

Dirección Administrativa	Especificaciones Técnicas
Departamento de Compras y Contrataciones	

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
UPS (Sistema de Alimentación Ininterrumpida)			
1.- Capacidad:	Und	1000VA/500W	
2.- Topología:	Und	Interactiva	
3.- Voltaje:	Und	120V	
4.- Tipo de entrada:	Und	NEMA 5-15P	
5.- Tipo de salida:	Und	6 x NEMA 5-15R	
6.- Indicador visual:	Und	Luz LED de estado	

NOTA:

- 1 - DEBE DE INCLUIR FICHA TECNICA DEL EQUIPO OFERTADO.
- 2 - TRES (03) AÑOS DE GARANTIA (DOS AÑOS EN LAS BATERIAS).
- 3 - NO SE ACEPTARAN CLONES, EQUIPOS RE MANUFACTURADOS, O EQUIPOS CON PIEZAS DE DIFERENTES FABRICANTE, DEBEN SER NUEVOS.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUIRENTE:

FECHA: 02-02-2024

FIRMA Y SELLO: _____



Dirección Administrativa	Especificaciones Técnicas
Departamento de Compras y Contrataciones	

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Impresora			
1.- Tipo:	-	Multifuncional	
2.- Escaneo:	-	Sí	
3.- Copiado:	-	Sí	
4.- Impresión:	-	Sí	
5.- Fax:	-	Sí	
6.- Bandeja Alimentadora:		ADF	
7.- Conectividad:	-	Inalámbrica y Ethernet	
		100BASE-TX/10BASE-T	
8.- WI-FI DIRECT® HASTA 5760 X 1440 DPI:	-	Sí	
9.- Impresión en Negro:	-	33 PPM	
10.- Impresión en Color:	-	20 PPM	
11.- Tinta:	-	Botellas de Tinta	
12.- Puerto USB:	-	Sí	

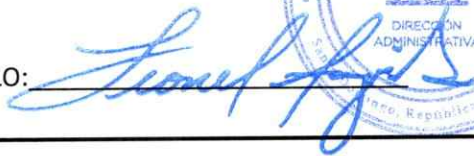
NOTA:

- 1- EL OFERENTE DEBE PRESENTAR SU FICHA TÉCNICA FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTÍA MÍNIMA DE UN (01) AÑO.
- 3- EL OFERENTE DEBE ESPECIFICAR LA LÍNEA O MODELO DEL MOBILIARIO A OFERTAR.
- 4- TIEMPO DE ENTREGA (30 DIAS) DESPUÉS DE FIRMADA Y SELLADA LA ORDEN.

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUIRENTE:

FECHA: 02-02-2024

FIRMA Y SELLO:



Dirección Administrativa

Especificaciones
Técnicas

Departamento de Compras y
Contrataciones

DATOS TÉCNICOS


Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
	Impresora Industrial			
1.-	Tipo de producto	Und	Multifuncional de alto rendimiento	
2.-	Velocidad de impresión en negro (normal, A4)	Und	Hasta 55 ppm	
	Velocidad de impresión monocromática (ISO, A4)	Und	Hasta 52 ppm	
3.-	Velocidad de impresión en color (normal, A4)	Und	Hasta 52 ppm	
4.-	Velocidad de impresión color (normal, (ISO)	Und	Up to 55 ppm	
5.-	Primera página impresa en negro (A4, preparada)	Und	6,5 segundos	
6.-	Salida de primera página impresa color (A4, preparada)	Und	As fast as 7.4 sec	
7.-	Impresión a doble cara	Und	Automático	
8.-	Ciclo de trabajo (mensual, carta)	Und	Up to 100,000 paginas Hasta 100.000 páginas	
9.-	Ciclo de trabajo (mensual, A4)	Und	Hasta 100.000 páginas	
10.-	Volumen de páginas mensuales recomendado	Und	2000 a 14000	
11.-	Calidad de impresión en negro (óptima)	Und	Hasta 1200 x 1200 dpi	
11.-	Calidad de impresión en color (óptima)	Und	Hasta 1200 x 1200 dpi	
12.-	Lenguajes de impresión	Und	HP PCL 6; HP PCL 5c; Emulación HP postscript nivel 3, impresión de PDF nativo (v 1.7), URF (AirPrint)	
13.-	Tecnología de impresión	Und	Laser	

Dirección Administrativa		Especificaciones Técnicas	
Departamento de Compras y Contrataciones			
DATOS TÉCNICOS			
14.-	Conectividad, estándar	Und	1 fax; 1 red Gigabit Ethernet 10/100/1000T; 1 Hardware Integration Pocket de 2.ª generación (HIP2); 1 USB 2.0 de alta velocidad (host); 1 USB SuperSpeed 3.0 (dispositivo); 1 USB SuperSpeed 3.0 (host)
15.-	Capacidad de impresión móvil	Und	Impresión por toque NFC (opcional); Roam opcional
16.-	Capacidades de red:	Und	Ethernet Jetdirect (estándar) que admite: 10Base-T, 100Base-Tx, 1000Base-T; 802.3az (EEE) admitido en enlaces Gig y Fast Ethernet; IPsec (estándar); Red inalámbrica 802.11a/b/g/n.
17.-	Requisitos mínimos del sistema:	Und	2 GB de espacio disponible en el disco duro; Conexión a Internet; o puerto USB; Explorador Internet. Para conocer los requisitos de hardware del sistema operativo, consulte microsoft.com
18.-	Funciones estándar de envío digital	Und	Escanear y enviar por correo electrónico; escanear a carpeta de red; escanear a unidad USB; escanear a SharePoint; escanear a FTP; escanear a fax de Internet; libreta local de direcciones; SMTP por SSL; detectar automáticamente el color/monocromo; PDF de alta compresión; ajustes de imagen (oscuridad, contraste, limpieza de fondo, nitidez); optimizar imagen/texto (texto, mixto, imagen impresa, fotografía); orientación del contenido; modo de escaneo (libro, ID a doble cara); borrar bordes; corte de página automático; creación de trabajos; vista previa; enderezamiento automático; OCR integrado; escanear a múltiples destinos; orientación automática; detección de alimentación múltiple; retroceder y reintentar; edición de documentos; eliminación automática del color del papel; separación de trabajos (página en blanco, código de barras); marca de agua; sellos
19.-	Pantalla	Und	10.1 in (25.6 cm) Color Graphics Display (CGD) with touchscreen; rotating (adjustable angle) display
20.-	Velocidad del procesador	Und	1,6 GHz
21.-	Memoria máxima	Und	6 GB

Dirección Administrativa		Especificaciones Técnicas		
Departamento de Compras y Contrataciones				
DATOS TÉCNICOS				
22.-	Memoria	Und	6 GB	
23.-	Almacenamiento interno	Und	Estándar, unidad de disco duro de 500 GB mínimo; Opcional, unidad de estado sólido de 256 GB	
24.-	Almacenamiento de datos	Und	Unidad de disco duro de 500 GB	
25.-	Capacidad	Und	500 GB	
26.-	Sistemas operativos compatibles	Und	Windows 11; Windows 10; Windows 7; Chrome OS; Citrix; Linux; macOS 12 Monterey; macOS 11 Big Sur; macOS 10.15 Catalina; SO móviles; iOS; Android; Windows Client OS	
27.-	Entrada de manejo de papel, estándar	Und	3 bandejas de entrada para 550 hojas, bandeja multiuso para 100 hojas	
28.-	Salida de manejo de papel, estándar	Und	Hasta 1000 hojas	
29.-	Entrada de manejo de papel, opcional	Und	bandejas de entrada opcionales para 550 hojas (hasta 2) o entrada opcional de gran capacidad para 2100 hojas	
30.-	Manejo de impresiones terminadas	Und	Entrada: Con alimentación de hojas; Salida: Grapa; Pila; Compensación de trabajos;	
31.-	Tipos de soportes	Und	Papel (normal, ligero, intermedio, light bond, bond, reciclado, gramaje medio, alto gramaje, satinado de gramaje medio, satinado de alto gramaje, muy alto gramaje, satinado de muy alto gramaje, cartulina, tarjeta brillante), transparencia a color, etiquetas, con membrete, sobre, preimpreso, preperforado, en colores, rígido, película opaca, definido por el usuario	
32.-	Tamaños de soportes de impresión admitidos	Und	Bandeja 1: A4, A5, A6, RA4, B5, B6, 16k, 10 x 15 cm, oficio, postales (JIS simple y doble) sobres (DL, C5, B5, C6); Bandeja 2, bandeja 3 (1 alimentador para 550 hojas), bandeja 4 (1 alimentador para 550 hojas): A4, A5, A6, RA4, B5, B6, 10 x 15 cm, oficio, 16k, Dpostcard (JIS); alimentador de alta capacidad opcional para 2100 hojas: A4; A5 (con accesorio opcional)	

Dirección Administrativa		Especificaciones Técnicas	
Departamento de Compras y Contrataciones			
DATOS TÉCNICOS			
33.-	Tamaños de soportes, personalizado	Und	Bandeja 1: 64 x 127 a 216 x 1200 mm; Bandeja 2, bandeja 3 (1 alimentador para 550 hojas), bandeja 4 (1 alimentador para 550 hojas): 101 x 148 a 216 x 356 mm; alimentador opcional de alta capacidad para 2100 hojas: tamaños personalizados no compatibles con esta bandeja
34.-	Formato de archivo admitido	Und	CSV (OCR); PDF de alta compresión; HTML (OCR); JPG; MTIFF; PDF; PDF/A; RTF (OCR); PDF con función de búsqueda (OCR); PDF/A con función de búsqueda (OCR); TEXTO (OCR); TIFF; TEXTO Unicode (OCR); XPS; JPEG
35.-	Tipo de escáner	Und	Cama plana; AAD
36.-	Formato del archivo de digitalización	Und	PDF; PDF de alta compresión; PDF/A; JPEG; TIFF; MTIFF; XPS 3
37.-	Resolución de escaneado mejorada	Und	Hasta 600 ppp
38.-	Tamaño de escaneo (ADF), máximo	Und	215,9 x 863,6 mm
39.-	Velocidad de escaneo (normal, A4)	Und	Hasta 95 ppm/190 ipm (blanco y negro), hasta 95 ppm/190 ipm (color)
40.-	Capacidad del alimentador automático de documentos	Und	Estándar, 150 hojas
41.-	Escaneado AAD dúplex	Und	Sí
42.-	Velocidad de copia en negro (máxima, A4)	Und	Salida de primera copia una vez lista y velocidad preparada para copia a una cara medida según ISO/IEC 29183, velocidad de copia a doble cara medida según ISO/IEC 24735; no incluye el primer juego de documentos de prueba. Para obtener más información, consulte https://www.hp.com/go/printerclaims . La velocidad exacta varía según la configuración del sistema, la aplicación del software y la complejidad del documento.
43.-	Velocidad de copia (negro, calidad normal, A4)	Und	Hasta 52 cpm
44.-	Velocidad de copia (color, calidad normal, A4)	Und	Hasta 52 cpm
45.-	Copias, máximo	Und	Hasta 9999

Dirección Administrativa		Especificaciones Técnicas		
Departamento de Compras y Contrataciones				
DATOS TÉCNICOS				
46.-	Certificado Energy Star	Und	Sí	
47.-	Dimensiones mínimas (anch. x prof. x alt.)	Und	520 x 528 x 1154 mm	
48.-	Dimensiones máximas (An x F x Al)	Und	870 x 823 x 1399 mm	
NOTA:				
1- DEBE DE INCLUIR FICHA TECNICA DEL EQUIPO OFERTADO.				
2- UN (01) AÑO DE GARANTIA EN PIEZAS Y SERVICIOS EMITIDO POR EL FABRICANTE DE LOS BIENES OFERTADOS Y DEL PROVEEDOR.				
3 - LA GARANTÍA DE LOS EQUIPOS DEBERÁ SER COMPROBADA EN LA PÁGINA WEB DEL FABRICANTE CON LA SERIE DEL EQUIPO.				
4 - NO SE ACEPTARAN CLONES, EQUIPOS RE MANUFACTURADOS, O EQUIPOS CON PIEZAS DE DIFERENTES FABRICANTE, DEBEN SER NUEVOS.				
5 - EL OFERENTE DEBE MOSTRAR EXPERIENCIA DE MÁS DE 1 AÑOS EN VENTA DE EQUIPOS SIMILARES A LO SOLICITADO MEDIANTE ORDEN DE COMPRAS O CONTRATO.				
A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUIRENTE:				
FECHA: <u>02-02-2024</u>		FIRMA Y SELLO: 		



Dirección de Planificación y Desarrollo/Departamento Desarrollo Institucional

Dirección Administrativa

Departamento de Compras y
Contrataciones

Especificaciones
Técnicas

DATOS TÉCNICOS

Especificaciones Técnicas :

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	REQUERIDO	OBSERVACIONES
Trituradora de Papel			
1.- Tipo de Corte	-	Cruzado	
2.- Capacidad del Contenedor	Galón	Mínimo Siete (7)	
3.- Ancho de Entrada	Pulgada	Mínimo 9 (libre de atasco)	
4.- Número de Fragmento	Pág	2,000	
5.- Velocidad de Trituración	-	12 Hojas Por Minuto	

NOTA:

- 1- OFERENTE DEBE PRESENTAR FICHA DE DATOS DE LOS EQUIPOS SOLICITADOS FIRMADA Y SELLADA.
- 2- GARANTIA BÁSICA MINIMO DE TRES MESES EN PIEZAS Y SERVICIOS.
- 3- TIEMPO DE ENTREGA (15 DIAS).

A COMPLETAR POR EL ÁREA REQUERENTE:

FECHA: 02-02-2024

FIRMA Y SELLO:

