



**PROCURADURÍA GENERAL
DE LA REPÚBLICA**

**Departamento de Compras
y Contrataciones**

Procuraduría General de la República

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

“COMPRA Y SUMINISTRO DE COMPRESOR Y MATERIALES PARA EL CUARTO FRIO DE LA MORGUE DEL INACIF, UBICADO EN EL CEMENTERIO CRISTO REDENTOR, SEGÚN REQS. NOS. 021-5214,021-5184 DEL DEPTO. DE MANTENIMIENTO”.

PROCESO COMPRA DIRECTA

PROCURADURIA-UC-CD-2021-0188

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Septiembre 2021



1. Objetivo y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la Compra y Suministro de Compresor y Materiales para el Cuarto Frio de la Morgue del INACIF.

1. Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE).
2. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
3. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social.
4. Formulario oferta económica, SNCC.F.033, debidamente firmado y sellado.

2. Descripción del bien o servicio

Los bienes requeridos para la Compra y Suministro de Compresor y Materiales para el Cuarto Frio de la Morgue del INACIF, comprende los siguientes ítems:

Lista de artículos

Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida
2. COMPRESOR PARA CUARTO FRIO SCROLL DE 3.5 HP 802/230V, PH I 60 HZR-404 MODEL: ZS21	1.00	UN
3. FILTRO DE LINEA SOLDABLE DE 3/8	1.00	UN
4. VALVULA DE EXPANCIÓN DE 1 TONS. R-404	1.00	UN
5. TANQUE DE GAS R-404	1.00	UN



1. Condiciones:

- A) El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien o servicio ofertados, es decir, deberá incluir **(especificaciones del bien o servicio, tiempo de entrega, condiciones de pago)**.
- B) Establecer garantía , si aplica.

2. Tiempo y lugar de ejecución

Inmediato después de ser notificada la orden de contratación y serán despachados en el almacén de la PGR.

Condiciones de pago

A sesenta (60) días, luego de haber recibido conforme el bien o servicio y entregada la factura.

3. Criterios de evaluación

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

4. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica, completa en su totalidad y que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, en base al Menor Precio Ofertado.

Nota importante: Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 1202 o al correo: francys.pacheco@pgr.gob.do .

Anexos

- 1. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
- 2. Ficha técnica.