


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.
02 de febrero del 2023.

No. DAF-23-265

- Al : Licenciada,
Rosely Báez,
Encargada División de Compras y Contrataciones,
(Interina).
- Asunto : Se le Instruye a la Adquisición de Compras de Mobiliario y Electrodoméstico, para ser Utilizados por el Departamento de Tesorería de esta, DGM.
- Anexo : Oficio No.EF-005-23, de fecha 1 de febrero del 2023, por el suscrito por el **Licdo. Luis J. Duluc Heredia**, Encargado del Departamento Financiero ,DGM y anexo.


Lic. José E. Durán Jiminán,
Director Administrativo Financiero, DGM.



DFA/AMP

George Washington, Esq. Héroes de Luperón Centro de los Héroes. Santo Domingo R.D. Tel.: 809-508-2555



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, R.D.
01 febrero del 2023.-

Núm.AF-23-005

- Al : Licenciado,
Jose E. Duran Jiminian,
Director Administrativo Financiero.
- Asunto : Solicitud de Compras de Mobiliario y Electrodoméstico.
- Anexo : Oficio Núm. MM-DP-23-001, de fecha 31 de enero del año 2023, suscrito por la **Licda. Mildred Mota Mota**, Encargada de División Presupuesto, DGM y anexo.

Referido cortésmente, para los fines procedentes.

Lic. Luis J. Duluc Heredia,
Encargado Financiero, DGM.

DJ/AMP

George Washington, Esq. Héroes de Luperón Centro de los Héroes. Santo Domingo R.D. Tel.:
809-508-2555

Website www.migración.gob.do



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLÍCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, R.D.
31 de Enero del 2023.-

No. MM-DP 23-001

Al : **Lcdo. Luis J. Duluc Heredia**
Encargado Departamento Financiero.



Asunto : Solicitud de compra Mobiliario y electrodoméstico

Cortésmente, me dirijo a su Despacho para solicitarle la compra de un archivo de metal de 6 gavetas, con armazón penda-flex dual de lujo ajustable, dos (2) sillas ejecutivas, una (1) nevera ejecutiva, para ser utilizada en el Departamento de Presupuesto de esta DGM.

Agradeciendo su acostumbrada colaboración.

Atentamente,



LIC. MILDRED MOTA MOTA,
Enc. De División Presupuesto, DGM.

mm

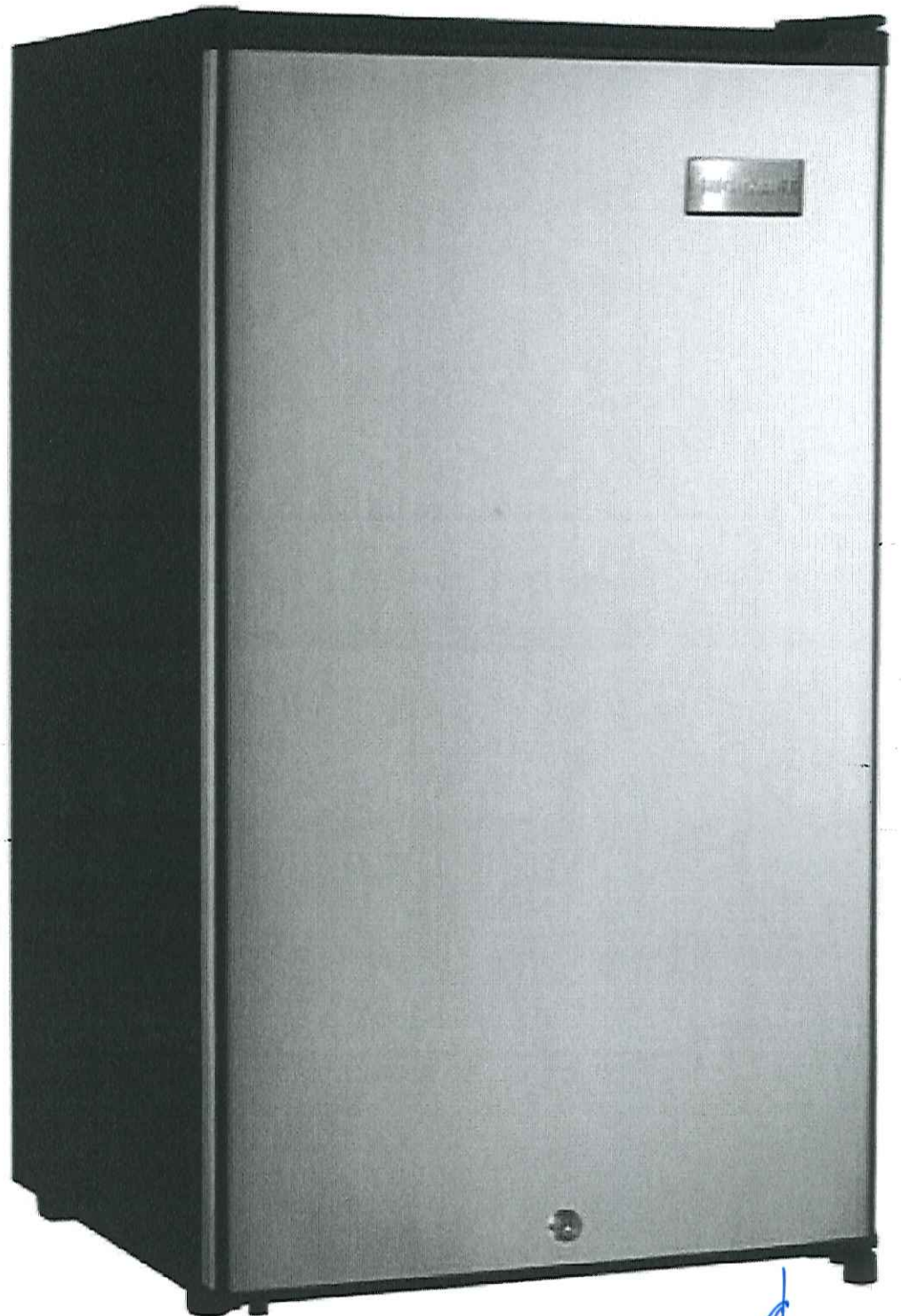
George Washington, Esq. Héroes de Luperón Centro de los Héroes. Santo Domingo R.D. Tel.: 809-508-2555

Website www.migración.gob.do



④





©



Secretoriale



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.
31 de enero del 2023.

Núm. DAF-23-0241

- A la : Licenciada,
Rosely Báez,
Encargada de División de Compras y Contrataciones.
- Asunto : Se le instruye proceder con la adquisición de los electrodomésticos detallados en el anexos, para cubrir las necesidades de varios dependencias y Sede Central
- Anexo : Oficio Núm. DA-00238-23, de fecha 31 de enero del 2023, suscrito por el **Lic. Dony Valdez Valdez**, Encargado Departamento Administrativo y anexo.

Referido cortésmente, para los fines procedentes.


Lic. José E. Durán Jiminán,
Director Administrativo Financiero, DGM.



DJ/Ec



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INTERIOR Y POLÍCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, D.N.-
31 de Enero del 2023.-

No. DA-00238-23

- Al : **Licenciado
JOSE EDWIN DURAN JIMINIAN
Director Administrativo Financiero – DGM.-**
- Asunto : **Remisión Solicitud de Compra de Electrodomésticos.-**
- Anexo : **Oficio SG/112-23 de fecha 27/01/2023, Suscrito por el
Encargado de Servicios Generales, DGM.-**

Por medio a la presente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar mediante la División de Compra y Contrataciones los **ELECTRODOMESTICOS** descritos en el anexo, para ser utilizados en todas las dependencias de esta **Dirección General de Migración**.

En espera de contar con su acostumbrada colaboración, queda de usted,


LIC. DONY VALDEZ VALDEZ
Encargado del Departamento Administrativo, DGM.



DVV/mas



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.
27 de enero del 2023

SG/112-23

Al : **Licdo. Dony Valdez Valdez**
Encargado Administrativo, DGM.

Asunto : **Solicitud de adquisición de electrodomésticos.**

Cortésmente, me dirijo a ese superior despacho, con la finalidad de solicitar mediante la División de Compras y Contrataciones, la compra de los electrodomésticos detallados más abajo, para ser utilizados en todas las dependencias de esta Dirección General de Migración.

Electrodomésticos	Unidades
Microondas	50
Greca de café de 6 tazas	10
Greca de café de 10 tazas	10
Bebedero	50
Abanico de pedestal	15
Abanico de pared	15
Abanico industrial	15
Neveras ejecutivas	50
Aires acondicionados de 18,000 BTU	30
Aires acondicionados de 24,000 BTU	20
Aires acondicionados de 36,000 BTU	20
Maquina contadora de dinero	20
Lampara detectora de dinero ultravioleta	60
Estufa de 06 hornillas de 30 Kg acero inoxidable	1
Estufa industrial de 06 hornillas	1
Congelador	1
Freezer	1
Trituradora	3
licuadora industrial	3
Tanque de gas de 100	1


ARQ. Tomas Alexander Santana Beras
Encargado de la División de Servicios Generales

TASB/sc



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.
27 de enero del 2023.

Núm. DAF-23-0209

- A la : Licenciada,
Rosely Báez,
Encargada de División de Compras y Contrataciones.
- Asunto : Se le instruye proceder con la adquisición de los mobiliarios detallados en el anexo, para cubrir necesidades de las dependencias de la DGM.
- Anexo : Oficio Núm. DA-00217-23, de fecha 28 de enero del 2023, suscrito por el **Lic. Dony Valdez Valdez**, Encargado Departamento Administrativo y anexo.

Referido cortésmente, para los fines procedentes.

Lic. José E. Durán Jiminian,
Director Administrativo Financiero, DGM.



DJ/Ec



GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLÍCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, D.N.-
26 de Enero del 2023.-

No. DA-00217-23

- Al : Licenciado JOSE EDWIN DURAN JIMINIAN Director Administrativo Financiero – DGM.-
Asunto : Remisión Solicitud de Mobiliarios.-
Anexo : Oficio SG/102-23, de fecha 26/01/2023, Suscrito por el Encargado de Servicios Generales, DGM.-

Por medio a la presente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar los Mobiliarios detallados en el anexo para ser utilizados en todas las Dependencias de la DGM.-

En espera de contar con su acostumbrada colaboración, queda de usted,



LIC. DONY VALDEZ VALDEZ
Encargado del Departamento Administrativo, DGM.

DVV/mas



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.
26 de enero del 2023

SG/102-23

Al : **Licdo. Dony Valdez Valdez**
Encargado Administrativo, DGM.

Asunto : **Solicitud de adquisición de mobiliarios.**

Cortésmente, me dirijo a ese superior despacho, con la finalidad de solicitar mediante la División de Compras y Contrataciones, la compra de los mobiliarios detallados más abajo, para ser utilizados en todas las dependencias de esta Dirección General de Migración.

Unidades	Mobiliarios
30	Escritorios
20	Credenzas
20	Archivos de cuatro (4) gavetas
20	Archivos de tres (3) gavetas
20	Archivos de dos (2) gavetas
50	Sillones ejecutivos
15	Sillones semi-ejecutivos
50	Sillas secretariales
30	Sillas para visitas de piel
20	Sillas para visitas de tela
350	Sillas ergonomicas (tipo cajera) para los counters
30	Camarotes
80	Cubiculos con archivos flotantes, medidas varibles dependiente a la necesidad.
10	Banquetas de 3 sillas
10	Banquetas de 4 sillas
10	Banquetas de 2 sillas
15	Mesas laterales de 50 cm
10	Lockers altos de dos puertas

Tomás Alexander Santana Beras
ARQ. Tomás Alexander Santana Beras
Encargado de la División de Servicios Generales

TASB/sc



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
MIGRACIÓN
REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, D.N.
20 de enero del 2023.

Núm. DAF-23-0127

- A la : Licenciada,
Rosely Báez,
Encargada de División de Compras y Contrataciones.
- Asunto : Se le instruye proceder con la adquisición de 10 Sillas Ergonómicas, para el uso de Control Migratorio.
- Anexo : Oficio Núm. DA-00135-23, de fecha 19 de enero del año 2023, suscrito por el **Lic. Dony Valdez Valdez**, Encargado Departamento Administrativo y anexos

Referido cortésmente, para los fines procedentes.


Lic. José E. Durán Jiminian,
Director Administrativo Financiero, DGM.



DJ/Ec



027 -



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLÍCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, D.N.
19 de Enero 2023.-

No. DA-00135-23

Al : Licenciado
JOSE EDWIN DURAN JIMINIAN
Director Administrativo Financiero – DGM.-

Asunto : Remisión Solicitud de Sillas Ergonómicas.-

Anexo : Oficio DCM-14 de fecha 03/01/2023, Suscrito a la Directora de Control Migratorio, DGM.-

Por medio a la presente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar la compra de diez (10) Sillas Ergonómicas, para ser utilizada en la oficina de la **Dirección de Control Migratorio.**

En espera de contar con su acostumbrada colaboración, queda de usted,


LIC. DONY VALDEZ VALDEZ
Encargado del Departamento Administrativo, DGM.



DVV/mas




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLÍCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

03 enero 2023

DCM-14:

Al : Encargado Departamento Administrativo.

