



REPÚBLICA DOMINICANA



TÉRMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
“Adquisición de lencerías para comedor, cama y baño.”

Compra Menor
DGAP-DAF-CM-2023-0223
Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional
Septiembre, 2023

1. DATOS DEL PROCESO

1.1. Objeto.

1.2. Constituye el objeto de la presente convocatoria es la **“Adquisición de lencerías para comedor, cama y baño.”** de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes especificaciones técnicas. La adjudicación se hará a favor del oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas requeridas, sea calificado como la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a especificaciones y precio. La **Dirección General de Aduanas mediante el Departamento de Compras y Contrataciones**, garantizará la igualdad de género en los procesos de compras que ejecuta, con el objetivo de:

- Identificar y reducir las brechas de género, mediante la promoción y adopción de prácticas sin sesgos de género.
- Impulsar la redistribución de roles sociales, involucrando a la mujer en espacios laborales tradicionalmente masculinos y viceversa.
- Promover una transformación cultural, donde el trabajo de hombres y mujeres se valora por igual y se reconoce su aporte.

1.3. Presentación de ofertas.

La entrega de propuestas se efectuará en el Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas (sótano), sita en Av. Abraham Lincoln, esq. Jacinto Mañón, No.1101, ensanche Serralles o a través del portal transaccional de Compras Dominicanas hasta la **fecha y lugar indicados** en el cronograma del proceso y sólo podrá postergarse por causas de fuerza mayor o caso fortuito definidos en el presente documento.

1.4. Condiciones de pago.

La condición de pago establecida es crédito, contra presentación de factura y certificación de recibido conforme.

1.5. Moneda de la oferta.

El precio en la oferta deberá estar expresado en moneda nacional, (**Pesos dominicanos, RD\$**).

1.5. Plazo de mantenimiento de oferta

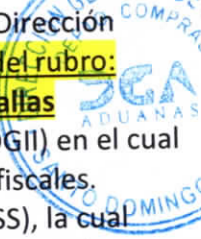
Los oferentes/proponentes deberán mantener las ofertas por el término de **sesenta (60) días calendarios** contados a partir de la fecha del acto de apertura.

1.6. Documentos Para Presentar.

Oferta Técnica Sobre “A”

1. Formulario de presentación de oferta (**SNCC.F.034**)
2. Formulario de información sobre el oferente (**SNCC.F.042**)



- 
3. Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP), **con la inscripción del rubro: 52120000 - Ropa de cama, mantelerías, paños de cocina y toallas**
 4. Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) en el cual se manifieste que el oferente está al día con sus obligaciones fiscales.
 5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), la cual manifieste que está al día con sus obligaciones de la Seguridad Social.
 6. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas)
 7. Carta especificando tiempo de entrega y garantía.
 8. **Muestras de los insumos (Indispensables)**
 9. Carta de aceptación de las condiciones de pago conforme a lo establecido en el punto 1.3.

A. Documentación Técnica:

1. Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas) Debe presentar la oferta en la unidad de medida solicitada.
2. Lista de principales clientes con nombres y números de teléfonos de contactos para referencia.
3. Especificar tiempo de entrega.
4. El acta constitutiva de la empresa con su nómina de presencia.
5. Acta actualizada de la empresa con su nómina de presencia.
6. Copia del acta donde se haya realizado cualquier cambio con relación a composición accionaria.

Oferta Económica Sobre "B"

1. Oferta económica en el formulario designado al efecto, (SNCC.F.033). (expresado en moneda nacional).

1.7. Presentación de los documentos contenidos en el sobre.

Los documentos contenidos en el sobre deberán ser presentados en un (01) original debidamente marcado como "original" en la primera página del ejemplar, junto con una (1) fotocopia simple de los mismos, debidamente marcada, en su primera página, como "copia".

Las ofertas se presentarán en sobres cerrados y rotulados con las siguientes inscripciones:

Nombre del oferente/proponente

(Sello social)

Firma del representante Legal

Dirección General de Aduanas

Presentación: Oferta técnica y económica

Referencia: DGAP-DAF-CM-2023-0223

El oferente que adquiera la ficha técnica a través de la página web de la institución, <http://www.aduanas.gob.do/> o del portal administrado por el órgano rector, <https://www.dgcp.gob.do/>, deberá enviar un correo electrónico notificando al

Departamento de Compras de la Dirección General de Aduanas, sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la entidad contratante tome conocimiento de su interés en participar a través de dirección electrónica compras@aduanas.gob.do.



