



REPÚBLICA DOMINICANA

Base de la Contratación

Contratación Directa Sujeta al Umbral

MICM-DAF-CD-2026-0112

Adquisición de artículos de oficina para el Departamento de Gestión Documental, proceso dirigido a MiPymes.

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Octubre, 2026



 GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
**INDUSTRIA, COMERCIO
 Y MIPYMES**

Ítems	Artículo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Muestra
1	Febrero	Manual de ajuste por ruedas dentadas Marcaje manual de fecha (Día - Mes - Año) sobre documentos, papel, cartón y superficies porosas. Requiere un cojín o tampón de tinta externo independiente Altura de los caracteres (Fecha): 5 mm Formato de impresión: Numérico para el día y año; abreviado en letras para el mes. Idioma del mes: español (meses abreviados: ENE, FEB, MAR, etc.). Rango de años: Bandas de años con vigencia de 8 a 12 años consecutivos (ej. hasta 2032 o según fabricante). Mecanismo de ajuste: Ruedas giratorias estriadas de goma o plástico para el cambio manual de la fecha sin manchar los dedos	UD	2	Si, física
2	Almohadilla	Almohadilla o tampón de tinta de repuesto Diseñada para modelos numerador/fechador de tamaño de altura 5 mm Para tipo de Tinta especial para sellos o numeradores (evitando tintas oleosas incorrectas que puedan dañar el mecanismo si el sello es metálico o automático).	UD	2	Si, física
3	Numerador de 4 Dígitos	Sello de cambio manual con bandas de dígitos de caucho De 4 Dígitos Altura de los caracteres (Numero): 5 mm Caucho de alta resistencia al desgaste Ruedas giratorias manuales para el posicionamiento de cada número. Requiere un tampón o almohadilla empapada con tinta para sellos de caucho	UD	2	Si, física



Página 2 de 6

 GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA, COMERCIO
Y MIPYMES

Ítems	Artículo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Muestra
4	Febrero Pretintado Tinta Azul.	Pretintado tinta Azul, sin bordes. Con bandas de goma giratorias para modificar manualmente el día, mes y año 10 a 11 años consecutivos (Día, Mes abreviado, Año en 4 dígitos) Monocromático Azul Altura de los caracteres (Fecha): 5 mm Formato de impresión: Numérico para el día y año; abreviado en letras para el mes. Idioma del mes: español (meses abreviados: ENE, FEB, MAR, etc.). Rango de años: Bandas de años con vigencia de 8 a 12 años consecutivos (ej. hasta 2032 o según fabricante).	UD	5	Si, física
5	Numerador Pretintado de 6 Dígitos Tinta Azul.	Pretintado de 6 dígitos tinta azul, sin bordes. Marcado mecánico y consecutivo de secuencias numéricas en documentos, formularios y correspondencia. Autoentintable con almohadilla interna de doble capa. Altura de los caracteres: 5 mm Números del 0 al 9 en cada banda, caracteres especiales (guiones, puntos, símbolos de moneda) y espacios en blanco Con bandas de goma giratorias para modificar manualmente.	UD	5	Si, física
6	Saca Grapa de mucho Grosor.	De alta resistencia, para sacar grapas de mucho grosor desde 20 hasta 250 hojas de papel Grapas tipo 23/6, 23/8, 23/10, 23/13, 24/6, y grapas pesadas hasta 15 mm de pierna.	UD	3	Si, física



Ítems	Artículo	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad	Muestra
		Sistema de palanca articulada de alta presión Acero inoxidable y aleación de zinc de alta resistencia. Dimensiones aproximadas 150 mm x 50 mm x 90 mm Mecanismo de Palanca Avanzado			
7	Abre Cartas	Para abrir sobres o para rajar las páginas sin cortar el documento. Abrecartas clásico / de oficina Longitud total: 19 cm a 22 cm (aprox.) Acero inoxidable resistente a la corrosión El mango en madera ergonómica.	UD	3	
Nota: La no presentación de muestra física, inhabilita al oferente para continuar en el proceso.					

