



**INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACIÓN CIVIL**

FICHA TECNICA

PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR

**REF N° IDAC-DAF-CM-2022-0115**

**“CONTRATACION DE EMPRESA PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO DE LOS ASCENSORES DEL EDIFICIO NORGE BOTELLO”**

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
Octubre del 2022

A handwritten signature in blue ink is located on the right side of the page, near the bottom. The signature is stylized and appears to be a single name.

## 1- OBJETIVOS Y ALCANCE:

El objetivo del presente documento es establecer el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, de naturaleza reglamentaria, por el que se fijan los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, que deseen participar el procedimiento de Compra Menor para la **CONTRATACION DE EMPRESA PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS ASCENSORES DEL EDIFICIO NORGE BOTELLO.**

Este documento constituye la base para la preparación de las Ofertas. Si el Oferente/Proponente omite suministrar alguna parte de la información requerida en la presente ficha técnica o presenta una información que no se ajuste grandemente en todos sus aspectos al mismo, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su Propuesta.

## 2- DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO:

DETALLE DEL REQUERIMIENTO			
Ítem	Descripción	Cantidad Solicitada	Medida
01	<p>Servicio Preventivo y Correctivo, mantenimiento de los ascensores y sus componentes para la siguiente localidad del IDAC:</p> <p><b><u>Edificio Sede de Navegación Aérea</u></b> (2) elevadores de pasajeros (1) plataforma hidráulica de carga</p> <p><b><u>Academia Superior de Ciencias Aeronáuticas (ASCA)</u></b> (1) elevador de pasajeros (1) plataforma hidráulica de carga</p> <p>Descripción del Servicio:</p> <p>A. <u>Chequeos de conservación y servicio preventivo mensual</u></p> <p>-Ajustes de todo el sistema mecánico de los elevadores.</p>	01	UD

<p>-Chequeo del sistema de lubricación y engrase de todos los puntos, según recomendaciones del fabricante;</p> <p>-Reparación, ajuste o cambio de pieza que sea necesaria en todas las partes y componentes de los elevadores, con cargo adicional a la EMPRESA CONTRANTE por piezas y repuestos en los puntos siguientes:</p> <p>-caja de engranaje, panel de control eléctrico, partes con desgaste y sistema mecánico integrado por sinfines, coronas, chumaceras, bobinas del sistema de frenos, zapatas de frenos, patines de las guías, contactos, resistencias de los circuitos del cuadro de control, motores principales, motores de apertura de puertas, cables viajeros, botones plásticos en las botoneras de cabina y panel de control.</p> <p><u>B. Inspecciones y cambios para prolongar vida útil de los equipos.</u></p> <p>-Engrase de acuerdo a las recomendaciones del fabricante;</p> <p>-Inspección y verificación de cables de acero y de los dispositivos de seguridad.</p> <p>-Verificaciones y reajustes eléctricos (sin partes).</p> <p>Tiempo de la contratación dos (2) año.</p>		
--	--	--

**Nota:** El proveedor deberá incluir en su propuesta los costos de servicios de transporte, chequeos periódicos preventivos, mantenimientos, puesta en funcionamiento e inducción para el buen uso de los ascensores y montacargas del IDAC.

**3- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Fecha de publicación del aviso de convocatoria	05/10/2022 15:00
2. Presentación de aclaraciones	06/10/2022 15:00
3. Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	7/10/2022 10:00

4. <b>Presentación de Credenciales/Ofertas técnicas y Ofertas Económicas</b>	<b>07/10/2022 15:00</b>
5. Evaluación de Ofertas.	No más de 5 días hábiles a partir de la recepción de ofertas.
6. Adjudicación.	No más de 5 días hábiles a partir de la evaluación de ofertas.

**4- TIEMPO Y LUGAR DE ENTREGA:**

El IDAC recibirá los servicios en las instalaciones del Edificio Sede Navegación Aérea, y Academia Superior de Ciencias Aeronáuticas (ASCA), de acuerdo a lo establecido en la descripción de los mismos y se realizará luego de puesta la Orden de Servicios.

Los chequeos periódicos de conservación, servicios preventivos y mantenimiento de los elevadores y sus componentes del IDAC y sus dependencias en el edificio sede de Navegación Aérea y Control de vuelos, Lic. Jorge Botello y la Academia de Ciencias Aeronáutica (ASCA), por un periodo de dos (2) año.

**5- RECEPCIÓN DE OFERTAS:**

La presentación de propuestas se realizará a través del portal transaccional de Compras y Contrataciones o de forma física, hasta 26/09/2022 03:00 pm en el Departamento de Compras del INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACIÓN CIVIL, ubicada en la Ave. México Esquina. 30 De Marzo, Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana.

**Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:**

**NOMBRE DEL OFERENTE (Sello social)**  
**Firma del Representante Legal**  
**INSTITUTO DOMINICANO DE AVIACIÓN CIVIL**  
**Referencia: IDAC-DAF-CM-2022-0115**  
**Dirección: Ave. México Esquina. 30 De Marzo**  
**Teléfono: 809-274-4322 Extensiones: 3194**  
**Correo: [dany.dejesus@idac.gov.do](mailto:dany.dejesus@idac.gov.do)**

**6- CREDENCIALES A PRESENTAR:**

- Formulario de Información sobre Oferente (SNCC.F042).
- Certificación del Registro de Proveedores del Estado (RPE) expedida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, que incluya el rubro correspondiente a los bienes o servicios a ofrecer.
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos internos (DGII), Vigente.
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), vigente.
- Certificación Mipymes, si aplica.
- Catálogo de productos ofertados con descripción (imágenes de buena resolución).

**7- DOCUMENTACIÓN TÉCNICA (NO SUBSANABLE):**

- Oferta Técnica (conforme a las especificaciones técnicas suministradas de acuerdo con el numeral (2. Descripción del Servicio). Especificar en este documento los tiempos de entregas mínimos expresados en días laborables de los equipos ofrecidos.

**8- DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA:**

- Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.033) / Cotización.

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$) incluyendo los impuestos aplicables. El Oferente/Proponente que cotiche en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser adjudicatario.**

**9- CONDICIONES DE PAGO:**

La Entidad Contratante establece la siguiente modalidad de pago: -Se realizará un único mediante Cheque, el pago será realizado no más 60 días luego de la recepción conforme de

los bienes entregados y la presentación de la factura con comprobante gubernamental RNC 430-044857 de los bienes o servicios adjudicados.

#### **10- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:**

Se evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La adjudicación será en favor de aquel oferente que: 1) haya cumplido con los requerimientos técnicos solicitados y tiempos de entrega y 2) A la mejor oferta económica presentada por artículo.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si cumple técnica y económicamente con lo según lo requerido.

En caso de empate entre dos o más proponentes, se escogerá la propuesta que haya obtenido mayor puntaje en la evaluación técnica o sorteo al azar.

El IDAC, notificará el resultado de la adjudicación vía correo electrónico a todos los participantes.

#### **11- ANEXOS:**

- Presentación Formulario de Oferta Económica (SNCC.F.033)
- Formulario De Información Sobre El Oferente (SNCC.F.042)



Izzet A. Sansur Quiñones  
Director Administrativo

