

## ACTO DE INICIO DEL PROCESO DE COMPRA MENOR

### Acto No. 0027/2024

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la Republica Dominicana, siendo la una y treinta de la tarde (1:30 pm) del día 01 del mes de abril del año 2024, La Gerencia Administrativa y Financiera del Centro Cardio Neuro oftalmológico Trasplante (**CECANOT**), representada por el Lic. TEODORA RAQUEL CORDERO NUÑEZ, previa autorización del director del CECANOT, dicta el siguiente acto de inicio.

### **RESULTA QUE:**

1. El Art. 17 de la Ley 340-06, modificado por la Ley 449-06, contempla el procedimiento para determinar la modalidad de selección a aplicar en los procesos de compras o contrataciones públicas. El numeral II del mismo texto legal faculta a la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) fijar los umbrales para las contrataciones públicas, en efecto dispone: *"La tabla contentiva de los umbrales topes expresada en pesos dominicanos será publicada anualmente por el Órgano Rector y actualizada cuando corresponda."*
2. En cuyas facultades, la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP) de la República Dominicana fijó, mediante la Resolución No. PNP-01-2024 de fecha 02 de enero del 2024, los umbrales para las Compras de Bienes y Servicios del año 2024, debido al presupuesto de dicho año. Al efecto, considerando que el monto del presente proceso se ajusta a los umbrales para las compras menores, esta Gerencia Administrativa y Financiera ha determinado como valido el procedimiento de selección de **Compras Menores**.
3. En ese orden, el Art. 44 del Reglamento 416-23 dispone: *"...De las Compras menores. Este procedimiento podrá utilizarse para adquirir bienes o servicios mediante un trámite simplificado, conforme el monto establecido en los umbrales actualizados anualmente por la Dirección General de Contrataciones Públicas"*
4. Según el artículo 38.2 del reglamento 416-23, los procedimientos de selección de compra menor y compras por debajo del umbral son competencia de la Dirección Administrativa y Financiera, previa autorización de la máxima autoridad.
5. En fecha 14 de marzo del 2024, el Órgano Rector Publicó y puso en vigencia el Manual General de Procedimientos Ordinarios para la entrada en vigor del Reglamento 416-23, mediante el cual establece el procedimiento para la realización de las compras menores.
6. En tales atenciones, en fecha 09 de febrero del año 2024 el Licdo. Euler Doyler Encargado del departamento de mantenimiento solicito la **ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO**.

7. Así que he procedido a verificar la necesidad de dicha contratación, al tiempo que he analizado la planificación de compras y contrataciones para el periodo fiscal de este año, lo mismo que he analizado la suficiencia presupuestaria para el presente proceso, por lo que entendiendo de lugar y procedente la presente solicitud, he resuelto decidir cómo se hará constar más adelante.

**Por tanto y vistos:** El requerimiento de compra; de fecha 09/02/2024 con sus especificaciones técnicas anexa.

**VISTO:** La Resolución No. PNP-01-2024 De la Dirección General de Contrataciones Públicas, mediante la cual fija los Umbrales de Compras para el 2024.

**VISTA:** La Ley 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas.

**VISTO:** El Decreto 416-23 que establece el Reglamento de aplicación de la ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas.

Esta Gerencia Administrativa y Financiera:

**Resuelve**

**Primero:** Acoger la solicitud de fecha 09 de febrero del 2024 el Licdo. Euler Doyler, Encargado del Departamento de Mantenimiento mediante la solicitud de la **ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO.**

**Segundo:** Aprobar el uso del proceso de Compra Menor para la **ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO.**

**Tercero:** Aprobar las especificaciones de los Términos de Referencia para el proceso de Compra Menor para la **ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO.**

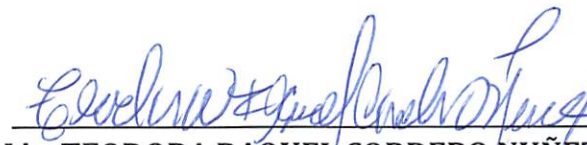
**Cuarto:** Designar como peritos del presente proceso a: 1) Licdo. Euler Doyler, Encargado del Departamento de Mantenimiento 2) Lic. Marcos Paulino departamento de mantenimiento.

**Quinto:** Instruir a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones del CECANOT a proceder con los trámites correspondientes para la ejecución del proceso para la **ADQUISICION DE MATERIALES PARA MANTENIMIENTO.**

**Sexto:** Dispone la publicación del presente acto de inicio en el portal transaccional y en el portal institucional del **CECANOT**, para los fines de publicidad y transparencia correspondiente.

Así ha resuelto esta Gerencia Administrativa y Financiera, hoy día, mes y año antes indicado.

Firmado:

  
**Lic. TEODORA RAQUEL CORDERO NUÑEZ**  
Gerente Administrativo y Financiero del **CECANOT**

