

Ayuntamiento de Santo Domingo
Solicitud de Contratación
Unidad Operativa de Compras y Contrataciones

25/09/2026
No.0009/2026

página 1

No. EXPEDIENTE

ASDE-CCC-CP-2026-0005

No. DOCUMENTO

ASDE-CCC-CP-2026-0005

Objeto de la Contratación: **SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA QUE SUPLA ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA SER UTILIZADO POR EL AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO ESTE**

Compra Planificada si
Trimestre Julio-Septiembre
Modalidad: Contratación Simplificada.

Monto: CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS DOMINICANOS CON 00/100 CENTAVOS (RD\$5,600,000.00).

Detalle.

NO	Cuenta Presup.	Código	Tiempo	DENOMI- NACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	MONTO
1	2.3.1.1.01	93131608	Tres (3)Meses	Servicio de alimentos y bebidas	El servicio para suplir alimentos y bebidas Desayuno Preempacado Buffet Emplatado Comida Preempacado Buffet Emplatado Cena Preempacado Buffet Emplatado Bebidas Café Agua embotelladas. Chocolate Jugos (variados). Leche	RDS\$5,600,000.00
TOTAL						RDS\$5,600,000.00

Descripción de contenido			
NO.	Tipos	Descripción de tipos Bebidas	Alimentos
1	Desayuno Preempacado	Serán requerido en los diferentes tipos de desayunos y almuerzos, estos estarán contarán con: Café • Azúcar dietética, parda y banca de preferencia en sobre. • Creará Agua embotelladas. Chocolate Jugos (variados). Leche Cuando se requiera el suministro de bebidas embotelladas, estas deberán entregarse en envases cerrados herméticamente.	• Proteína, dos (2) variedades • Guarniciones con 2 variedades de carbohidratos • Frutas variada • Dulce variadas • Panecillos. • Picadera cocinada
	Desayuno Buffet		
	Desayuno Emplatado		
	Almuerzo Preempacado	Serán requerido en los diferentes tipos de almuerzos, estos estarán contarán con: • Jugo natural dos (2) variedades. • Café - Azúcar dietética, parda y banca de preferencia en sobre. - Creará	Almuerzo Preempacado • Ensalada • Proteína • Guarnición • Acompañante Según requerimiento se pueden solicitar dos (2) tipos de variedad.
	Almuerzo Buffet	• Agua Cuando se requiera el suministro de bebidas embotelladas, estas deberán entregarse en envases cerrados herméticamente.	Para el tipo Buffet • Panecillos variedad 1 • Ensalada variedad 2 • Vianda variedad 1 • Proteína variedad 2 • Pastelón variedad 1 • Arroz variedad 1 • Postres variedad 2
	Almuerzo Emplatado		Plateado • Panecillos/ Casabe Entrada • Ensalada o crema • Proteínas variedad 2 • Guarnición variedad 1 • Vegetal o acompañante • Postre variedad 2
	Cena Preempacado	Serán requerido en los diferentes tipos de almuerzos, estos estarán contarán con: • Jugo natural 2	• Ensalada • Proteína • Guarnición • Acompañante
	Cena Buffet		



	Cena Emplatado	• Café • Agua • Leche Cuando se requiera el suministro de bebidas embotelladas, estas deberán entregarse en envases cerrados herméticamente.	• Vianda 1 variedad
Utilería a requerir.			
1. Mantel de 60, Mantel rectangular y Bambalina, Centro de mesa, Mesas. 2. Plato Base plateado de metal, Plato Hondo 3. Bases de dulce, Servicio de dulce: Brawnies, Polvorones y Shot. 4. Centro de mesa, Copas de Agua, Copas de Vino, Vasos HB y Jarrón de cristal 5. Servilletas, Bandejas para camarero, Jarra Cristal, Bases Clean y Chandelier plateado. 6. Cubertería, Cucharas, Tenedores y Cuchillos			

Plan de entrega

	Dirección de entrega	bien	Cant	Fecha aproximada a solicitar
1)	Ayuntamiento de Santo Domingo Este. carretera Mella No.49, Pidoca, Santo Domingo Este	Desayuno Preempacado Buffet Emplatado Bebidas A solicitud	3	Diciembre de 2026
2)	Ayuntamiento de Santo Domingo Este. carretera Mella No.49, Pidoca, Santo Domingo Este	Comida Preempacado Buffet Emplatado Bebidas A solicitud	3	Diciembre de 2026
3)	Ayuntamiento de Santo Domingo Este. carretera Mella No.49, Pidoca, Santo Domingo Este	Cena Preempacado Buffet Emplatado Bebidas A solicitud	3	Diciembre de 2026

ANA H. BETANCES

Encargada del Depto. Compras y Contrataciones del ASDE
AB/Sf.



DIRECCIÓN DE COMUNICACIONES

ASDE/DC/0028/01/2026
14 de enero de 2026

Al : **Díoris Anselmo Astacio Pacheco**
Alcalde Ayuntamiento Santo Domingo Este

Vía : **Sra. Helen Medina**
Directora Administrativa

Atención : **Sra. Ana H. Betances**
Encargada de compras

Asunto : **Solicitud de contratación de una empresa para suplir alimentos y bebidas.**

Clasificador POA : **2.3.1.1.01**

Honorable Alcalde:

Cortésmente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar la partida presupuestaria por un monto de **(cinco millones seiscientos mil pesos con 00/100) RD\$5,600,000.00**, para la contratación de una empresa para suplir **alimentos y bebidas** para el ASDE a ser ejecutados en el trimestre **enero/ marzo 2026** y ser utilizados a requerimiento.

Agradecemos de antemano su atención y colaboración.

Atentamente


Katia Julissa Morel

Directora de Comunicaciones
KJM/yr

