



Ficha Técnica

Adquisición Materiales para Planta Eléctrica TSS-DAF-CD-2024-0040

POLITICA SISTEMA GESTIÓN INTEGRADO TSS

La Tesorería de la Seguridad Social es la entidad responsable de la administración del Sistema Único de Información, del recaudo, distribución y pago de los recursos financieros del Sistema Dominicano de Seguridad Social, ejecutándolos de forma transparente, garantizando el cumplimiento del marco normativo, la correcta gestión de riesgos para asegurar la continuidad del negocio, así como la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los activos de información. Promueve la innovación y mejora continua de los procesos de su Sistema de Gestión Integrado, así como la satisfacción de las partes interesadas, mediante el uso de una plataforma tecnológica eficiente y un capital humano competente que lo rige una cultura que promueve valores éticos.

**PUBLICADO
24 MAYO 2024**

1. OBJETIVO Y ALCANCE

El objeto del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas nacionales, que deseen participar en el procedimiento de Compras por Debajo del Umbral para **Adquisición Materiales para Planta Eléctrica**.

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en el presente documento o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

2. DESCRIPCIÓN DEL BIEN O SERVICIO

Item	Cantidad	Rubro	Descripción	Especificaciones
1	4.00	39121529	Monitor de fase de secuencia y monitoreo 208V, trifásico.	<ul style="list-style-type: none">Modelo: MV35/36/37 o MV35N/36N/37NAlimentación: L1, L2, L3Voltaje: 6V y/o 5V
2	4.00	39121601	Breaker 208/240V trifásico.	<ul style="list-style-type: none">Tipo de breaker: BABNumero de polos: 3Montaje atornillado.Interrupción: 10 kAICVoltaje: 208/240V60 Amperes

3. DOCUMENTOS A PRESENTAR

- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.033) o Cotización.
- Documento "Recepción y Lectura del Código de Ética".
- Compromiso Ético de Proveedores del Estado
- Estar al día con el pago de la Tesorería de la Seguridad (TSS) y la Dirección General de Impuestos Internos. **No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validad en línea**
- Estar inscrito en el Registro de Proveedores del Estado (RPE). **No es necesario enviar constancia, esta solicitud será validad en línea**

4. CONDICIONES DE PAGO

- La gestión del pago se iniciará una vez recibidos los bienes y servicios solicitados, para lo cual la empresa adjudicataria deberá emitir una factura con Comprobante Gubernamental.
- El pago se realizará dentro de los treinta (30) días laborales siguientes a la fecha de vencimiento de la factura.
- En cada factura podrán ser solicitadas certificaciones de la DGII y TSS a los fines de gestionar el pago.
- La empresa adjudicataria deberá mantenerse en todo momento al día con sus obligaciones fiscales y de seguridad social, para poder recibir los pagos correspondientes los bienes y servicios ofertados. En ese sentido, si por el no cumplimiento de estas obligaciones por parte del adjudicatario la Tesorería se ve imposibilitada de recibir los artículos objeto de la presente contratación, el contrato podrá ser rescindido dando pie a la adjudicación de la empresa que haya quedado en segundo lugar o a un nuevo proceso.
- Los pagos se harán por transferencia bancaria a la cuenta que el proveedor tenga registrada en DIGECOG, por lo que para recibir los pagos el suplidor debe encontrarse registrado como beneficiario en la Dirección General de Contrataciones Públicas y tener cuenta registrada.
- La Tesorería de la Seguridad Social realiza retención del Impuesto Sobre la Renta de acuerdo con las Normas Legales Vigentes de la Dirección General de Impuestos Internos.

5. CONTACTO

Correo electrónico: cotizaciones@tss.gob.do

Dirección: Avenida Tiradentes, No.33, Ensanche Naco

Teléfono: 809-567-5049 ext. 3036