

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Santo Domingo, Rep. Dom.

**A la:** **Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)**

**Asunto:** Constancia de recepción y entendimiento del Código de Ética entregado a los proveedores

Por la presente misiva doy conocimiento de que la empresa \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ RNC  
\_\_\_\_\_ por medio a uno de sus representantes ha asistido a una explicación sobre el marco estratégico, la filosofía y metas de la ADESS, habiendo también recibido un extracto del Código de Ética institucional y conocer que el mismo está disponible en el portal web de la entidad, por lo cual deja la presente constancia de recepción y entendimiento de dicho código, comprometiéndose a cumplir con el antes de formalizar cualquier proceso de contratación.

La empresa \_\_\_\_\_  
reconoce que esta acción es realizada por la ADESS dentro del marco de mejora continua y mantenimiento de su Sistema de Gestión Integrado, con la finalidad de que los proveedores que participan en los procesos de contratación con la institución también compartan sus opiniones, necesidades y expectativas en relación con la gestión institucional.

\_\_\_\_\_  
Firma

Nombre Representante Comercio \_\_\_\_\_

Teléfono \_\_\_\_\_