

8/05/2023

A: **Dr. Juan Santana Rodríguez**
Director

Vía: **Licda. Olga Lidia Rodríguez.**
Subdirectora Administrativa

De: Almacén General /hostelería

Asunto: **Solicitud de Compra**

Por este medio les informo que las bandejas porta papeles no fueron proyectadas en el plan anual de compras y contrataciones (pacc). Nos vemos en la necesidad de solicitar estos accesorios de oficina ya que están siendo requeridas por algunos Dptos. Desde el pasado año

Agradeceremos su colaboración y pedimos excusas por los inconvenientes

Sin otro particular por el momento.



ENCARGADO DEL DPTO. ALMACEN G.



03 de Mayo de 2022
Salvaleón de Higüey

A: Departamento de Almacén General

Vía: Sub Dirección Medica

Asunto: Solicitud

Después de un cordial saludo, procedemos a solicitar lo siguiente:

Por medio de la presente le solicitamos al departamento de Almacén general la adquisición de 15 bandejas portapapeles de 3 niveles, para así poder suplir las necesidades que han surgido en los diferentes departamento de nuestro hospital.

Sin nada más que agregar, y en espera de su valiosa colaboración se despide:


Sub director Médico
HGENSA





HOSPITAL
**GENERAL Y DE ESPECIALIDADES NUESTRA
 SEÑORA DE LA ALTAGRACIA (HGENSA)**



REQUISICION DE COMPRA

Num. Req. -45054

DEPARTAMENTO ALMACEN GENERAL
 A SOLICITUD ACCESORIOS DE OFICINA
 C ENC. ALMACEN G. PEDRO ANT. TAVAREZ A.

FECHA: 08/05/2023

A: **HOSPITAL GENERAL Y DE ESPECIALIDADES NUESTRA SEÑORA DE LA ALTAGRACIA**

ACCESORIOS DE OFICINA Y ESCRITORIO

ITEM	Cantidad	CODIGO	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	REFERENCIA
1	15	44111503	UNIDAD	BANDEJAS PORTA PAPELES 3 NIVELES METAL	

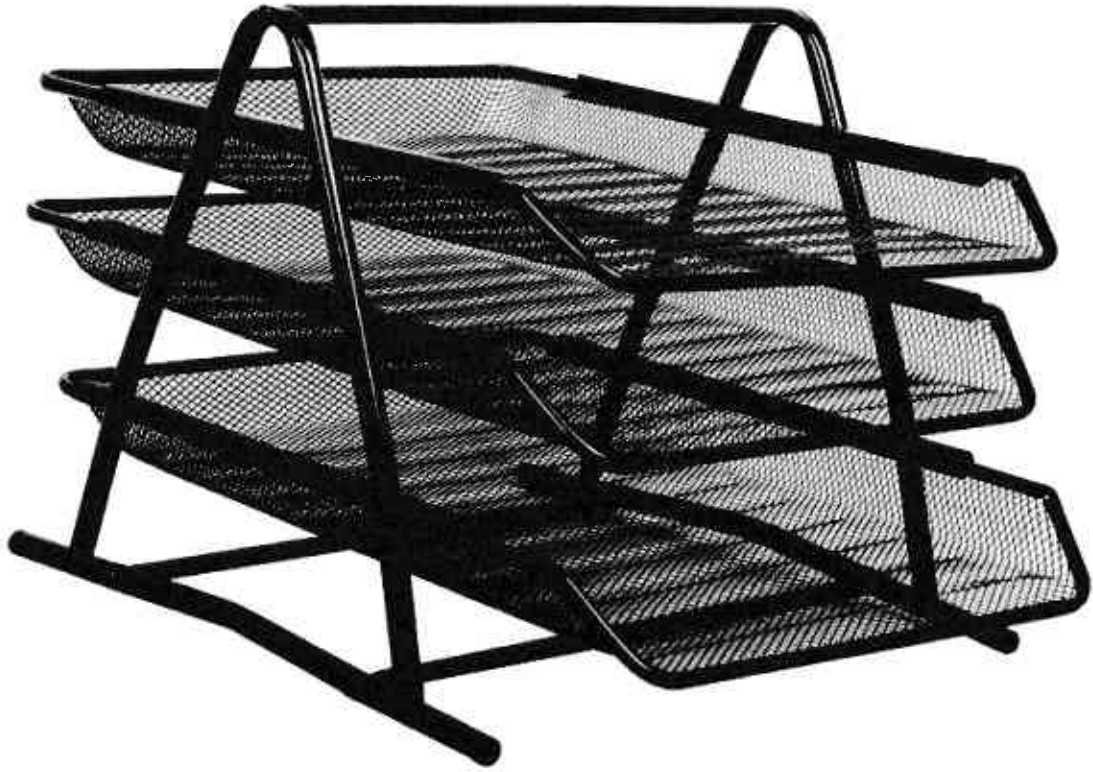
1 Original Compra
 2 Primera Copia Presupuesto
 3 Segunda Copia Solicitante

