

SNCC.D.001



LIGA MUNICIPAL DOMINICANA
SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. EXPEDIENTE

No. DOCUMENTO

SCC-2024-00125

FECHA

16/07/2024

Página 1 de 1

Unidad de Requisición: DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA

Objeto de la compra: ADQUISICION DE TONER, TINTAS Y DRUM, PARA LAS DIFERENTES IMPRESORAS DE LA INSTITUCION, SEGÚN LAS ESPECIFICACIONES DETALLADAS EN LA FICHA TECNICA.

Rubro: 44100000

Planificada: SI

Detalle

Ítem	Código UNSPSC1	Cuenta Presupuestaria2	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto Total Estimado
1	44103109	2.3.9.8.01	DRUM / REVELADOR 19A (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 5,600.00	\$ 28,000.00
2	44103109	2.3.9.8.01	DRUM / REVELADOR 126A (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 6,000.00	\$ 30,000.00
3	44103103	2.3.9.2.01	TONER HP 258A (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 8,000.00	\$ 40,000.00
4	44103103	2.3.9.2.01	TONER HP W9190MC (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	3	\$ 14,000.00	\$ 42,000.00
5	44103103	2.3.9.2.01	TONER CANON GPR 57 (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 9,000.00	\$ 45,000.00
6	44103103	2.3.9.2.01	TONER CANON GPR 43 (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 6,000.00	\$ 30,000.00
7	44103103	2.3.9.2.01	TONER HP 17A (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 5,000.00	\$ 25,000.00
8	44103105	2.3.9.2.01	TINTA EPSON 544 BLACK (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	10	\$ 800.00	\$ 8,000.00
9	44103105	2.3.9.2.01	TINTA EPSON 544 CYAN (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 800.00	\$ 4,000.00
10	44103105	2.3.9.2.01	TINTA EPSON 544 MAGENTA (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 800.00	\$ 4,000.00
11	44103105	2.3.9.2.01	TINTA EPSON 544 YELLOW (SEGÚN FICHA TECNICA)	UNIDAD	5	\$ 800.00	\$ 4,000.00
TOTAL RD\$							\$ 260,000.00

Observaciones: (Indicar Observaciones, si las hay)

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de Entrega	Cantidad Requerida	Fecha Necesidad
1	Av. Jiménez Moya Esq. Correa Cidrón, centro los Heroes, STO. DGO, RD	TOTAL DE REQUERIMIENTO	CINCO (05) DÍAS HÁBILES LUEGO DE SER ENVIADA LA ORDEN DE COMPRA



Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones



Original 1 - Expediente de Compras

Copia 1 - Alinear Destino



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC

² conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Compras y Contrataciones



**LIGA MUNICIPAL
- DOMINICANA -**

LMD-DTIC-2024-0090

Santo Domingo, D.N, Rep. Dom.

03 de julio de 2024.

AL : **Lic. Víctor D' Aza.** -
Secretario General L.M.D.

VÍA : **Licda. Lourdes Mirabal.** -
Sub-Secretaria Administrativa y Financiera

: **Ing. Albery Martínez.** -
Encargado del Departamento Compras y
Contrataciones.

*Visto:
Lourdes Mirabal
16/07/24*

ASUNTO : **Solicitud de adquisición de toner, tintas y drum.**

ANEXO : **Ficha Técnica.** -

Cortésmente, me dirijo hacia usted para solicitarle la autorización de la adquisición de tóner, tintas y drum, para las diferentes impresoras de la institución, según las especificaciones detalladas en la Ficha Técnica.

Sin Otro Particular se despide,

Romel Estévez
Lic. Romel Estévez
Director Tic

Dirección de Tecnología de la Información y Comunicaciones