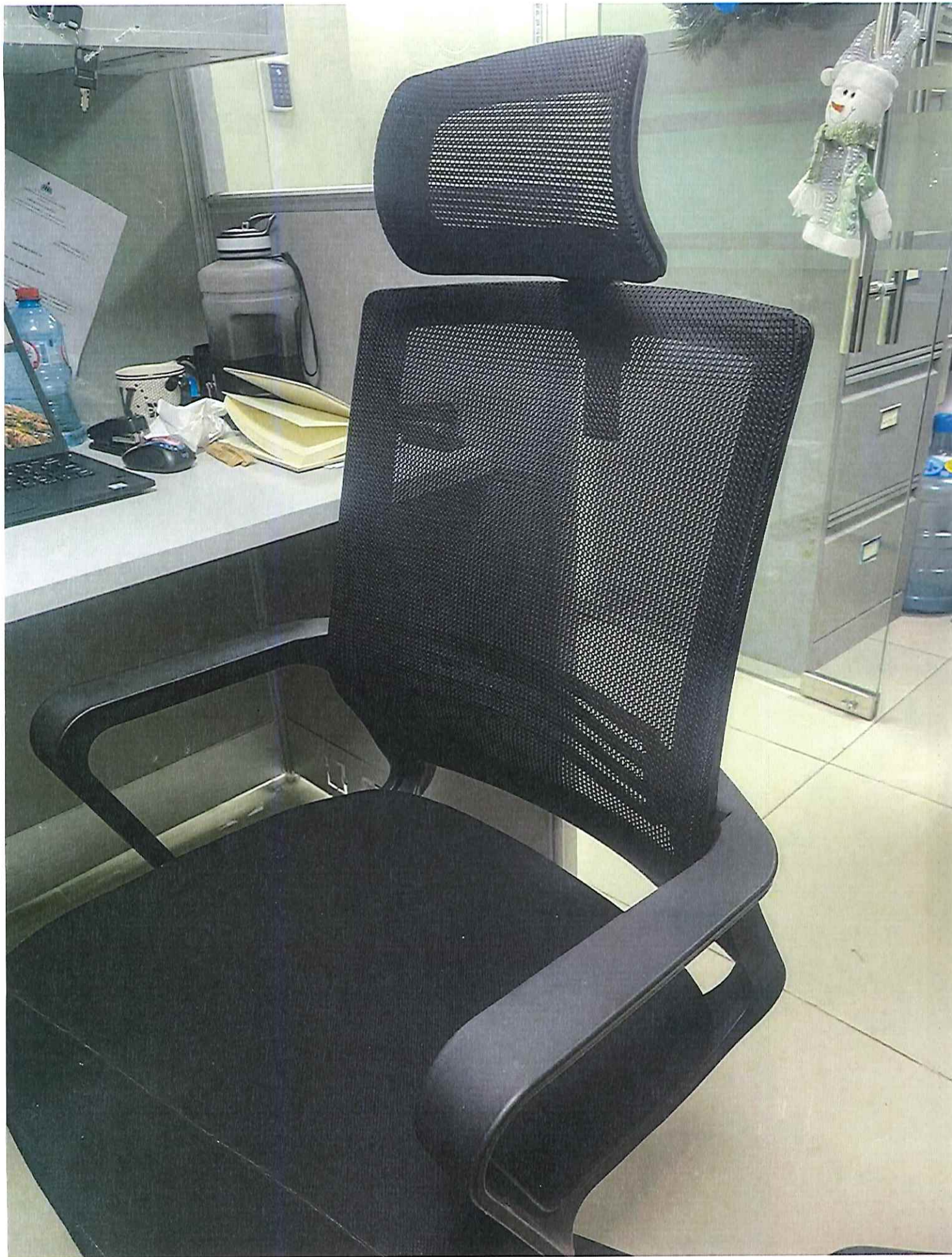
Asunto : Solicitud compra de diez (10) sillas ergonómicas.

Anexo : foto del modelo

Cortésmente, solicito la interposición de sus buenos y valiosos oficios ante el departamento correspondiente, a fin de que, sea gestionada la compra solicitada para la oficina de quien suscribe.


YUDELKA M. GARCÍA
Directora de Control Migratorio

YG/
mc.





REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.
27 de enero del 2022.

