

ACTA ADMINISTRATIVA INSTRUMENTADA POR EL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN PARA LA ADQUISICION DE MOBILIARIOS Y ELECTRODOMESTICOS PARA DIFERENTES AREAS A NIVEL NACIONAL DE ESTA DGM, DESIGNACIÓN DE PERITOS TÉCNICOS:

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, capital de la República Dominicana, siendo las 02:00 horas de la tarde, del día nueve (09) del mes de febrero del año dos mil veintitrés (2023), se reunió el Comité de Compras y Contrataciones de la Dirección General de Migración (DGM), en el comedor de la institución, el cual está situado en el 1er. Piso de las instalaciones físicas de la precitada dependencia del Ministerio de Interior y Policía, ubicado en la Avenida 30 de Mayo, Esq. Avenida Héroes de Luperón, Centro de los Héroes, de esta ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional.

Dicho comité está compuesto por el Lic. Dony Valdez Valdez, Presidente del Comité, el Licdo. José E. Durán Jiminián, Director Administrativo-Financiero, Licdo. Miguel Guerrero, Director Jurídico Interino, el Lic. Juan Souffront Castillo, Director de la Dirección de Planificación y Desarrollo y la Licda. Daisy A. González Encargada de la Oficina de Libre Acceso a la Información.

AGENDA:

1. Oficio No. DAF-23-0127 de fecha veinte (20) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM "Adquisición de 10 sillas ergonómicas para el uso de Control Migratorio".
2. Oficio No. DAF-23-206 de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM "Adquisición de caja registradora para ser utilizada en la salida de pasajeros de las operaciones de Ferry en el Puerto San Diego de esta DGM".
3. Oficio No. DAF-23-0209 de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM "Adquisición de los mobiliarios detallados en el anexo, para cubrir necesidades de las dependencias de la DGM".
4. Oficio No. DAF-23-0228 de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM "Adquisición de 10 cajas fuertes pequeñas, para ser utilizadas en la Sede Central de esta DGM".
5. Oficio No. DAF-23-0241 de fecha treinta y uno (31) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM

“Adquisición de electrodomésticos detallados en el anexo, para cubrir las necesidades de varias dependencias y Sede Central”.

6. Oficio No. DAF-23-005 de fecha dos (02) de febrero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM “Adquisición de mobiliarios y electrodomésticos, para ser utilizados en la división de Presupuesto”.
7. Designación de peritos técnicos.

En atención a las funciones atribuidas en la Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas, el Artículo No. 16 párrafo IV, Artículo No. 17, Artículo No. 36 párrafo I y la Resolución No. PNP-01-2023 que establece los umbrales topes para la determinación de las modalidades de selección de los procedimientos de contratación pública, correspondiente al año 2023, este comité de compras y contrataciones, DGM resuelve lo siguiente:

1. Oficio No. DAF-23-234 de fecha treinta y uno (31) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM “Adquisición de neumáticos para ser utilizados en los diferentes vehículos de esta DGM”.
2. Oficio No. DAF-23-206 de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM “Adquisición de caja registradora para ser utilizada en la salida de pasajeros de las operaciones de Ferry en el Puerto San Diego de esta DGM”.
3. Oficio No. DAF-23-0209 de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM “Adquisición de los mobiliarios detallados en el anexo, para cubrir necesidades de las dependencias de la DGM”.
4. Oficio No. DAF-23-0228 de fecha veintisiete (27) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM “Adquisición de 10 cajas fuertes pequeñas, para ser utilizadas en la Sede Central de esta DGM”.
5. Oficio No. DAF-23-0241 de fecha treinta y uno (31) de enero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM “Adquisición de electrodomésticos detallados en el anexo, para cubrir las necesidades de varias dependencias y Sede Central”.
6. Oficio No. DAF-23-005 de fecha dos (02) de febrero del año dos mil veintitrés (2023), suscrito por el Director Administrativo-Financiero, DGM “Adquisición de mobiliarios y electrodomésticos, para ser utilizados en la división de Presupuesto”.

Se determinó que el tipo de contratación corresponde a Licitación Pública Nacional y el monto estimado para dicha contratación es de **Veintidós millones quinientos noventa y dos mil trescientos sesenta y siete pesos dominicanos con cero centavos. (RD\$22, 592,367.00).**

D.G.M.
D.G.M.
D.G.M.

7. Aprueban la designación como Peritos técnicos frente a los presentes procesos de selección, al Encargado de Servicios Generales el señor Tomas Alexander Santana.

Esta Acta fue aprobada a unanimidad de votos.

Leído íntegramente el contenido de la presente acta por todos los miembros del comité de compras y contrataciones de la Dirección General de Migración (DGM), quienes manifestaron estar conforme con su contenido, en prueba de lo cual firman, conjuntamente con la secretaria de actas infrascrita.

Lic. Dony Valdez Valdez
Presidente del Comité



Licdo. Miguel Guerrero S.
Director Jurídico
(Miembro)

Lic. José E. Durán Jiminián
Director Administrativo-Financiero
(Miembro)

D.V.V

Licda. Daysi A. González
Encargada de la Oficina de Libre
Acceso a la Información Pública
(Miembro)

Lic. Juan Souffront Castillo
Director de la Dirección de
Planificación y Desarrollo
(Miembro)