

Progol
act 03



DIRECCION ADMINISTRATIVA
División de Compras y Contrataciones
"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

Al : **Lic. José Rodríguez**
Director Financiero

Vía : **Lic. Luis Gómez Thomas**
Director Administrativo

Asunto : **Solicitud de certificación de existencia de fondos**

Fecha : **21 de septiembre del 2020**



Distinguido licenciado Rodríguez:

Cortésmente, solicitamos emitir la Certificación de Existencia de Fondos por la suma de **(Once millones cuatrocientos cuarenta y cinco mil doscientos pesos dominicanos con 00/100) (RD\$11,445,200.00)** necesarios para la compra de toners para impresoras y fotocopiadoras, para ser distribuidos en los departamentos y dependencias de este Ministerio, según oficio MG-026-2020 d/f 10/09/2020, suscrito por la Lic. Austria Pujols Díaz, Técnico de Control de Bienes y Material Gastable.

Este presupuesto estimado, ha sido tomado como referencia de la base de datos de precios históricos del mercado.

Sin otro particular.

Atentamente,

Marlene Fernández Vargas
Encargada de la División de Compras y Contrataciones
Anexo.

Expediente completo donde nos requieren dicha compra/contratación

MFV/E.B

Recibido
23-09-2020
3:00 p

