



## 1. Objeto

Constituye el objeto de la presente convocatoria para el **“Adquisición de impresora de código de barras y reparación de impresora**, de acuerdo con las condiciones fijadas en las presentes Especificaciones Técnicas. **DGII-UC-CD-2022-0123**.

*“Las relaciones con las empresas proveedoras comerciales se realizarán en el marco de las normas y leyes vigentes, a fin de garantizar que dichas empresas realicen sus negocios con integridad y respeto. Se procurará mantener una relación comercial de beneficio mutuo, basada en las más altas normas de conducta comercial y ética”. 1*

## 2. Conocimiento y Aceptación de Condiciones

*El sólo hecho de un Oferente/Proponente participar en el proceso implica pleno conocimiento, aceptación y sometimiento por él, por sus miembros, ejecutivos y su Representante Legal, a los procedimientos, condiciones, estipulaciones y normativas, sin excepción alguna, establecidos en la presente Ficha Técnica, el cual tienen carácter jurídicamente obligatorio y vinculante.*

## 3. Condiciones de Pago

La condición de pago establecida es **crédito a 30 días**, mediante cheque o transferencia bancaria, contados a partir del depósito de la factura original en la Gerencia Financiera y recepción conforme de la mercancía por parte de La Gerencia Administrativa y Financiera.

Para optar por el pago mediante transferencia bancaria, debe solicitar a esta Unidad Operativa de Compras el formulario de inscripción de datos de transferencia, y depositarlo junto a su primera factura.

## 4. Documentos para Presentar.

### A. Documentación Económica

1. Cotización sellada y firmada conteniendo:
  - a) RNC
  - b) Datos de contacto de la empresa
  - c) Descripción del bien o servicio requerido
  - d) Aceptación de las condiciones de pago y tiempo de entrega
  - e) Precio neto e ITBIS transparentado
  - f) Validez de la oferta (mínimo 30 días)
2. Formulario de confirmación de lectura de Código de Ética firmado y sellado (Suministrado por la DGII).

---

<sup>1</sup> Código de Ética de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).

## 5. Especificaciones Técnicas

Ítems	Descripción	Cantidad
1	Adquisición de impresora de código de barras	1
2	Reparación de impresora monarch 9416 xl modleo de referencia mo 9416td.	1

## 6. Tiempo de entrega

Inmediata

## 7. Fecha y Hora de Entrega de Propuestas

El oferente deberá entregar su oferta debidamente sellada y firmada, a más **tardar el miércoles 6 de julio del 2022 hasta las 10:35 a.m.** la misma puede ser enviada por una de las siguientes vías:

- **Digital:**
  - Vía portal transaccional proceso No. **DGII-UC-CD-2022-0127**
  - A los correos: [SeccionComprasMenores@dgi.gov.do](mailto:SeccionComprasMenores@dgi.gov.do)
- **En físico** en el Departamento de Compras, 1er nivel, lado A, Edificio Sede Central ubicado en la Av. México #48, Gazcue.

## 8. Criterios de Evaluación

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, para demostrar el cumplimiento de todos los aspectos requeridos los cuales serán verificados bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE" Las características para evaluar se detallan a continuación.

## 9. Criterios de adjudicación:

La adjudicación se realizará a favor del/los Oferentes que cumplan con todas las especificaciones requeridas y presente el menor precio.

Cualquier duda o aclaración referente al proceso favor contactar a la Sra. **Yasmin Alcantara** al teléfono **809-689-2181 ext. 2334, 2339** o al correo electrónico [yaalcantara@dgi.gov.do](mailto:yaalcantara@dgi.gov.do)



<sup>1</sup> Código de Ética de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII).