

## Ficha Técnica

Proceso

**Hosp Marcelino Velez-DAF-CM-2023-0159**

<b>Nombre: SABANITAS DESCHABLES</b>
<b>Detalles técnicos requeridos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad: 6000 UD</li><li>• PRECIO DE Referencia: 34.81</li></ul>
<b>Nombre: BATAS DESECHABLES OSCURAS MANGAS LARGAS L</b>
<b>Detalles técnicos requeridos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad: 4000 UD</li><li>• PRECIO DE Referencia: 106.20</li></ul>
<b>Nombre: BOTAS DESCHABLES ANTIRESBALADIZAS</b>
<b>Detalles técnicos requeridos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad: 15000 UD</li><li>• PRECIO DE Referencia: 7.08</li></ul>
<b>Nombre: PERITAS NASALES S</b>
<b>Detalles técnicos requeridos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad: 100 UD</li><li>• PRECIO DE Referencia:</li></ul>
<b>Nombre: BISTURIES MONTADO NO.20</b>
<b>Detalles técnicos requeridos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad: 300 UD</li><li>• PRECIO DE Referencia: 20.65</li></ul>
<b>Nombre: BISTURIES MONTADO NO.22</b>
<b>Detalles técnicos requeridos</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cantidad: 300 UD</li><li>• PRECIO DE Referencia: 20.65</li></ul>
<b>Nombre: BISTURIES MONTADO NO.23</b>

**Detalles técnicos requeridos**

- Cantidad: 300 UD
- PRECIO DE Referencia: 20.65

**Nombre: BOLSA COLECTORA DE ORINA ADULTOS**

**Detalles técnicos requeridos**

- Cantidad: 2000 UD
- PRECIO DE Referencia: 10.62

**Nombre: BOLSAS DE ESTERILIZACION 200MMX100MM 8**

**Detalles técnicos requeridos**

- Cantidad: 40 UD
- PRECIO DE Referencia: 1579.00

**Nombre: BOLSAS DE ESTERILIZACION 400MMX100MM 16**

**Detalles técnicos requeridos**

- Cantidad: 400 UD
- PRECIO DE Referencia: 1579.00

**Firma:**

Lic. Niuton Mesa

**Gerente de Compras**



## TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA COMPRAS INSUMOS MEDEICOS

### **Hosp Marcelino Velez-DAF-CM-2023-0159**

**Hospital General Regional Dr. Marcelino Vélez Santana** en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No.340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha dieciocho (18) de agosto del año dos mil seis (2006), modificada por la Ley No.449-06 de fecha seis (06) de diciembre del año dos mil seis (2006), así mismo en virtud de su reglamento de aplicación decreto No.543-12 de fecha seis (06) de septiembre del año dos mil doce (2012); convocar a todos los interesados a presentar propuestas para Convocar al proceso para **LA COMPRAS DE INSUMOS MEDICOS**, de acuerdo con las condiciones fijadas en los siguientes Términos de Referencia.

### **I. DOCUMENTOS REQUERIDOS:**

1. Registro Nacional de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas (No subsanable).
2. Registro Mercantil. (No subsanable).
3. Carta compromiso de tiempo de entrega. **Nota:** El oferente participante deberá especificar el tiempo de entrega estimado a partir de la emisión de la orden de compras, y en caso de que la Institución decida prorrogar la entrega, lo hará por escrito también deberá aclarar el tiempo de entrega una vez solicitado.
4. Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) donde manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. (No subsanable).
5. Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde manifieste que el Oferente está al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (No subsanable).
6. Formulario de oferta económica.
7. Formulario de entrega de muestras.

8. **Cargar una cotización timbrada, sellada y firmada por la empresa en original, la firma no debe ser digital. Esta debe definir el subtotal (es el total de la cot. Sin impuestos) y el total (monto total con impuestos incluidos). Este documento no es subsanable.**
9. El oferente deberá especificar en la cotización la condición de pago (Plazo en días), el número de RPE Y RNC, los productos deben estar descritos tal cual están en la solicitud de compras.
10. Los productos en la cotización deben tener los impuestos detallados en caso de ser gravables.
11. El oferente debe suministrar con su oferta técnica la Carta Poder de representante de la Empresa, en caso de que no sea Gerente o Dueño de la misma.
12. Carta de referencia de otras entidades donde halla suministrado Bienes y Servicios.
13. **Declaración Jurada Persona Jurídica (No subsanable).**
14. **CARTA COMPROMISO DE ENTREGA**

## **II. ENTREGA DE MUESTRA**

El oferente deberá presentar una muestra de cada producto al almacén del cual será solicitado del Hospital Marcelino Vélez Santana en la fecha dispuesta en el cronograma, de lunes a viernes de 9:00 am a 2:00 pm. Los artículos ofertados que no posean muestras, serán desestimados y no serán tomados en cuenta en el presente proceso.

## **LAS MUESTRAS NO SON RETORNABLE**

## **III. CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- 1.- Evaluación de credenciales bajo la modalidad de **CUMPLE/NO CUMPLE**.
- 2.- Evaluación Técnica para determinar quienes resulten habilitados bajo la modalidad de

**CUMPLE/NO CUMPLE.**

3.- Evaluación de oferta económica, según el mejor precio en función de la calidad, el tiempo de entrega y la condición de pago.

**Elegibilidad:** Que el proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país, cumpliendo con la documentación requerida.

**Capacidad Técnica:** Que los bienes cumplan con todas las características especificadas en las fichas técnicas o especificaciones técnicas. Igualmente, que sus ofertas se ajusten a las necesidades y los requerimientos exigidos en los términos de referencia.

**CONDICION DE PAGO**

Una vez realizada la recepción satisfactoria de la factura correspondiente a la entrega total o parcial de los bienes adjudicados, la entidad contratante procederá a realizar el pago en un plazo de 90 A 120 días.

ATTE:

**Niuton Mesa**  
Gerente de Compras

