

**CONTRALORIA GENERAL DE LA REPÚBLICA**  
**(CGR)**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**NO. DE PROCESO:**  
**CONTRALORIA-DAF-CM-2022-0004**

**1. Quienes somos:**

Somos una dependencia de la Presidencia de la República Dominicana, creada mediante la Ley No. 1114, del año 1929, con la finalidad de ejercer la fiscalización interna, la evaluación del debido recaudo, manejo y uso e inversión de los recursos públicos; y conforme al Artículo No. 247 de la Constitución dominicana autorizar las órdenes de pago, previa comprobación del cumplimiento de los trámites legales y administrativos de las instituciones bajo el ámbito de nuestra ley

**2. Propósito:**

El objetivo del presente documento es plasmar el conjunto de cláusulas jurídicas, económicas, técnicas y administrativas, que establecen requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones de las entidades que deseen participar en el proceso.

Este documento constituye la base para la preparación de las ofertas. Si el oferente omite suministrar alguna de las informaciones requeridas o presenta una información que no se ajuste sustancialmente en todos sus aspectos, el riesgo estará a su cargo y el resultado podrá ser el rechazo de su propuesta.

**El hecho de presentar sus ofertas es una manifestación clara y fehaciente de que los oferentes han aceptado los términos y condiciones particulares de este proceso.**

**3. Objeto del proceso:**

Constituye el objeto del presente proceso la **ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO PARA DESPACHO Y ANTE-DESPACHO DEL SUB-CONTRALOR GENERAL DE LA REPÚBLICA** Como se detalla a continuación:

## MOBILIARIO

NO.	DESCRIPCION	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TECNICAS
1	ESCRITORIO GERENCIAL	1	Escritorio gerencial, tope color madera oscura (Grey oak), laterales y estructura metálica en negro mate, con medidas totales de: 40 "x 95" , retorno A LA IZQUIERDA de 24" x 83" x 25" con gabinete y puertas (tipo credenza)
2	SILLON EJECUTIVO	1	Sillón Ejecutivo piel color negro, alto, soporte lumbar, con base metálica color silver. Y ruedas, alturade asiento y braozs ajustables, soporta hasta 250 lbs.base en acero inoxidable.
3	SILLA DE VISITANTE	2	Silla Visita en piel negro, con base en acero inoxidable.
4	SILLA DE CONFERENCIA	4	Silla Visita en piel negro, con base en acero inoxidable y ruedas.
5	MESA DE CONFERENCIA	1	Mesa de conferencia redonda, acabado wengue, 1.20M de diámetro. Base en metal gris grafito.
6	CREDENZA DESPACHO	2	Credenza de 4 puertas, en color wengue, Med: 16" x 48" x 29".
7	ESCRITORIO RECIBIDOR	2	Escritorio de 28" x 47", tope melamina gris, estructura y frente plateado.
8	SILLON SEMI-EJECUTIVO	2	Silla Visita en piel negro, con base en acero inoxidable.
9	CREDENZA ANTE DESPACHO	2	Credenza de 4 puertas, en color Gris, Med: 16" x 48" x 29".
10	ESTACION DE TRABAJO (TIPO CUBICULO)	3	Tope (superficie de trabajo) de 1.00M de largo x 0.70 mts color gris, con Gabinete aéreo color Plateado de 0.42 de prof x 0.70 largo= 16.5 " x 28" largo.
11	SILLA TECNICA	3	Sillón tela negro con brazos ajustables, con respaldo en malla y soporte lumbar soportan, hasta 275 lbs.
12	ARCHIVOS CON RUEDAS	5	Archivos metálicos bajo tope de 3 gavetas con ruedas.
13	GABINETE AÉREO DE COCINA	1	Estructura y tramos en conglomerado hidrofugo color blanco con puertas en vidrio esmerilado y marco de acero inoxidable. 1.35x0.30 M.
14	GABINETE AÉREO ENCIMA DE NEVERA	1	Estructura y tramos en conglomerado hidrofugo color blanco, puertas con acabado laminado en gris antracita. 0.85x0.30 M.
15	GABINETE BAJO DE COCINA	1	Estructura y tramos en conglomerado hidrófugo blanco, con acabado laminado en gris antracita. Modulo con puertas lisas mas modulo de gavetas. 1.35x0.60 M. zócalo cubre faltas en acero inoxidable.
16	TOPE ENCIMERO PARA GABINETE BAJO DE COCINA	1	En conglomerado hidrófugo con acabado en laminado resistente al calor, acabado en marmolado color blanco con betas color gris 1.35x0.60 M.
17	MESA COMENSAL	1	Soporte central en metal, tope en plástico resistente. diámetro 1.00M
18	SILLAS PARA COMEDOR	4	Silla de plástico moderna y resistente en color gris antracita sin brazos.
19	ESCRITORIO RECIBIDOR	1	Escritorio de 0.70x1M, tope melamina color haya, estructura en aluminio gris plata.

