



No. EXPEDIENTE

IDAC-DAF-CM-2020-0071

No. DOCUMENTO

0071

“Año de la consolidación de la Seguridad Alimentaria”

DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICION DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE LIMPIEZA PARA SER
UTILIZADOS EN EL IDAC

COMPRA MENOR

REF: IDAC-DAF-CM-2020-0071

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
14 de diciembre de 2020

Informaciones Generales:

1- Definiciones generales:

Comité de Compras y Contrataciones: Órgano Administrativo de carácter permanente responsable de la designación de los peritos que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, del Procedimiento de Selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluar ofertas.

Fichas Técnicas: Documentos contentivos de las Especificaciones Técnicas requeridas por la Entidad Contratante.

Notificación de la Adjudicación: Notificación escrita al Adjudicatario y a los demás participantes sobre los resultados finales del Procedimiento de Licitación, dentro de un plazo de **cinco (05) días hábiles** contados a partir del Acto de Adjudicación.

Oferta Económica: Precio fijado por el Oferente en su Propuesta.

Oferta Técnica: Especificaciones de carácter técnico-legal de los bienes a ser adquiridos.

Oferente/Proponente: Persona natural o jurídica legalmente capacitada para participar en el proceso de compra.

Oferente/Proponente Habilitado: Aquel que participa en el proceso de Licitación y resulta Conforme en la fase de Evaluación Técnica del Proceso.

Peritos: Funcionarios expertos en la materia del proceso llevado a cabo, de la Entidad Contratante, de otra entidad pública o contratados para el efecto y que colaborarán asesorando, analizando y evaluando propuestas, confeccionando los informes que contengan los resultados y sirvan de sustento para las decisiones que deba adoptar el Comité de Compras y Contrataciones.

Unidad Operativa de Compras y Contrataciones (UOCC): Unidad encargada de la parte operativa de los procedimientos de Compras y Contrataciones.

Consulta: Comunicación escrita, remitida por un Oferente/Proponente conforme al procedimiento establecido y recibida por el Comité de Compras y Contrataciones, solicitando aclaración, interpretación o modificación sobre aspectos relacionados exclusivamente con el Pliego de Condiciones Específicas.

Enmienda: Comunicación escrita, emitida por el Comité de Compras y Contrataciones, con el fin de modificar el contenido del Pliego de Condiciones Específicas, formularios, anexos u otra Enmienda y que se hace de conocimiento de todos los Oferentes/Proponentes.

INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

El IDAC, les invita a participar al procedimiento de **Compra Menor**, referencia No. **IDAC-DAF-CM-2020-0071** a los fines de presentar su mejor Oferta para la **“ADQUISICION DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE LIMPIEZA PARA SER UTILIZADOS EN EL IDAC”**.

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración conforme a la calidad y precio.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha Seis (6) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006).

La fecha límite para presentar su Oferta será el **miércoles 16 de diciembre del 2020** hasta las **1:00 p.m.** El Oferente deberá remitir su propuesta sellada y firmada al correo institucional compras@idac.gov.do o al Instituto Dominicano de Aviación Civil, Av. México, Esq. 30 de Marzo, San Carlos con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente:

Dirección: Indicar Dirección de la empresa

Teléfono: Indicar Teléfono

Atención: División de Compras

Instituto Dominicano de Aviación Civil

Presentación de Oferta Técnica/Económica

Documentos sellados y firmados

Referencia del Procedimiento: IDAC-DAF-CM-2020-0071

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD), debe presentarse en el formulario de oferta económica SNCC.F.033, deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**. Los bienes o servicios deberán ser cotizados por la totalidad de su costo, incluyendo la entrega en el lugar acordado, impuesto tributario a los bienes y servicios (ITBIS).

Documentación a presentar:

1) Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033). La propuesta debe contener con gran detalle las Especificaciones Técnicas de los bienes y/o servicios a ofrecer, indicando la garantía en tiempo y alcance del ítem. **(NO SUBSANABLE)**.

2) Formulario de Información sobre Oferente (SNCC.F042.)