No. DAF-23-206

- Al : Licenciada,
Rosely Báez,
Encargada División de Compras y Contrataciones,
(Interina).
- Asunto : Se le Instruye a la Adquisición de Caja Registradora, Para ser utilizada
En la salida de Pasajeros de las Operaciones de Ferry en el Puerto San
Diego de esta DGM.
- Anexo : Oficio No.AD-00215-23, de fecha 26 de Enero del 2023, por el
suscrito por el **Licdo. Dony Valdez Valdez,** Encargado de
Departamento Administrativo DGM y anexo.

Referido cortésmente, para los fines procedentes.


Lic. José E. Durán Jiminán,
Director Administrativo Financiero, DGM.



DFA/AMP

George Washington, Esq. Héroes de Luperón Centro de los Héroes. Santo Domingo R.D. Tel.:
809-508-2555




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLÍCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, D.N.-
26 de Enero del 2023.-

No. DA-00215-23

Al : Licenciado
JOSE EDWIN DURAN JIMINIAN
Director Administrativo Financiero – DGM.-

Asunto : Remisión Solicitud de Caja Registradora.-

Anexo : Oficio APSD-25, de fecha 23/01/2023, Suscrito por el
Soporte Administrativo Puerto de Santo Domingo, DGM.-

Por medio a la presente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar una (1), **CAJA REGISTRADORA**, para ser utilizada en la salida de pasajeros de las operaciones del FERRY en el Puerto de San Diego. **DGM.-**

En espera de contar con su acostumbrada colaboración, queda de usted,


LIC. DONY VALDEZ VALDEZ
Encargado del Departamento Administrativo, DGM.



DVV/mas



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.,
23 de Enero del 2023

APSD-025

A: : LIC DONY VALDEZ VALDEZ
Encargado Administrativo

Del: : Soporte Administrativo de Puerto de Santo Domingo

Asunto: : SOLICITUD CAJA REGISTRADORA

Cortésmente, tengo a bien dirigirme a este superior despacho para solicitar una CAJA REGISTRADORA para ser utilizada en la salida de pasajeros de las operaciones del FERRY en el puerto Don Diego.

Atentamente,



DE ANGEL CORIDE FELIZ GONZALEZ

Administrador de Migración Puerto de San Diego




GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
MIGRACIÓN

REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN

Santo Domingo, D.N.
27 de enero del 2023.

Núm. DAF-23-0228

- A la : Licenciada,
Rosely Báez,
Encargada de División de Compras y Contrataciones.
- Asunto : Se le instruye proceder con la compra de diez (10) cajas fuertes pequeñas, para ser utilizadas en la Sede Central.
- Anexo : Oficio Núm. DA-00235-23, de fecha 27 de enero del 2023, suscrito por el **Lic. Dony Valdez Valdez**, Encargado Departamento Administrativo y anexo.

Referido cortésmente, para los fines procedentes.


Lic. José E. Durán Jiminán,
Director Administrativo Financiero, DGM.



DJ/Ec



0228


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLÍCIA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, D.N.-
27 de Enero del 2023.-

No. DA- 00235-23

Al : Licenciado
JOSE EDWIN DURAN JIMINIAN
Director Administrativo Financiero – DGM.-

Asunto : Remisión Solicitud de Compra de Cajas Fuertes.-

Anexo : Oficio SG/109-23, de fecha 27/01/2023, Suscrito al Encargado de la División de Servicios Generales, DGM.-

Por medio a la presente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar la **Compra de Cajas Fuertes Pequeñas**, para ser utilizadas en esta **Sede Central, DGM.-**

En espera de contar con su acostumbrada colaboración, queda de usted,


LIC. DONY VALDEZ VALDEZ
Encargado del Departamento Administrativo, DGM.



DVV/mas

Av. George Washington, Esq. Héroes de Luperón Centro de los Héroes. Santo Domingo R.D. Tel.: 809-508-2555
Website www.migración.gob.do





GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

INTERIOR Y POLICÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIÓN



Santo Domingo, D.N.
27 de enero del 2023

SG/109-23

Al : **Licdo. Dony Valdez Valdez**
Encargado Administrativo, DGM.

Asunto : **Solicitud de adquisición de (10) diez cajas fuertes.**

Cortésmente, me dirijo a ese superior despacho, con la finalidad de solicitarle la adquisición de (10) diez cajas fuertes de dimensiones; 49 cm de ancho; 62 cm de alto y 47 cm de profundidad, para ser utilizadas en esta Sede Central de Migración.


ARQ. Tomas Alexander Santana Beras
Encargado de la División de Servicios Generales



TASB/sc