- 1. Deben enviar el catalogo o imagen legible del mobiliario cotizado al momento de presentar su oferta, la omisión de este requerimiento constituye la desestimación de su oferta.**
- 2. Los oferentes deben presentar su oferta económica en las mismas cantidades y unidades de medidas requeridas, la omisión de este requerimiento constituye la desestimación de su oferta.**

#### **4. Presentación de la Propuesta:**

Los oferentes deberán presentar sus propuestas, dentro de los plazos previstos en el cronograma, **a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones**, o de manera física **de lunes a viernes en horario de 8:00 am a 3:30 pm**, en un sobre cerrado y rotulado que posea la seguridad apropiada, para garantizar la confidencialidad de las mismas hasta el momento de su apertura. Los sobres deberán contar con las siguientes inscripciones y ser depositados en la dirección que se indica más adelante.

- **NOMBRE DE LA ENTIDAD CONTRATANTE:** Contraloría General de la República
- **DIRECCIÓN:** AV. PEDRO A. LLUBERES NO.1, ESQ. CALLE FRANCIA, 3ER. PISO, GAZCUE, SANTO DOMINGO, D.N.
- **PRESENTACIÓN:** OFERTA TECNICA Y OFERTA ECONOMICA
- **REFERENCIA: CONTRALORIA-DAF-CM-2022-0004**
- **NOMBRE DEL OFERENTE:**
- **DIRECCIÓN DEL OFERENTE:**

#### **5. Datos de la cotización**

Las cotizaciones presentadas por los oferentes deben contener los siguientes datos:

- Numero de RNC
- Numero de Proveedor del Estado (RPE)
- ITBIS transparentado
- Descripción correcta del bien
- **Garantía del bien Ofertado**
- **Marca del bien**
- Condición de pago
- Monto con dos (2) decimales xx.xx
- Valores expresados en RD\$

#### **6. Forma de Pago:**

La Contraloría General de República realizará los pagos a partir de la entrega y recibido conforme del bien, después de recibida la factura aproximadamente dentro de los treinta (30) días siguientes a la fecha de recepción de la misma.

#### **7. Tiempo de entrega**

**Los artículos serán entregados en las instalaciones de la Contraloría General de la República por el oferente que resulte adjudicado a requerimiento de la institución.**

**8. Moneda de la Oferta:**

El precio de la oferta deberá estar en moneda nacional, **(PESOS DOMINICANOS, RD\$)**, y deberá incluir los impuestos aplicables transparentados en su oferta.

La presentación de la oferta económica deberá ser presentada en el formulario reglamentario a tales, es decir en el formulario **SNCC.F.033**, disponible en el portal de la dirección de Compras y Contrataciones Públicas.

**La presentación de la oferta económica en este formulario (SNCC.F.033).**

Ítem No.	Descripción del Bien, Servicio u Obra	Unidad de medida <sup>1</sup>	Cantidad <sup>2</sup>	Precio Unitario	ITBIS	Precio Unitario Final
<p><b>VALOR TOTAL DE LA OFERTA:</b> ..... RD\$</p> <p>Valor total de la oferta en letras:.....</p>						

**9. Período de validez de las ofertas:**

Las ofertas deberán tener una validez de un (1) mes contado a partir de la fecha de apertura. No obstante, antes de que venza el plazo de validez de la propuesta, la entidad podrá solicitar una prórroga de duración determinada. El oferente podrá negarse sin perderse por ello la garantía de mantenimiento de la oferta y su validez cesará al expirar el plazo de vigencia original, en cuyo caso ya no será considerado en el proceso. Para que la oferta se estime prorrogada se requiere que el oferente presente el documento de renovación de garantía. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por incumplimiento.

