para el "Encuentro de Integración del Personal DGII 2024".

Objeto del contrato, naturaleza, características o especificaciones:

proveedor adjudicado se compromete a ofrecer el servicio de amenización musical para la DGII con lo que se describe a continuación:

Ítem Descripción	Cantidad
1 Servicio de animación	1
<input type="checkbox"/> Artistas: El Blachy y Joe Veras	
<input type="checkbox"/> Duración: 1 set c/u	
<input type="checkbox"/> Lugar: San Soucí	
<input type="checkbox"/> Fecha: 21/12/24	
<input type="checkbox"/> Hora: pendiente de confirmación	

Plazos razonables de prestación del servicio:

15 días laborables

Comentarios:

N/A

Costo estimado actual³:

RD\$1,450,000.00

Comentarios:

N/A

Criterios sociales, ambientales y económicos asociados (si aplica):

Criterio social

Comentarios:

Fomentar un ambiente de respeto y profesionalismo en su presentación. Asegurarse de que las letras de sus canciones transmitan mensajes positivos y constructivos, evitando los temas que puedan ser ofensivos o perjudiciales para los asistentes.

Tipo de contrato: Servicio

Comentarios:

Se requiere puntualidad el día de la actividad.

Fecha propuesta de recepción del bien, obra o servicio:

21 de diciembre de 2024



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS
Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha: 23 07 2024
Día Mes Año

Garantías y penalidades requeridas:

Sí el proveedor incumple el cronograma y los plazos establecidos de entrega, así como en las especificaciones técnicas, tendrá por penalidad el pago del uno por ciento (1%) del monto total adjudicado.

Comentarios:

N/A

Riesgos previsibles:

		Categoría estimada:
1	La orquesta podría no cumplir con los términos acordados, como la duración del evento o el repertorio.	Medio
2	Malentendidos entre el contratante y el proveedor pueden llevar a discrepancias en la ejecución del servicio.	Medio
3	Fallos en el equipo de sonido puede afectar la calidad del espectáculo.	Medio
4	Retrasos en la llegada de la orquesta debido a problemas de transporte o tráfico.	Medio

III. DESIGNACIÓN DE LOS PERITOS⁴

	Nombre(s) y apellido(s)	Cargo
Perito 1:	Raquel Mercedes	Analista de Sección de Desarrollo Organizacional
Perito 2:	Patricia Jiménez	Analista de Sección de Desarrollo Organizacional
Perito 3:	Mariel Betances	Técnico de Desarrollo Organizacional
Perito 4:		

Competencias:

Perito 1:	Raquel Mercedes, posee un amplio conocimiento de la música, estilos y técnicas de interpretación. Además, es capaz de analizar la calidad de la música y el repertorio.
Perito 2:	Patricia Jiménez, está familiarizada con equipos de sonido y software de edición musical para evaluar aspectos técnicos.
Perito 3:	Mariel Betances, tiene conocimiento sobre teoría musical, de diferentes géneros y estilos.
Perito 4:	

Experiencia en el área:

Perito 1:	Tiene 10 años de experiencia práctica relacionadas con aspectos técnicos en evaluación de música y procesos de producción.
Perito 2:	Tiene 8 años de experiencia práctica en proyectos similares.
Perito 3:	Tiene 6 años de experiencia en la evaluación de la calidad técnica de agrupaciones musicales.
Perito 4:	



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS

Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha:

23	07	2024
Día	Mes	Año

Conocimiento del mercado:

Perito 1:	Ha participado en la evaluación y contratación de proveedores para la amenización musical de las actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 2:	Ha participado en la evaluación y contratación de proveedores para la amenización musical de las actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 3:	Ha participado en la evaluación y contratación de proveedores para la amenización musical de las actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 4:	

Nombre del responsable de la recepción del bien, obra o servicio:

Raqueline Peña Amaro

Cargo:

Gerente de Recursos Humanos

Observaciones:

Raqueline Peña Amaro
Gerente de Recursos Humanos

Firma
Gerente de Recursos Humanos



Notas:

1. Plan Operativo Anual.
2. Plan Anual de Compras y Contrataciones.
3. Monto a completar por el Departamento de Compras.
4. El Departamento de Compras, junto con la Gerencia de Recursos Humanos, requerirá de la revisión de conflictos de interés en relación a los oferentes o el objeto de la contratación.



