



REPÚBLICA DOMINICANA
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

Acta No. ASA-2024-0009

**Acto Administrativo para Aprobación de
Procedimientos de Compras.**

Requerimientos: División de Compras.

Fecha: 15 de abril del 2024

Yo, Marcos Fernández Jiménez, en mi calidad de subdirectora del Departamento Administrativo y Financiero, de la Superintendencia de Bancos, apruebo y Autorizo de orden las siguientes solicitudes de compras, correspondiente al mes de abril del 2024:

No.	Departamento Requirente	Descripción	Monto Estimado RD\$	Aprobación
1	Departamento de Comunicaciones	Confección de banderas	152,400.00	
2	Departamento de Operaciones	Adq. De electrodomésticos	219,000.00	
3	Departamento de Gestión Humana	Adq. De Utensilios de cocina	71,910.00	
4	Departamento de tecnología	Cableado Estructurado Gazcue	168.000.00	
5	Departamento de Prouuario	Servicios de interpretación simultanea ESPAÑOL-INGLES Conferencia al consumidor mayo 2024	129,019.50	
6	Departamento de Operaciones	Adquisición de materiales de limpieza y cafetería	1,306,850.00	
7	Departamento de Gestión Humana	Adquisición de equipos médicos	209,664.45	
8	Departamento de operaciones	Seguimiento sostenibilidad 3Rs	155,000.00	
9	Departamento de tecnología	Servicios audiovisuales	217,475.40	
10	Departamento de tecnología	Adquisición Equipos de Teleconferencia	213,653.28	



REPÚBLICA DOMINICANA

SUPERINTENDENCIA DE BANCOS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

11	Departamento de tecnología	Soporte Mantenimiento UPS	550,000.00	
12	Departamento de tecnología	Cableado estructurado 4to.piso	230,000.00	

En la ciudad de Santo Domingo, capital de la República Dominicana, a los quince (15) días del mes de abril del año dos mil veinticuatro (2024).

Firmando de Orden:

Angel Pérez Quezada

Marcos Fernández Jiménez

Encargado de la División de Compras

Director administrativo y financiero