**10: Documentación solicitada y otros requerimientos**

- Todos los Ítems requieren **CATALOGO O IMAGEN**, para validar el cumplimiento de las especificaciones técnicas según lo requerido, las mismas serán recibidas en esta institución junto con su oferta en horario de **8:00 a.m. a 3:00 p.m.**

**Nota importante:** Las muestras presentadas para evaluación serán retornables, dentro de los primeros 5 días, después de evaluación. En caso de no retirarlas, dentro del plazo establecido, la institución dispondrá ellas.

Las muestras presentadas por el oferente adjudicado, no serán retornables hasta tanto se reciba la mercancía adjudicada

- Alta calidad de los productos ofertados.
- Constancia de Registro Nacional de Proveedores (**RNP**), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, y que contenga, además, el Registro de Beneficiario activo. (el nombre que aparezca en este registro debe ser consistente con los demás documentos presentados). **VIGENTE**.
- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (**DGII**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. **VIGENTE**
- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social (**TSS**), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. **VIGENTE**
- Copia del Certificado de Registro Mercantil. **VIGENTE**
- Su cotización debe desglosar cantidad, unidad de medida, precio unitario, sub-total, Itbis transparentado y total general. (**OBLIGATORIO**).
- Su cotización debe estar a nombre de la Contraloría General de la República (**RNC: 401036789**).
- Carta firmada y sellada, donde acepta el compromiso de entrega y condiciones de pago según nuestro requerimiento. (**OBLIGATORIO**).
- Propuesta técnica de los artículos ofertados, indicando las especificaciones técnicas.
- Oferta Económica según se contempla en el punto 8.

## 10. Cronograma de actividades:

El cronograma de actividades que regirá el presente proceso es el siguiente, a saber:

Actividades	Período de Ejecución
Convocatoria a participar en el proceso.	08/02/2022 03:00 P.M.
Presentación de Aclaraciones y/o Preguntas	09/02/2022 03:00 P.M.
Plazo Máximo para Emitir Respuesta, Circulares y/o Enmiendas	10/02/2022 10:00 A.M.
<b>Plazo final para la recepción de las propuestas conjuntamente con las muestras de los artículos</b>	<b>10/02/2022 03:00 P.M.</b>
Apertura y validación de las ofertas	11/02/2022 09:00 A.M.

Adjudicación	16/02/2022 01:00 P.M.
Notificación y publicación de la adjudicación	16/02/2022 02:00 P.M.
Suscripción de orden de compras	17/02/2022 01:00 P.M.

### **11. Criterios de Evaluación:**

La evaluación de la Oferta Técnica será verificada bajo la modalidad **"CONFORME/ NO CONFORME"** de acuerdo al cumplimiento de los requerimientos.

Las propuestas deberán contener la documentación necesaria y fehaciente para demostrar su elegibilidad y capacidad técnica y serán verificados bajo la modalidad **"CONFORME ✓ / NO CONFORME X"**.

Para que los artículos ofertados puedan ser considerados conforme para su cumplimiento, deberá cumplir **con todas y cada una de las características contenidas en las referidas especificaciones**. Es decir que, el no cumplimiento en una de las especificaciones, se considera ese artículo como NO CONFORME.

Los Peritos levantarán un informe donde se indicará el cumplimiento o no de las Especificaciones Técnicas de cada uno de los artículos ofertados, bajo el criterio de **CONFORME ✓ / NO CONFORME X**. En el caso de no cumplimiento indicará, de forma individualizada las razones.

### **12. Criterios de Adjudicación:**

La autoridad competente para adjudicar evaluará las ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual y comunicará a la Unidad de Compras la decisión. La unidad de Compras y Contrataciones procederá a notificar por escrito al oferente que resulte favorecido.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta calidad, cumplimiento de las especificaciones técnicas y menor precio cotizado.

La adjudicación será por ítems, luego del cumplimiento de las especificaciones técnicas y el menor precio ofertado.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

En la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana a los (08) días del mes de febrero del año 2022.