

"AÑO DEL DESARROLLO AGROFORESTAL"

FICHA TÉCNICA
SENASA-DAF-CM-2017-0012

COMPRA MENOR

**ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS PROMOCIONALES
PARA EL PROYECTO DE "CULTURA DE
SERVICIOS", Y POLO-SHIRTS PARA EL ÁREA DE
TRÁMITE DE CUENTAS Y SERVICIOS GENERALES
DEL SEGURO NACIONAL DE SALUD (SENASA)**

Santo Domingo, Distrito Nacional
Abril de 2017



1. DATOS DEL PROCESO DE COMPRA MENOR

1.1 Objeto

El objeto de la presente convocatoria será para la **ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS PROMOCIONALES PARA EL PROYECTO DE “CULTURA DE SERVICIOS”, Y POLO-SHIRTS PARA EL ÁREA DE TRÁMITE DE CUENTAS Y SERVICIOS GENERALES, DEL SEGURO NACIONAL DE SALUD (SENASA)**, de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente ficha técnica.

1.2 Procedimiento de Selección

Esta compra será por **ítem**, la adjudicación se hará a favor del oferente que presente la propuesta que mejor cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, y al mejor precio ofertado.

1.3 Cronograma del procedimiento

ACTIVIDADES	PERIODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria	Lunes 17 de abril del 2017.
2. Recepción de Oferta Económica	Miércoles 19 de abril del 2017 hasta las 12:00 p.m.
3. Notificación de adjudicación	5 días hábiles a partir de la recepción de oferta.

1.4 Especificaciones técnicas.

Adquisición de Artículos Promocionales para el proyecto de Cultura de Servicios del Seguro Nacional de Salud, SeNaSa.

Ítem

Lote No.01

ítem	Artículo	Cantidad	Descripción	Debe presentarse muestra
1	Bolas Anti estrés	1,040	Lo solicitado deberá de cumplir con las siguientes características: Bolas anti estrés. Color de la bola: verde lima,	Sí, en físico.



"AÑO DEL DESARROLLO AGROFORESTAL"

			impreso a un color, base blanca. Adjunto el arte de lo solicitado.	
--	--	--	---	--

Lote No. 02. T-shirt y polo-shirts de cuellos para el área de Trámite de Cuentas y Servicios Generales.

ítem	Artículo	Cantidad	Descripción	Debe presentarse muestra
1	<p>Polo-shirt con cuello, con el logo de SeNaSa bordado (ver arte adjunto al proceso).</p> <p>(Estos polo-shirts serán utilizados por el personal del área de Trámite de Cuentas y el área de Servicios Generales de SeNaSa).</p>	139	<p>Lo solicitado deberá de cumplir con las siguientes características:</p> <p>Polo de cuello con logo de SeNaSa, bordado sin eslogan, a tamaño 1.82 x 2.25 pulgadas, colocado a nivel de bolsillo (lado izquierdo del pecho del polo).</p> <p>Debe tener mínimo 50% algodón.</p> <p>(Los tamaños serán establecidos luego de la adjudicación, mediante la entrega de una muestra de cada "size" o tamaño para que los colaboradores de SeNaSa puedan medírseles).</p> <p>Ver arte adjunto.</p>	Sí, en físico.
2	T-Shirts serigrafiados	350	<p>Lo solicitado deberá de cumplir con las siguientes características:</p> <p>T-Shirts sin cuello: color blanco, serigrafiados full color, con arte en frente</p>	Sí, en físico.



“AÑO DEL DESARROLLO AGROFORESTAL”

			<p>y logo de SeNaSa en la espalda.</p> <p>(Los tamaños serán establecidos luego de la adjudicación, mediante la entrega de una muestra de cada “size” o tamaño para que los colaboradores de SeNaSa puedan medírseles).</p> <p>Debe tener mínimo 50% algodón.</p> <p>Nota: Los t-shirts tendrán la frase siguiente: Soy Corazón de Servicio. Ver arte adjunto.</p>	
--	--	--	--	--

Nota: es Obligatorio enviar muestra en físico para poder evaluar, el suplidor que no entregue muestra junto con su propuesta económica no se tomara en cuenta.

1.5 Presentación de Ofertas

1.5.1 Forma para la Presentación de los Documentos Contenidos en el Sobre Oferta Económica

Los documentos contenidos en el sobre de Oferta Económica deberán ser presentados en original. La documentación debe estar organizada según el orden planteado, para fines de revisión y deberán firmarse en todas las páginas por el Representante Legal y deberán llevar el sello social de la compañía.

El **Sobre Oferta Económica** deberá contener en su cubierta/portada la siguiente identificación:

1. Nombre del Oferente/ Proponente:
2. Dirección:
3. Responsable Legal de la Empresa:
4. Nombre de la Entidad Contratante: Seguro Nacional de Salud (SeNaSa)



5. Asunto: Presentación Oferta Económica

6. Referencia del Procedimiento: SENASA-DAF-CM-2017-0012.

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan.

El Oferente deberá entregar su propuesta debidamente sellada y firmada, a más tardar el **Miércoles 19 de abril del 2017 hasta las 12:00 p.m.** en el Departamento de Compras ubicado en el 3er nivel del Edificio Administrativo Financiero, Calle Presidente González No. 19, Ens. Naco.

Nota: A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas no se recibirán otras. Las recibidas fuera de término serán rechazadas sin más trámites.

1.5.2 Documentos a presentar dentro del Sobre Oferta Económica

Todo interesado deberá presentar en el Sobre de Oferta Económica los documentos siguientes:

1. Copia de Registro de Proveedores del Estado (RPE).
2. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones fiscales, vigente.
3. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS) y/o recibos de pago donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de impuestos de sus obligaciones con el pago de la Tesorería de la Seguridad Social, vigente.
4. Carta donde se compromete con el cumplimiento del tiempo de entrega de lo solicitado y acepta las condiciones de pago establecido.
5. Formulario de Aceptación de Pautas Éticas para las Compras debidamente firmado y sellado por el representante legal de la empresa participante

1.6 Condiciones de pago

Crédito a 30 días luego de realizada la entrega. El oferente adjudicatario deberá presentar la factura junto con la orden de compra emitida y depositar en el área de Recepción de Facturas ubicada en el 1er. piso del Edificio Administrativo-Financiero de SeNaSa, en la calle Presidente González No. 19, esq. Ave. Tiradentes, Ensanche Naco, Distrito Nacional.



1.7 Tiempo de entrega

La entrega será coordinada con el Departamento de Compras, y la evaluación la será realizada en la Gerencia de Comunicación e Imagen Institucional, ubicada en la Sede Central del Seguro Nacional de Salud, Ave. 27 de Febrero #232 casi Esq. Ave. Tiradentes, La Esperilla, Distrito Nacional.

