

No. EXPEDIENTE
MAPRE-DAF-CM-2021-0019
No. DOCUMENTO
MAPRE-DAF-CM-2021-0019

MINISTERIO ADMINISTRATIVO DE LA PRESIDENCIA

DIRECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

29 de marzo de 2021

CONVOCATORIA COMPRAS MENORES

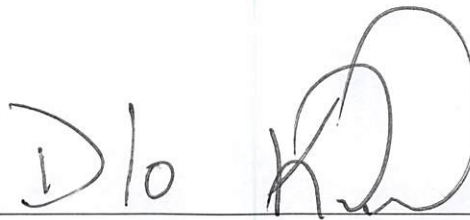
Referencia del Procedimiento MAPRE-DAF-CM-2021-0019

OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

Ministerio Administrativo de la Presidencia en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todos los interesados a presentar propuestas para la **Compra Menor para la Adquisición de señalizaciones para el primer trimestre de esta Casa de Gobierno**, para uso de este Ministerio. Llevada a cabo por el Ministerio Administrativo de la Presidencia, MAPRE.

Los interesados en participar deben tomar en cuenta las **Especificaciones Técnicas/ Fichas Técnicas**, deberán solicitarlo vía correo electrónico carlosflores@presidencia.gob.do en el horario de lunes a viernes desde las 8:00 a.m., hasta las 5:00 p.m., o descargarlo de la página Web de la institución www.mapre.gob.do o del Portal de la DGCP www.comprasdominicana.gob.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Propuestas serán recibidas debidamente sellada y firmada por la vía **Portal Transaccional** hasta el **31 de marzo de 2021 a las 08:00 am**



Alvin Bautista
Director de Compras y Contrataciones



TÉRMINOS DE REFERENCIA
PARA LA ADQUISICIÓN DE SEÑALIZACIONES MEDIANTE LA MODALIDAD DE
COMPRA MENOR
MAPRE-DAF-CM-2021-0019

1. Objeto y presentación de Ofertas.-

- 1.1. Objeto. El Ministerio Administrativo de la Presidencia (MAPRE) está interesado en adquirir señalizaciones a fin de satisfacer necesidades propias de su ámbito de acción (en lo sucesivo “Bienes”). La información sobre los Bienes se detalla en el Anexo I (Ficha Técnica).
- 1.2. Presentación de documentos. Todos los documentos presentados por el Oferente, incluyendo las Ofertas técnica y económica (i) estar debidamente sellados y firmados por el Oferente y (ii) ser presentados a través del Portal Transaccional.

2. Criterios de Evaluación.-

- 2.1. Criterios Técnicos de Evaluación. Los criterios técnicos de evaluación de las Ofertas son los siguientes (en lo sucesivo “Criterios Técnicos de Evaluación”):
 - a) Oferta técnica con las especificaciones requeridas de los Bienes ofertados por el Oferente; (NO SUBSANABLE).
 - b) Que el Oferente esté inscrito en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), lo cual deberá acreditar mediante la presentación del referido registro actualizado;
 - c) Que el Oferente esté al día en sus obligaciones relativas a seguridad social, lo cual deberá acreditar mediante la presentación de copia fotostática de certificación de cumplimiento en la Tesorería de la Seguridad Social;
 - d) Que el Oferente esté al día en sus obligaciones fiscales, lo cual deberá evidenciar mediante la presentación de copia fotostática de la certificación emitida a tal efecto por la Dirección General de Impuestos Internos.
- 2.1.1. Los Criterios Técnicos de Evaluación serán valorados bajo la modalidad “Cumple/No cumple”.
- 2.1.2. Sólo pasarán a la etapa de evaluación económica los Oferentes que hayan resultado habilitados en la etapa de evaluación técnica, es decir, que hayan cumplido con todos los Criterios Técnicos de Evaluación.
- 2.1.3. Los Oferentes autorizan a la Entidad Contratante a hacer cualquier diligencia, en el marco de la normativa aplicable y del proceso de contratación, tendente a verificar el contenido de la documentación presentada por ellos.
- 2.1.4. Las Ofertas de Oferentes que hayan sido inhabilitados por la Dirección General de Contrataciones Públicas no serán evaluadas.
- 2.2. Criterios Económicos de Evaluación. Para fines de evaluación económica el Oferente deberá presentar una cotización de los precios a los que oferta los Bienes. Los criterios económicos de evaluación de las Ofertas son los siguientes (en lo sucesivo “Criterios Económicos de Evaluación”):
 - a) La cotización debe tener fecha actual;
 - b) La cotización debe estar firmada y sellada;
 - c) La cotización debe presentarse en moneda nacional (pesos dominicanos, RD\$) con todos los impuestos (en caso de que apliquen), debidamente transparentados, para cada uno de los ítems en los que el Oferente participe.
 - d) Oferta económica (NO SUBSANABLE).



PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

MINISTERIO ADMINISTRATIVO

2.2.1. Los precios ofertados deberán incluir solo dos (2) decimales después del punto.

3. Criterios de adjudicación.-

- 3.1. Adjudicación. La contratación se adjudicará, por ítem, al Oferente que haya cumplido con los Criterios Técnicos de Evaluación y que haya presentado la Oferta Económica de menor precio para el ítem correspondiente.
- 3.2. Notificación. La adjudicación se notificará mediante correo electrónico.

4. Condiciones de entrega y plazo para pago.-

- 4.1. Plazo de entrega. Los Bienes deberán ser entregados dentro de los 5 días laborables subsiguientes a la notificación de la correspondiente orden de compras.
- 4.1.1. La entrega de los Bienes deberá ser coordinada, con anticipación, con el área de MAPRE encargada de la pre-recepción de mercancía.
- 4.2. Punto de Entrega. Los Bienes deberán ser entregados en el almacén del Palacio Nacional ubicado en la avenida 30 de marzo núm. 62 antes de llegar a la puerta de la Guardia Presidencial.
- 4.3. Entrega. Es preferible la entrega completa (total) de los Bienes. En ningún caso se permitirán entregas inferiores al 80% de los Bienes adjudicados.
- 4.4. Plazo para pago. El Adjudicatario ofertará a MAPRE un crédito de 60 días para pagar las facturas correspondientes (la cuenta bancaria debe estar registrada en la Dirección General de Contrataciones Públicas).

5. Cronograma.-

- 5.1. Cronograma y fechas. La Compra Menor objeto de estos Términos de Referencia comprende las fases, etapas y actividades que se detallan en el siguiente Cronograma, el cual contiene las fechas y plazos que rigen cada una de las actividades correspondientes.

	Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	29/03/2021 08:00	 *
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas		
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	29/3/2021 18:00	 *
Reunión aclaratoria		
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	30/3/2021 13:00	 *
Presentación de Oferta Económica	31/3/2021 08:00	 * Sugerir restantes fechas
Apertura Oferta Económica	31/3/2021 08:05	
Acto de Adjudicación	01/04/2021 08:00	 *
Notificación de Adjudicación	01/04/2021 13:00	 *
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	01/04/2021 14:00	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	01/04/2021 15:00	 *
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	01/04/2021 16:00	 *
Plazo de validez de las ofertas	30	* <input type="text" value="Días"/> *

6. Consultas.-

Las Consultas se remitirán al Comité de Compras y Contrataciones de MAPRE, dirigidas al encargado del proceso, según información que consta debajo:


Lic. Carlos Flores
Teléfono (809) 695-8000 extensión 1184
Correo electrónico: carlosflores@presidencia.gob.do

ANEXO I

ADQUISICIÓN DE SEÑALIZACIONES PARA EL PRIMER TRIMESTRE DE ESTA CASA DE GOBIERNO.

FICHA TÉCNICA

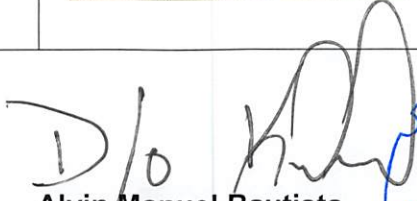
- 1) Para fines de aprobación se requerirá que el Oferente presente muestras de todos los Bienes marcados con una X bajo la columna *Muestra requerida*. Las muestras podrán ser entregadas en cualquier momento antes del último día y hora de cierre de la recepción de Ofertas, según consta en el Cronograma.

Ítem	Descripción ítem	Cantidad	Unidad de medida	Imagen de referencia	Muestra requerida
1	Señal de extintor fotoluminiscentes 6x6 pulgadas	100			X


 PRESIDENCIA DE LA
 REPÚBLICA DOMINICANA

 MINISTERIO ADMINISTRATIVO

2	Señal de evacuación fotoluminiscentes 5x15 pulgadas 40 derecha y 40 izquierda	80		X
3	Salida de emergencia con flecha fotoluminiscentes (5x15 pulgadas)	10		X
4	Señal de salida fotoluminiscentes 5x15 pulgadas	10		X


Alvin Manuel Bautista
 Director de Compras y Contrataciones