Requisitos para los oferentes:

1. Formulario (**SNCC.F.033**) Oferta Económica con los precios unitarios incluyendo todos los impuestos y tasas. (no subsanable)
2. Formulario (**SNCC.F.042**) Sobre Información del Oferente.
3. Presentar propuesta técnica conforme a las características de los bienes solicitados.
4. Presentar carta compromiso donde indique el tiempo de entrega de los bienes. El tiempo de entrega no debe exceder cinco (5) días calendarios a partir de la emisión de la orden de compras.
5. **Formulario SNCC.F.056** Entrega de muestra física para fines de evaluación.
6. El Oferente debe presentar firmados y sellados, como constancia de haber leído, entendido y estar de acuerdo con los criterios establecidos en los siguientes documentos:
 - i. **FOR-CIC-07** – Formulario de Compromiso de Cumplimiento de Oferentes (Socios de Negocios) del MICM. (completado, firmado y sellado)
 - ii. **POL-DPM-06** Política del Sistema Integrado de Gestión (SIG) del MICM. (Firmado y sellado en ambas paginas)

[Handwritten signature]



- iii. **SNCP-PROV-F-040** Debida Diligencia y Declaración de Conflicto de Interés
(Completado firmado y sellado en todas las páginas)

Criterios de Evaluación: Serán evaluadas las propuestas recibidas de acuerdo con el criterio CUMPLE/NO CUMPLE. Así será evaluada la documentación presentada y las especificaciones técnicas de los artículos. La documentación evaluada bajo estos criterios podrá ser subsanada en el período establecido del cronograma de actividades, si aplica.

Criterios de Adjudicación: La adjudicación será basada en menor precio, en la cual de adjudicará por ítems al/los oferentes/proponentes cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y presente menor precio. Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en la Base de Contratación, se le considera conveniente a los intereses de la institución.

Encuesta de Satisfacción de los Servicios de Compras

Previo a la entrega de los bienes, el proveedor adjudicado recibirá una invitación de manera electrónica para completar la encuesta de satisfacción de los servicios de compras, a los fines de evaluar su satisfacción con el proceso de contratación realizado.

Esto forma parte de los esfuerzos de este Ministerio por mejorar continuamente los procedimientos de compras y contrataciones que se realizan a la luz de la normativa legal vigente.

Fecha de Entrega: Un plazo no mayor a cinco (05) días calendarios luego de emitida y enviada la orden de compras correspondiente.

Lugar de Entrega: Departamento de Almacén y Suministros ubicado en el Piso 1 de la torre MICM, por la entrada de la Calle Gaspar Polanco No. 21, Torre Integral MICM, Santo Domingo, República Dominicana.

Condiciones de Pago: Posterior a la prestación de los servicios, en un plazo no mayor de treinta (30) días luego de la presentación de la factura con comprobante gubernamental.

El pago estará sujeto a que el proveedor cuente con sus impuestos al día (DGII y TSS) y estatus vigente de su Registro de Proveedor del Estado (RPE).

Anexos:



1. Formulario **(SNCC.F.033)** Oferta Económica con los precios unitarios incluyendo todos los impuestos y tasas.
2. Formulario **(SNCC.F.042)** Información sobre el Oferente.
3. **FOR-CIC-07** de Compromiso de Cumplimiento Oferentes (Socios de Negocios) del MICM.
4. **POL-DPM-06** - Política del Sistema Integrado de Gestión (SIG). versión 04.
5. **SNCP-PROV-F-040** Debida Diligencia y Declaración de Conflicto de Interés.
6. Comunicado Prevención Soborno Grupos de Interés - MICM, junio 2025.
7. Formulario SNCC.F.056 Entrega de muestra física para fines de evaluación.

Para consultas e inquietudes enviar sus correos a comprasych CONTRATACIONES@micm.gob.do

Elaborado por _____

