

29/08/2023

OFICIO-2113

Al : **DR. HAZIN.**  
: director administrativo, HGRDMVSA.

VIA. : **Lic. NIUTON MESA**  
Gerente del departamento compras HGRDMVSA.

De la : **Licda. Eunice Va-Henneigen**  
: Encargada interina del almacén del medicamento.

Asunto : Remitido de la LICDA **NORMA VIVIANA VERAS** Encda  
del laboratorio banco de sangre y servicios.

Cortesmente me dirijo a usted, para solicitar interponer de sus buenos y valiosos oficios, para que , dentro de las posibilidades existente, sean adquirido los artículos detallados debajo para ser utilizados en este centro hospitalario **HGRDMVSA.**

| ITEM | DESCRIPCION                              | CANTIDAD |
|------|--|----------|
| 1    | Sabanitas desechables                    | 6,000    |
| 2    | Batas desechables oscura (L)con puño     | 4,000    |
| 3    | Botas desechables anti-resvaladisas      | 15,000   |
| 4    | Peritas nasales (S)                      | 100      |
| 5    | Bisturí montado #20                      | 300      |
| 6    | Bisturí montado #22                      | 300      |
| 7    | Bisturí montado #23                      | 300      |
| 8    | Bolsa colector de orina AD               | 2,000    |
| 9    | Bolsa de esterilizacion 200mm x 100mm 8  | 40       |
| 10   | Bolsa de esterilizacion 400mm x 100mm 16 | 40       |

Atentamente,

*Licda. Eunice Van-Henneigen*

Licda. **Eunice Van-Henneigen**  
Encargada interina del almacén de los medicamentos.

