



ESPECIFICACIONES TECNICAS

REF: AYUNTAMIENTO STGO-DAF-CM-2022-0088

El objetivo de las presente especificaciones técnicas es establecer los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones necesarias para las personas físicas y jurídicas que deseen participar en el proceso de **COMPRA MENOR** para **EL SERVICIO DE ALOJAMIENTO PARA USO DE LA INSTITUCIÓN**.

ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

Es imprescindible cotizar productos de alta calidad (tiempo de vida útil, capacidad de resistencia y donde se especifique la marca (si aplica), características, y medidas en todo caso.

Favor respetar el orden en el que se encuentran ubicados los Ítem al momento de elaborar su cotización, a continuación, listado a cotizar:

Ítem	Descripción	Ud. medida	Cantidad
1	SERVICIO DE ALOJAMIENTO	SERVICIO	1

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

Instrucciones para la preparación de las propuestas	Las cotizaciones serán recibidas, vía correo electrónico en el email: (compras8@ayuntamientosantiago.gob.do) o vía el Portal Transaccional hasta el jueves 03 de noviembre de 2022 a las 2:00 PM. , en el Ayuntamiento del municipio de Santiago de los Caballeros ubicado en la Ave. Juan Pablo Duarte, #85, La Trinitaria, Santiago.
Contenido de las propuestas	Los siguientes requerimientos son obligatorios para todas las empresas ofertantes: 1- Cotización de la Empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado, las cotizaciones deben ser presentadas en pesos dominicanos (RD\$), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas. 2- Favor describir la disponibilidad de crédito en la cotización y describir el tiempo de entrega. 3- Debe mantener el precio de la oferta por 60 días. 4- Certificación de registro de proveedores del estado (RPE) , emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. 5- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII) , donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. 6- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social , donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.
Criterios de adjudicación	La comisión encargada de la ejecución de este proceso, evaluará todas las ofertas, a fin de determinar si estas satisfacen los

	<p>requerimientos establecidos en la presente Especificaciones Técnicas.</p> <p>Evaluado bajo la modalidad “Cumple / no cumple”</p> <p>La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requerimientos exigidos, facturación, condiciones de pago y tiempo de entrega solicitado y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales</p> <p>La adjudicación será total</p>
Facturación y condiciones de pago	<p>Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito al menos de 45 y 60 días por cada factura emitida.</p> <p>Las facturas deben ser emitidas selladas y firmadas, al Ayuntamiento del Municipio de Santiago, RNC: 4-02-00236-4, con NCF Gubernamental.</p>
Tiempo de entrega de lo solicitado	<p>El servicio será entregado a necesidad de la institución a partir de la recepción de la orden compra.</p>
Lugar de entrega de lo solicitado	<p>En el lugar requerido al momento de la necesidad.</p>

Contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras y Contrataciones

Av. Juan Pablo Duarte, #85, La Trinitaria, Santiago, R.D.

Teléfono: (829)-582-6611 EXT: 249

Nombre: Lizbeth Caba

E-mail: compras8@ayuntamientosantiago.gob.do