Para fines de consultas, canalizarlas a través del correo de:

Datos de contacto:

Correo: j.felipe@aduanas.gob.do; compras@aduanas.gob.do

Teléfono: (809) 547-7070 ext. 253;2812

1.8. Cronograma del proceso.

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación	20/09/2023
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	21/09/2023 hasta las 4:30 p.m.
3. Plazo para emitir respuesta por parte de la Dirección Administrativa y Financiera o su equivalente.	22/09/2023 hasta las 11:30 a.m.
4. Recepción de Propuestas: "Sobre A" y "Sobre B"	22/09/2023 hasta las 4:30 p.m.
5. Apertura de "Sobre A" Propuestas Técnicas y Sobre "B" Propuestas Económicas	22/09/2023 a las 4:40 p.m.
6. Periodo de subsanación de ofertas	Dos días hábiles posteriores a la notificación
7. Adjudicación	Concluido el proceso de evaluación
8. Notificación y Publicación de Adjudicación	5 días hábiles a partir del Acto Administrativo de Adjudicación

2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1. Descripción

El objeto del proceso es la "Adquisición de lencerías para comedor, cama y baño", con las especificaciones que se solicitan a continuación:

Especificaciones Técnicas:

ITEM	Descripción	Cantidad	Unid. de Medida
1	Sábanas blancas 300 hilos/full 160cm	100	UD
2	Cubre colchón blanco de 300 hilos full / 160cm	100	UD
3	Fundas de almohadas blancas de 300 hilos/twin 200cm	75	UD
4	Sábanas blancas de 300 hilos/twin 200cm x 100cm	75	UD
5	Cubre colchón blanco twin de 300 hilos/200cm x	75	UD



6	Edredones Tamaño: Full 88 x 92 pulgadas, Color: azul marino o gris, Sin relleno.	100	UD
7	Edredones Twin de 86 x 68 pulgadas, Color: Azul marino o gris, Sin relleno.	75	UD
8	Toallas azul raf 160cm full Color azul con logo DGA. Diseño: Logo de la DGA Bordado en color blanco - Tamaño logo: ancho 1 ½ pulg/largo 41/2 pulg.	100	UD
9	Toallas de cuerpo 70 x 140cm Color azul con logo DGA. Diseño: Logo de la DGA Bordado en color blanco - Tamaño logo: ancho 1 ½ pulg/largo 41/2 pulg.	100	UD
10	Toallas de manos 50x 90cm Color azul con logo DGA. Diseño: Logo de la DGA bordado en color blanco, Tamaño del logo: ancho 1 ½ pulg / largo 3 1/1 pulg.	100	UD
11	Almohadas standard /70cm	100	UD
12	Mantel blanco tela Damasco medida 1.5 diámetro (75 CM)	50	UD
13	Mantel blanco de Damasco medida 243 cm X 76.2 cm	50	UD
14	Toallas de pies 55 cm X 70 cm, Color azul con logo DGA. Diseño: Logo de la DGA bordado en color blanco, Tamaño del logo: ancho 1/2pulg/ largo 3 /12 pulg.	100	UD

Nota: Los oferentes deberán presentar muestras de cada ítem ofertado, con el fin de ser evaluado por los peritos asignados del área requirente. (Se evaluará el tamaño solicitado, color, terminación, calidad y resistencias del textil, etc.)

3. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad "cumple/no cumple":

Elegibilidad: Que el proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.

Capacidad Técnica: Que los bienes y servicios ofertado cumpla con las todas características especificadas en las en los términos de referencia.

El no cumplimiento en una de las especificaciones y/o garantías técnicas, el no colocar el nivel de detalle solicitado y los servicios especificados en las propuestas, el no incluir uno de los documentos solicitados en la propuesta técnica de naturaleza no subsanable, implica la descalificación de la oferta y la declaración de no conforme del servicio ofertado. En este caso no se realizará evaluación alguna de otros aspectos ya que dicha oferta estará descalificada.

4. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Se evaluarán las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al oferente/proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables es decir calidad, precio, tiempo de entrega, garantía y facilidad de crédito.

La adjudicación podrá ser global o por ítems y será decidida a favor del oferente/proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y presente menor precio en la oferta económica.

Nota:

Los formularios deben ser descargados en el siguiente enlace:

<https://www.dgcp.gob.do/sobre-nosotros/marco-legal/documentos-estandar/>

Nota: se les invita a todos los proveedores interesados en participar en este proceso, pasar por la Dirección General De Compras Y Contrataciones Públicas (DGCP) a los fines de verificar y/o actualizar las documentaciones de su RPE

El oferente que resulte adjudicado debe remitir firmada la Carta Compromiso Ético de la DGA al momento de recibir la orden de compra.

Los proveedores que deseen participar en este proceso deben solicitar el formulario de debida diligencia externa el cual debe ser llenado, firmado y adjuntado junto a su propuesta de oferta.

En Aduanas se trabaja por la igualdad de género.

