

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO

Departamento de Recursos Humanos

División Bienestar Laboral

Especificaciones Técnicas Uniformes

Item	Detalle de Pieza	Cantidad Total	Foto referencia	Color	Tipo de Tela	Género
1	Chaqueta formal sin manga para camarera, con dos bolsillos delanteros, corte V y 2 a 4 botones. Logo bordado lado izquierdo	8		Negro	Polyester (90%-95%) y spandex (5%-10%), sin brillo.	Femenino
2	Camisa de manga ¾, con cuello, botones para camarera	16		Blanco	Oxford	Femenino
3	Chaqueta formal manga corta para conserje, con dos bolsillos delanteros, corte V, solapa y 2 botones.	13		Negro	CASIMIR o tela a elegir con envío de muestra, sin brillo.	Femenino
4	Chaqueta formal manga corta para conserje, con dos bolsillos delanteros, corte V, solapa y 2 botones.	13		Azul Marino	CASIMIR o tela a elegir con envío de muestra, sin brillo.	Femenino
5	Camisa de manga corta con cuello, botones, dos bolsillos delantero superiores y logo bordado en lado izquierdo.	20		Blanco	Dacron, Taslam u otra similar (tipo Columbia)	Masculino
6	Camisa de manga corta con cuello, botones y logo bordado en el bolsillo izquierdo.	46		Azul claro	Dacron, Taslam u otra similar (tipo Columbia)	Masculino
7	Camisa de manga corta con cuello, botones y logo bordado en el bolsillo izquierdo.	20		Azul	Dacron, Taslam u otra similar (tipo Columbia)	Masculino

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO

Departamento de Recursos Humanos

División Bienestar Laboral

Especificaciones Técnicas Uniformes

8	Camisa de manga larga (a la muñeca) con cuello, botones y logo bordado en el bolsillo izquierdo.	10		Blanco	Oxford	Masculino
9	Chacabana de manga larga (a la muñeca), con logo bordado en el bolsillo izquierdo, dos bolsillos en parte superior delantera y dos alforzas delanteras	45		Blanco	Algodón Egipcio	Masculino
10	Chacabana de mangas cortas, con logo bordado en el bolsillo izquierdo, dos bolsillos en parte superior delantera y dos alforzas delanteras	45		Blanco	Algodón Egipcio	Masculino
11	Bata manga corta de mantenimiento con logo bordado del lado izquierdo, solapa, corte V, 4 a 5 botones y dos bolsillos delanteros	4		Azul Marino	Drill	Maculino
12	Polo shirt con logo bordado lado izquierdo	40		Azul Marino	Ojo de ángel	Femenino
13	Polo shirt con logo bordado lado izquierdo	85		Azul Marino	Ojo de ángel	Masculino

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO

Departamento de Recursos Humanos

División Bienestar Laboral

Especificaciones Técnicas Uniformes

Item	Detalle de Pieza	Cantidad Total	Foto referencia	Color	Tipo de Tela	Género
1	Pantalón formal para mujer, largo estándar, corte recto, bolsillos delanteros y traseros, botón y cremallera	82		Negro	CASIMIR o tela a elegir con envío de muestra, sin brillo.	Femenino
2	Pantalón formal para mujer, largo estándar, corte recto, bolsillos delanteros y traseros, botón y cremallera	61		Azul Marino	CASIMIR o tela a elegir con envío de muestra, sin brillo.	Femenino
3	Pantalón formal para hombre, largo estándar, corte recto, bolsillos delanteros y traseros, botón y cremallera.	70		Negro	Polyester (90%-95%) y spandex (5%-10%), sin brillo.	Masculino
4	Pantalón formal para hombre, largo estándar, corte recto, bolsillos delanteros y traseros, botón y cremallera.	21		Azul Marino	Polyester (90%-95%) y spandex (5%-10%), sin brillo.	Masculino
5	Jeans corte recto, con bolsillos delanteros y traseros, botón, cremallera y logo bordado en el bolsillo trasero derecho	25		Azul oscuro	Jeans (Algodón)	Masculino
6	Chaqueta formal para secretaria, de mangas largas, con dos bolsillos delanteros simulados, corte V, solapa y uno o dos botones	16		Negro	CASIMIR o tela a elegir con envío de muestra, sin brillo.	Femenino
7	Chaqueta formal para secretaria, de mangas largas, con dos bolsillos delanteros simulados, corte V, solapa y uno o dos botones	16		Azul Marino	CASIMIR o tela a elegir con envío de muestra, sin brillo.	Femenino
8	Camisa de manga larga (a la muñeca) con cuello, botones y logo bordado en el bolsillo izquierdo.	4		Blanca	Dacron, Taslam u otra similar (tipo Columbia)	Masculino

Cantidad total de piezas: 660

Observaciones:

Se requiere muestra de todas las telas previo a la confección de los uniformes.

DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO

Departamento de Recursos Humanos

División Bienestar Laboral

Especificaciones Técnicas Uniformes

Las tallas deben ser tomadas por el proveedor