



AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA



AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA

Adquisición de Artículos POP para la Sede Principal de APORDOM.

**REF.APORDOM-DAF-CM-2021-0024**

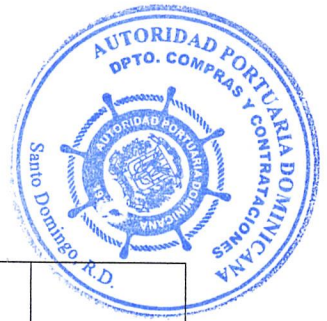
Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana.

**1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Ítems	Descripción	UD	Cantidad
1	<b>Libreta de Escritorio:</b> 80 hojas de raya incluir separador de hojas y bolígrafo metálico. <b>Color :</b> Azul <b>Material:</b> Curpiel <b>Tamaño:</b> 14 x 20.7 cm Full Color Grabada a Láser con logo de <b>Autoridad Portuaria Dominicana</b> .	UD	50
2	<b>Taza de Sublimación:</b> De 11 onza, con asa. <b>Color:</b> con interior Azul royal, por fuera color blanco <b>Sublimada</b> con logo de <b>Autoridad Portuaria Dominicana</b> , full color en una posición.	UD	50
3	<b>Bolso shopping:</b> de polipropileno sin asa. <b>Tamaño:</b> 11x14. <b>Color:</b> Blanco. <b>Serigrafiados</b> con logo de <b>Autoridad Portuaria Dominicana</b> full color en el centro.	UD	50
4	<b>Formulario OP-37,</b> Control de Contenedores con 1 hoja original y 3 copias a color, verde, rosada y amarilla en papel NCR. <b>(50/1)</b> modelo anexo.	UD	75
5	<b>Formulario OP-2,</b> Informe de Pilotaje con 01 Hoja original y 2 copias a color, Rosada y amarilla, en papel NCR. <b>(50/1)</b> modelo anexo.	UD	200
6	<b>Talonarios Recibido de caja:</b> con 1 hoja original y 4 copias a color, Rosada, verde, amarilla y azul en papel NCR. Numerada desde el 11251 en adelante. <b>(50/1)</b> modelo anexo.	UD	50



**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**



7	<b>Buzón de sugerencias</b> <b>Color:</b> Azul portuario <b>Dimensiones :</b> 5x6 pulgadas Con logo de <b>Autoridad Portuaria Dominicana</b> full color en el centro.	UD	2
8	<b>Layards o Porta Carnets</b> con logo de Autoridad Portuaria Dominicana full color, <b>modelo:</b> sugerido en la foto material grueso, <b>material:</b> resistente (ancho) anexo.	UD	1,000
9	<b>Letrero de Sintra.</b> <b>Medidas:</b> 100 pulg de largo y 10 pulg de ancho. <b>Espesor:</b> 1 pulgada. Butiado, Pintado con Pintura Automotriz y Clear de Protección para mayor durabilidad. Instalado en Pared con Andamios.	UD	1
10	<b>Botellas de aluminio Corporativas</b> <b>Medidas:</b> 750 ml Sublimados <b>Color:</b> Blanca Logo y letras azules	UD	942

**NOTA.** ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO PRESENTAR FICHA TÉCNICA DEL ÍTEMS 4, 9,1 QUE INDIQUE DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO Y FOTOS DEL DISEÑO.

#### 4. A ENTREGA DE MUESTRAS.

Es de carácter obligatorio presentar muestras físicas de los Ítems 1, 2, 3, 8 y 10, el oferente podrá retirar sus muestras en un plazo de cinco (5) días laborables luego de la notificación de adjudicación. Vencido este plazo no somos responsables de la misma.; al oferente ganadores serán entregadas sus muestras después de haber completado el proceso de entrega.

#### 5. PROBACIÓN DE MUESTRAS ANTES DE LA ENTREGA DE LOS ARTICULOS:

El oferente que resulte adjudicado deberá presentar tela y muestras de los artículos, las cuales deberán ser aprobadas por la unidad requirente antes de proceder con su confección.

#### 6. FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO:

Al presentar su propuesta el oferente debe otorgar un crédito a 60 días, luego de emitida la factura con la recepción de los bienes o servicios.



**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**



---

## **7. LUGAR Y TIEMPO DE ENTREGA:**

El oferente deberá establecer en el cronograma de entrega de su oferta el tiempo de entrega de los bienes después de recibida la Orden de Compras, que no podrá exceder los cinco (05) días laborales, los mismos serán recibidos en las oficinas de Autoridad Portuaria Dominicana, ubicada en el Km. 13 ½ Carretera Sánchez, Puerto de Haina Oriental.

---

## **8 VÍAS DE CONTACTOS:**

**Para cualquier consulta o aclaración los datos de contacto son los siguientes:**

Autoridad Portuaria Dominicana

**Dirección Administrativa / Contactos:** División de Compras y Contrataciones. Email: [huribe@portuaria.gob.do](mailto:huribe@portuaria.gob.do)  
/ [mcandelario@portuaria.gob.do](mailto:mcandelario@portuaria.gob.do) / [pbrito@portuaria.gob.do](mailto:pbrito@portuaria.gob.do) / [kbrito@portuaria.gob.do](mailto:kbrito@portuaria.gob.do) **Teléfonos:** 809-537-  
0055 Ext.2218/2799/2181





**AUTORIDAD  
PORTUARIA  
DOMINICANA**

**CONTROL DE  
CONTENEDORES**

APD No.

**ENTRADA**

**SALIDA**

CARGADOS VACIOS

CARGADOS VACIOS

<b>SALIDA</b>				<b>ENTRADA</b>			
PARQUEO	CONTENEDOR No.	CARGADO	VACÍO	PARQUEO	CONTENEDOR No.	CARGADO	VACÍO
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
7				7			
8				8			
9				9			
10				10			
11				11			
12				12			
13				13			
14				14			
15				15			
16				16			
17				17			
18				18			
19				19			
20				20			
21				21			
22				22			
23				23			
24				24			
25				25			
26				26			
27				27			
28				28			
29				29			
30				30			
31				31			
32				32			
33				33			
34				34			

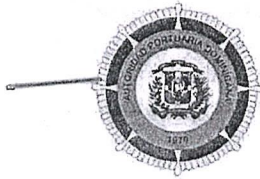


Original : División Seguridad  
 Duplicado : División Control de Tráfico  
 Triplicado : División Terminales  
 Cuadruplicado : Sec. Estadísticas

\_\_\_\_\_  
 VIGILANTE

\_\_\_\_\_  
 TURNO

\_\_\_\_\_  
 FECHA



**AUTORIDAD PORTUARIA DOMINICANA  
INFORME DE PILOTAJE**

NO. OP-02

DIA	MES	AÑO

**REG. LLEGADA**

INFORMACION SOBRE EL BUQUE		
REGISTRO OFICIAL:	_____	
NOMBRE DEL BUQUE:	_____	
NACIONALIDAD:	_____	
AGENCIA NAVIERA:	_____	
PROCEDENCIA:	_____	
DESTINO:	_____	
TONELADA BRUTO:	_____	TONELADA NETO: _____
ESLORA:	_____	COLADO DE PROA: _____ POPA: _____
TIPO DE CARGA:	_____	
INFORMACION SOBRE EL MOVIMIENTO		
ENTRADA	<input type="checkbox"/>	CAMBIO <input type="checkbox"/>
SALIDA	<input type="checkbox"/>	ATRAQUE <input type="checkbox"/>
		FONDEO <input type="checkbox"/>
		OTROS <input type="checkbox"/>
Hora Embarque:	_____	Hora Inicio Mov.: _____
Hora Fin Mov.:	_____	Hora Atraque: _____
Hora desatraque:	_____	Hora Desembarque: _____
Muelle:	_____	
INFORMACION ADICIONAL		
NOMBRE DEL REMOLCADOR:	_____	
HORA INICIO:	_____	PODER: _____ HP
NOMBRE DEL REMOLCADOR:	_____	
HORA INICIO:	_____	PODER: _____ HP

**NOVEDADES:**

_____	PILOTO	_____	CAPITAN
ORIGINAL	Facturación		
1ra. Copia	Cómputos		
2da. Copia	Estadística		

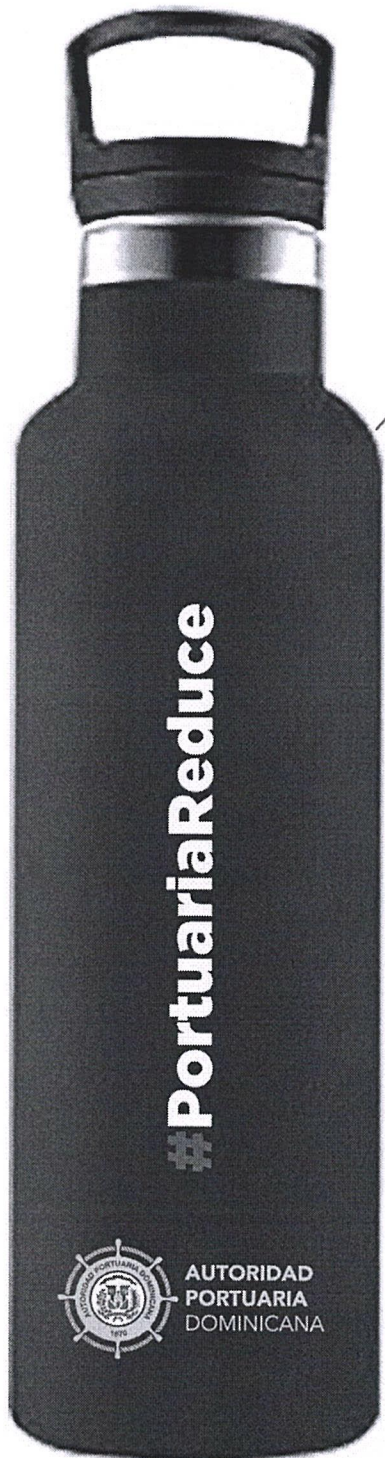


# BUZON DE SUGERENCIAS



**AUTORIDAD PORTUARIA  
DOMINICANA**





Blanca

