



REQUERIMIENTO DE COMPRAS

Código: FO-COMP-04
Versión: 06
Fecha de emisión: Jun-18

I. INFORMACIÓN DE LA SOLICITUD

Table with 3 columns: Área Requiriente (Servicios Generales), Fecha de Solicitud (4/15/2024), Fecha Estimada de Necesidad (4/25/2024)

Table with 2 columns: No. de Requerimiento (DSG-2024-0016), Descripción de la Solicitud (Aquisición de Materiales y Utiles de Limpieza & Higiene)

Table with 3 columns: Código Actividad POA (CTC.ADM.3.1.1), Código PACC (CTC-25-T1 Materiales de Limpieza & Higiene), En caso de solicitud no planificada justifique:

II. DETALLE DE LA SOLICITUD

Main table with 8 columns: No. ítem, Programática, Insumo Requerido, Especificaciones del Insumo, Unidad de Medida, Cantidad, Precio Unitario Estimado, Monto Total Estimado. Lists 25 items including Cloro cl, Toallas de papel, Papel higiénico, etc.

Costo Estimado de Compra 645,000.00

III. CONTROL DE APROBACIONES

Approval table with 4 columns: Responsable de área requeriente, Director(a) de Planificación y Desarrollo, Director(a) Administrativo, Director(a) Financiero. Includes dates and signatures.

Responsible of the Operational Unit of Purchases and Contractions
Fecha:

