



TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE IMPRESIÓN DE MEMORIAS INSTITUCIONALES PARA EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS).

**COMPRA MENOR
SNS-DAF-CM-2024-0002**



**Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
ABRIL 2024**

EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS) en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados, Instituciones Nacionales, Extranjeras y Personas Físicas y Jurídicas a presentar propuestas para la **SERVICIO DE IMPRESIÓN DE MEMORIAS INSTITUCIONALES PARA EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS)**.

Los interesados deberán registrarse vía correo electrónico compras@sns.gob.do en la Unidad de Compras y Contrataciones o a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP).

1. Objeto del Procedimiento

Convocar al proceso de Compra Menor para la **SERVICIO DE IMPRESIÓN DE MEMORIAS INSTITUCIONALES PARA EL SERVICIO NACIONAL DE SALUD (SNS)**, llevado a cabo bajo la Referencia REF: SNS-DAF-CM-2024-0002, de acuerdo con las condiciones fijadas en el presente Término de Referencia.

1.1 Procedimiento de Selección

El Procedimiento de Selección aprobado por la Dirección Administrativa del Servicio Nacional de Salud –SNS- para llevar a cabo el presente proceso es el de Compra Menor y se realizará mediante **Etapa Única**; y la adjudicación será por **lote único** a favor del oferente que presente la propuesta que mejor cumpla con las especificaciones técnicas requerida y menor precio ofertado.

1.2 Documentos no subsanables

Se considera no subsanable:

1. La presentación de muestras en el formato requerido.
2. La Oferta técnica.
3. Cualquier otro documento indicado en el presente documento como No subsanable.



2. Documentación para presentar

El oferente deberá entregar sus ofertas "Sobre A" y "Sobre B" en sobre cerrado, debidamente identificado o a través del El Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP), con la siguiente información:

2. Documentación para presentar

El oferente deberá entregar sus ofertas "Sobre A" y "Sobre B" en sobre cerrado, debidamente identificado o a través del El Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP), con la siguiente información:

NOMBRE DEL OFERENTE/PROPONENTE

(Sello Social)

Firma del Representante Legal

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Servicio Nacional de Salud (SNS)

PRESENTACIÓN: OFERTA TÉCNICA / OFERTA ECONÓMICA

REFERENCIA: REF: SNS-DAF-CM-2024-0002

2.1 Documentos que debe contener en la oferta técnica "Sobre A".

Documentación Para Presentar en la Oferta Técnica:

1. Formulario de información del oferente (SNCC.F.042), debidamente sellado y firmado.
2. Formulario (SNCC.F.033) Presentación de Oferta Económica. **No subsanable.**
3. Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034), debidamente sellado y firmado.
4. Comunicación en la que indique su aceptación de las condiciones de pago establecidas. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente.
5. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social, vigente.
6. Oferta técnica conforme a la ficha técnica del presente proceso. **No subsanable.**
7. Formulario (SNCC.D.056) de Presentación de Muestras: Muestras Físicas de los artículos ofertados.
8. Comunicación con la aceptación de los tiempos de entrega y las condiciones de pago establecidas.



3. Cronograma de Actividades

Cronograma

	Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	01/04/2024 10:30	*
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas		
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	2/4/2024 16:15	*
Reunión aclaratoria		
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	3/4/2024 14:07	*
Presentación de Oferta Económica	04/04/2024 12:00	* Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	04/04/2024 12:01	*
Acto de Adjudicación	09/04/2024 17:00	*
Notificación de Adjudicación	10/04/2024 17:00	*
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	11/4/2024 17:00	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	26/04/2024 17:00	*
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	30/04/2024 17:00	*
Plazo de validez de las ofertas	15	* Días



4. Descripción de los Bienes

LOTE. SERVICIO DE IMPRESIÓN DE MEMORIAS INSTITUCIONALES DEL TECER AÑO				
Ítem No.	Artículo	Cantidad	Medida	Muestra
1	Servicio de impresión de 50 memorias institucionales de <ul style="list-style-type: none">- 380 páginas full color- Papel satinado 8.5x11- Tiro y retiro- Portada en cover- Uv selectivo	50	Unidad	Muestra física.
2	Servicio de impresión de 100 memorias del Programa de Detección Oportuna de Cáncer de Mama, Cervicouterino y Próstata.	100	Unidad	Muestra física

Nota: Es requisito entregar la muestra requerida para evaluar las ofertas. El oferente que no presente muestras será descalificado del proceso.

5. Entrega de los bienes

Una vez notificada la orden de compras al Proveedor, éste último deberá entregar los bienes requeridos de manera inmediata.

Los documentos de despacho deberán reportarse según las especificaciones consignadas en la Orden de Compra, la cual deberá estar acorde con el Pliego de Condiciones Específicas.

Si el Proveedor no supe los Bienes en el plazo requerido, se entenderá que el mismo renuncia a su Adjudicación y se procederá a declarar como Adjudicatario al que hubiese obtenido el segundo (2do.) lugar y así sucesivamente, en el orden de Adjudicación y de conformidad con el Reporte de Lugares Ocupados.

6. Criterios de Evaluación de oferta

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que el oferente proponente cumple con las especificaciones técnicas requeridas. Las propuestas serán evaluadas bajo el criterio: **"CUMPLE/ NO CUMPLE"**.



6.1 Evaluación de la Oferta Económica.

El monto total de la oferta a presentar en el Formulario de Presentación de la Oferta Económica (SNCC.F.033) deberá ser el valor total presupuestado para el presente proceso, de Un millón de Pesos (RD\$1,000,000.00), conforme es contemplado en el Certificado de Fondos, que forma parte de la documentación anexa.

Adjunto a este documento, se encuentra la **Plantilla de Precios por Pagina (PPP-001)** donde el oferente deberá desglosar el precio **POR PAGINA** propuesto para cada ítem, la cual será utilizada para la adjudicación de este proceso. ver:



Servicio Nacional de Salud
 Departamento de Compras y Contrataciones
 Plantilla de Precios Por Página (PPP-001)

Nombre del Oferente: _____

Página 1				
1	Servicio de impresión de 50 memorias institucionales de -380 páginas full color - Papel satinado 8.5x11 -Tiro y retiro -Portada en cover -Uv selectivo			
2	Servicio de impresión de 100 memorias del Programa de Detección Oportuna de Cáncer de Mama, Cervicouterino y Próstata.			
SUMATORIA		DOP0.00	0	0

Los precios cotizados por el Oferente para cada actividad y artículo en esta Plantilla serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo.

7. Plazo de Mantenimiento de Oferta

Los Oferentes/Proponentes deberán mantener las Ofertas por el término de **sesenta (60) días hábiles** contados a partir de la fecha del acto de apertura.

8. Criterios de Adjudicación

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables y el menor precio.

La Adjudicación será decidida por **LOTE UNICO** a favor del o los Oferente (s)/Proponente (s) cuya propuesta haya cumplido con todos los requisitos técnicos y las demás condiciones que se establecen en el presente pliego de condiciones en base al criterio de menor precio por página, ofertado en la **Plantilla de Precios por Pagina (PPP-001)**, conforme lo establece el artículo 83 del Reglamento 416-23.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

9. Condiciones de Entrega

Entrega Inmediata. Los bienes requeridos deben ser entregados después de recibir la Orden de Compras. En el Almacén del Edificio 2 del SNS, ubicado en la Calle 43 No. 18 esquina calle coronel Rafael Fernández Domínguez, Ens. La Fe, Santo Domingo. Referencia: al lado de IDOPPRIL (ARL Sede Central - Administradora de Riesgos Laborales), detrás del Estadio Quisqueya.

10. Condiciones de pago

Las condiciones de pago establecidas crédito en un plazo no mayor a los **Sesenta (60) días**. El pago será efectuado luego de depositado el conduce de entrega y factura en la Unidad de Compras y Contrataciones.



11. Formularios Tipo

El Oferente deberá presentar sus Ofertas de conformidad con los Formularios determinados en el presente Término de Referencia, los cuales se anexan como parte integral y vinculante del mismo. La entrega de estos formularios es de carácter obligatorio para todos los Oferentes. Si el Oferente omite entregar cualquiera de estos formularios, se entenderá que el mismo desiste de su propuesta y que la misma no será tomada en cuenta por no cumplir con los requerimientos establecido por la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

1. Formulario de información del oferente (SNCC.F.042), debidamente sellado y firmado.
2. Formulario (SNCC.F.033) Presentación de Oferta Económica.
3. Formulario de presentación de oferta (SNCC.F.034), debidamente sellado y firmado.
4. Formulario (SNCC.D.056) de Presentación de Muestras: muestra física de los artículos ofertados.
5. Formulario de compromiso ético del oferente firmado y sellado.

Fin Pliego

No hay nada escrito después de esta línea.

