



COMISION PRESIDENCIAL PARA LA MODERNIZACION Y SEGURIDAD PORTUARIA

FICHA TECNICA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Contratación de Capacitación Azure Administrator para colaborador.

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar en la Compra por Debajo del Umbral para **Contratación de Capacitación Azure Administrator para colaborador.**

Servicio Para Adquirirse

Los oferentes/proponentes deberán presentar sus ofertas de todos los servicios a contratar, estrictamente basándose en las especificaciones siguientes:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada
1	Capacitación Azure Administrator para colaborador.	UD	1

Criterios de Adjudicación/ evaluación

Las ofertas serán evaluadas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito a todos los participantes el oferente que resulte favorecido. La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con todos los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales.

Entrega del servicio a adjudicar

Los servicios adjudicados serán entregados los días del mes acordados por las partes, en la **COMISIÓN PRESIDENCIAL PARA LA MODERNIZACIÓN Y SEGURIDAD PORTUARIA**, localizada en el Puerto Río Haina, Margen Oriental, Kilómetro 13 ½ Carretera Sánchez, Santo Domingo Oeste, R.D

Facturación y Condiciones de Pago

Al entregar su propuesta, el oferente acepta que el pago de esta será a crédito. Las facturas deben ser remitidas, firmadas y selladas a la **COMISIÓN PRESIDENCIAL PARA LA MODERNIZACIÓN Y SEGURIDAD PORTUARIA, RNC No. 430044415** con NCF Gubernamental.

Responsabilidad del Proveedor

- a) Proveer todos los servicios de acuerdo con el tiempo de entrega establecido.
- b) Obrar con lealtad y buena fe en el suministro de los bienes o servicios objeto de la contratación, evitando dilaciones;
- c) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho;
- d) Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada a los fines de la elaboración de su propuesta.

Vías de Contacto

Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes: **COMISIÓN PRESIDENCIAL PARA LA MODERNIZACIÓN Y SEGURIDAD PORTUARIA**

Departamento de Compras Teléfono: 809-565-4600

Email: compras@cpp.gob.do

Contacto: [Ana Torres](#)