SOLICITADO POR:



Nombre del Bien o Servicio	Cantidad	Especificaciones del Bien o Servicio
BANDEJAS PORTA PAPELES 3 NIVELES METAL	15	<p><u>HERRAMIENTA DE OFICINA</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ PRESENTACION : UND ➤ 3 NIVELES ➤ METAL ➤ COLOR: NEGRA O GRIS





Especificaciones Técnicas/Fichas Técnicas o Términos de Referencia.

Referencia: HGENSA-UC-CD-2023-0049

El Hospital General y de Especialidades Nuestra Señora De La Altagracia) en virtud de lo establecido en la Ley 340-06 sobre Compras y Contrataciones (Públicas de Bienes, Obras, Servicios) Concesiones, sus modificaciones contenidas en la Ley 449-06 y su Reglamento de aplicación no 543-12 de fecha seis (06) de septiembre del dos mil doce (2012).

Invita a todas las personas naturales y/o jurídicas interesadas en presentar propuesta Para el proceso.

Para la: Adquisición de productos de accesorios de oficina y escritorio (bandeja porta papeles)

Los interesados en participar deberán entregar sus Ofertas en el Departamento de Compras del Hospital General y de Especialidades Nuestra Señora De La Altagracia, ubicado en la calle Juan XXIII #175 Higüey. Provincia La Altagracia o por el Portal Transaccional de la Dirección General de Contrataciones Públicas.

<https://www.comprasdominicana.gob.do/>

Para que los Oferentes/Proponentes puedan ser elegibles para evaluar su oferta económica deberán cumplir los siguientes requisitos.

- Estar registrado y actualizado en el Registro de Proveedores del Estado (RPE).
- El objeto de la empresa debe cumplir con el rubro del bien o servicio requerido.
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente/Proponentes se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), donde se manifieste que el Oferente/Proponentes se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad.

Evaluación de Ofertas Económicas:

Solo serán evaluadas las Ofertas Económicas de los Oferentes/Proponentes que hayan resultado como elegibles, de acuerdo a la evaluación de los documentos solicitados en la presente convocatoria.

Solo pasaran a la Adjudicación. Los artículos que cumplan con las especificaciones técnicas establecidas y requeridas por este Hospital General y de Especialidades Nuestra Señora De La Altagracia.

Adjudicación:

El Departamento de Compras y/o El Comité de Compras y Contrataciones del Hospital General y de Especialidades Nuestra Señora De La Altagracia solo adjudicará a los Oferentes/Proponentes que hayan cumplido con todas las condiciones fijadas en la presente convocatoria y que presenten las propuestas que cumplan con las especificaciones técnicas requeridas y que resulten más convenientes para la institución cumpliendo con el principio de economía, eficiencia y calidad que establece la ley de compras 340-06.

El criterio de adjudicación será realizado en base a cada ítem ofertado por los proveedores proponentes

Entrega: La entrega de los insumos solicitados se realizarán de acuerdo a los requerimientos del departamento requirente y las necesidades del centro

Condiciones de Pago: Crédito a 90 días después de recepcionada la Factura y el Conduce Original

Para mayor información contactar con el Departamento de Compras y contrataciones del Hospital General y de Especialidades Nuestra Señora De La Altagracia el teléfono:

809-933-3506 ext. 1077-1031