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha: 23 07 2024
Día Mes Año

I. DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD

Nombre del área requirente:

Sección de Desarrollo Organizacional

No. de solicitud de compra:

No.3000000266

Indique si la contratación responde a una iniciativa POA¹: Sí No Presupuesto indicado en el PACC²: Servicio de amenización musical

Si la contratación posee antecedentes, favor completar los siguientes campos:

Fecha del primer contrato	Fecha del contrato anterior	Periodo de vencimiento	Número de contrato	Monto del contrato

II. CRITERIOS PARA ESTUDIOS PREVIOS

Necesidad a atender:

Servicio de amenización musical para el Encuentro de Integración del Personal DGII 2024

Objeto del contrato, naturaleza, características o especificaciones:

El proveedor adjudicado se compromete a ofrecer el servicio de amenización musical para la DGII con lo que se describe a continuación:

Ítem	Descripción	Cantidad
1	Servicio de animación	1
	<input type="checkbox"/> Artista: Jandy Ventura "El legado del Caballo"	
	<input type="checkbox"/> Duración: 1 hora y 15 minutos (1 set)	
	<input type="checkbox"/> Lugar: San Souci	
	<input type="checkbox"/> Fecha: 21/12/24	
	<input type="checkbox"/> Hora: 3:00 p.m.	

Plazos razonables de prestación del servicio:

15 días laborables

Comentarios:

N/A

Costo estimado actual³:

RD\$500,000.00

Comentarios:

N/A

Criterios sociales, ambientales y económicos asociados (si aplica):

Criterio social

Comentarios:

Fomentar un ambiente de respeto y profesionalismo en su presentación. Asegurarse de que las letras de sus canciones transmitan mensajes positivos y constructivos, evitando los temas que puedan ser ofensivos o perjudiciales para los asistentes.

Tipo de contrato: Servicio

Comentarios:

Fecha propuesta de recepción del bien, obra o servicio:

21 de diciembre de 2024

Se requiere puntualidad el día de la actividad.



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS

Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha:

23	07	2024
Día	Mes	Año

Garantías y penalidades requeridas:

Si el proveedor incumple el cronograma y los plazos establecidos de entrega, así como en las especificaciones técnicas, tendrá por penalidad el pago del uno por ciento (1%) del monto total adjudicado.

Comentarios:

N/A

Riesgos previsibles:

		Categoría estimada:
1	La orquesta podría no cumplir con los términos acordados, como la duración del evento o el repertorio.	Medio
2	Malentendidos entre el contratante y el proveedor pueden llevar a discrepancias en la ejecución del servicio.	Medio
3	Fallos en el equipo de sonido puede afectar la calidad del espectáculo.	Medio
4	Retrasos en la llegada de la orquesta debido a problemas de transporte o tráfico.	Medio

III. DESIGNACIÓN DE LOS PERITOS⁴

	Nombre(s) y apellido(s)	Cargo
Perito 1:	Raquel Mercedes	Analista de Sección de Desarrollo Organizacional
Perito 2:	Patricia Jiménez	Analista de Sección de Desarrollo Organizacional
Perito 3:	Mariel Betances	Técnico de Desarrollo Organizacional
Perito 4:		

Competencias:

Perito 1:	Raquel Mercedes, posee un amplio conocimiento de la música, estilos y técnicas de interpretación. Además, es capaz de analizar la calidad de la música y el repertorio.
Perito 2:	Patricia Jiménez, está familiarizada con equipos de sonido y software de edición musical para evaluar aspectos técnicos.
Perito 3:	Mariel Betances, tiene conocimiento sobre teoría musical, de diferentes géneros y estilos.
Perito 4:	

Experiencia en el área:

Perito 1:	Tiene 10 años de experiencia práctica relacionadas con aspectos técnicos en evaluación de música y procesos de producción.
Perito 2:	Tiene 8 años de experiencia práctica en proyectos similares.
Perito 3:	Tiene 6 años de experiencia en la evaluación de la calidad técnica de agrupaciones musicales.
Perito 4:	



FORMULARIO PARA ESTUDIOS PREVIOS Y DESIGNACIÓN DE PERITOS Gerencia Administrativa y Financiera

Fecha: 23 07 2024
Día Mes Año

Conocimiento del mercado:

Perito 1:	Ha participado en la evaluación y contratación de proveedores para la amenización musical de las actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 2:	Ha participado en la evaluación y contratación de proveedores para la amenización musical de las actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 3:	Ha participado en la evaluación y contratación de proveedores para la amenización musical de las actividades institucionales a gran escala. Su experiencia práctica le permite aplicar sus conocimientos a situaciones reales y proporcionar evaluaciones precisas y útiles.
Perito 4:	

Nombre del responsable de la recepción del bien, obra o servicio:

Raqueline Peña Amaro

Cargo:

Gerente de Recursos Humanos

Observaciones:


Raqueline Peña Amaro
Gerente de Recursos Humanos


Firma
Gerente de Recursos Humanos



Notas:

1. Plan Operativo Anual.
2. Plan Anual de Compras y Contrataciones.
3. Monto a completar por el Departamento de Compras.
4. El Departamento de Compras, junto con la Gerencia de Recursos Humanos, requerirá de la revisión de conflictos de interés en relación a los oferentes o el objeto de la contratación.