- 3) Registro de Proveedores del Estado (RPE) Activo, que incluya el rubro correspondiente a los bienes o servicios a ofrecer.
- 4) Certificación original emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. Dicha certificación debe ser actualizada y no debe exceder los 30 días de vigencia entre la fecha de emisión de la certificación y la fecha de entrega de propuesta.
- 5) Certificación original emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. Dicha certificación debe ser actualizada y no debe exceder los 30 días de vigencia entre la fecha de emisión de la certificación y la fecha de entrega de propuesta.
- 6) En el caso de tratarse de una Micro, Pequeña o Mediana Empresa, deberán presentar la Certificación actualizada, expedida por el Ministerio de Industria y Comercio, que los avale como de MIPYME.
- 7) Presentar hoja de seguridad o MSDS del fabricante de acuerdo a la descripción de bienes adquirir.
- 8) Formulario de Entrega de Muestras (SNCC.D.056) **(NO SUBSANABLE)**

Moneda de la Oferta

El Oferente/Proponente que cotice en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser adjudicatario.**

Criterios de Evaluación:

1. Cumplimiento de Especificaciones Técnicas
2. Mejor precio.
3. Cumplimiento entrega de las documentaciones requeridas.

Los errores NO subsanables en este procedimiento de contratación son:

No Subsanables:
* La falta de presentación del Formulario de la Oferta Económica SNCC.F.033.
* La falta de presentación de muestras junto con el Formulario de Entrega de Muestra (SNCC.D.056).

Lugar y tiempo de entrega: El IDAC recibirá los bienes de acuerdo a lo establecido en la descripción de los mismos y se realizará de forma inmediata luego de puesta la Orden de Compra.

Validez de la oferta: La oferta deberá permanecer válida por un período de 30 días a partir de la fecha límite para la presentación de la misma.

Forma de pago: El pago se realizará por cheque o libramiento.

Condición de pago: El Oferente deberá especificar las condiciones de pago **30 días crédito**

El IDAC, notificará el resultado de la adjudicación vía correo electrónico a todos los participantes.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al cronograma de actividades del procedimiento de referencia, los datos de contacto son los siguientes:

E-mail: compras@idac.gov.do

Teléfono: 809-274-4322 Ext 3258

Cronograma de Actividades

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Convocatoria e invitación a presentar oferta y Publicación de Especificaciones Técnicas.	14/12/2020 12:00m
2. Período para realizar consultas y realizar las visitas por parte de los interesados.	15/12/2020 1:00 pm
3. Plazo para emitir respuesta mediante Enmiendas o Circulares.	15/12/2020 06:00 pm
4. Recepción de ofertas.	16/12/2020 1:00 pm
5. Evaluación de Ofertas.	No más de 5 días hábiles a partir de la recepción de ofertas.
6. Adjudicación.	No más de 5 días hábiles a partir de la evaluación de ofertas.

ESPECIFICACIONES TECNICA

ITEM	DETALLES DE LA SOLICITUD	MEDIDA	CANTIDAD
1	AMBIENTADORES EN SPRAY UNIDAD	UNIDAD	200
2	GEL ANTIBACTERIAL (TRAER MUESTRA)	GALON	200
3	ALCOHOL ISOPROPILICO AL 70% (TRAER MUESTRA)	GALON	125
4	PIEDRA AMBIENTADOR DE BANO	UNIDAD	400
5	LANILLA MICROFIBRA BLANCAS	UNIDAD	240
6	FUNDAS NEGRAS DE 55 GALONES	PAQUETE	75
7	FUNDAS NEGRAS DE 33 GALONES	PAQUETE	75
8	FUNDA NEGRA #50 BUENA CALIDAD	PAQUETE	50
9	DETERGENTE EN POLVO SACO DE 30 LBS	UNIDAD	15
10	SERVILLETAS FINAS 400/1 (TRAER MUESTRA)	PAQUETE	500
11	SERVILLETAS TIPO TOALLAS REUTILIZABLES PARA COCINA 24/1 (TRAER MUESTRA)	UNIDAD	500
12	SUAPER NO.32 (TRAER MUESTRA)	UNIDAD	75
13	PIN ESPUMA	UNIDAD	48
14	GUANTES DE LIMPIEZA - PAR	PAQUETE	150
15	ATOMIZADOR DE AGUA	UNIDAD	75
16	JABON LIQUIDO (TRAER MUESTRA)	GALON	150
17	DESINFECTANTE DOMESTICO (TRAER MUESTRA)	GALON	150
18	COLORO (TRAER MUESTRA)	GALON	150

19	JABON DE MANO (TRAER MUESTRA)	GALON	150
20	PAPEL DE MANO (TIPO TOALLA PARA BANO) 6/1 (TRAER MUESTRA)	CAJA	150
21	PAPEL DE BANO 6/1 (TRAER MUESTRA)	CAJA	150

Nota: Se requiere traer muestras para los siguientes ítems:

GEL ANTIBACTERIAL
ALCOHOL ISOPROPILICO AL 70%
SERVILLETAS TIPO TOALLAS REUTILIZABLES PARA COCINA 24/1
SUAPER NO.32
JABON LIQUIDO
DESINFECTANTE DOMESTICO
COLORO
JABON DE MANO
PAPEL DE MANO (TIPO TOALLA PARA BANO) 6/1
PAPEL DE BANO 6/1


Roberto Lazala
 Director Administrativo Interino IDAC.

