



DIRECCION GENERAL DE PASAPORTES

No. EXPEDIENTE
PASAPORTES-CCC-CP-2026-0009
No. DOCUMENTO
DCC-679-2026

16 de septiembre de 2026

INVITACIÓN A PRESENTAR

DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Estimados Señores:

A QUIEN PUEDA INTERESAR

La DIRECCION GENERAL DE PASAPORTES, les invita a participar al procedimiento de **Comparación de Precios**, referencia No. **PASAPORTES-CCC-CP-2026-0009**, a los fines de presentar su mejor Oferta para **“ADQUISICIÓN DE TÓNER Y TINTAS PARA SER UTILIZADOS EN LAS IMPRESORAS DE ESTA DIRECCIÓN GENERAL DE PASAPORTES, Dirigido a MIPYMES MUJER”**

La adjudicación se hará a favor del Oferente que presente la mejor propuesta y que cumpla con las especificaciones técnicas **anexas** y sea calificada como la Oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 65 de la Ley No. 47-25, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, obras y Concesiones de fecha Veinte y Ocho (28) de Julio del Dos Mil Veinte y cinco (2025), y el artículo 144 del Reglamento de Aplicación emitido mediante el Decreto 52-26, de fecha 28 de enero del 2026.

La fecha límite para presentar las Ofertas TÉCNICAS Y ECONÓMICAS será el día veinte y cinco (25) de septiembre del 2026 hasta las diez (10:00 a.m.) de la mañana. El Oferente deberá entregar sus Ofertas en sobres cerrados, debidamente identificados con la siguiente información:

Nombre del Oferente/ Proponente

Dirección

Responsable del Procedimiento de Selección

Nombre de la Entidad Contratante

Presentación: Oferta Técnica/ Oferta Económica (Indicar según corresponda)

Referencia del Procedimiento:

“SOBRE A” / “SOBRE B” (Según corresponda)

Los Oferentes presentarán su Oferta en moneda nacional (Pesos Dominicanos, RD\$). Asimismo, deberán presentar la Garantía de Seriedad de la Oferta dentro del Sobre contentivo de la Oferta Económica “Sobre B”, indicada en el Artículo No. del Reglamento de Compras y Contrataciones aprobado mediante Decreto No. 52-26 de fecha veintiocho (28) de enero del 2026, consistente en **póliza de fianza**, por un importe de un UNO POR CIENTO (1%) del monto total de la oferta, a disposición de la Entidad Contratante. De no presentar dicha garantía, su Oferta quedará descalificada sin más trámite.

Los Oferentes/Proponentes deberán estar inscritos en el Registro de Proveedores del Estado administrado por la **DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**.

La Dirección General de Pasaportes, notificará dentro de un plazo de Cinco (5) días hábiles a partir de la expedición del acto administrativo de adjudicación.

Para cualquier consulta o aclaración, conforme al Cronograma de Actividades del Procedimiento de Referencia, los datos de contacto son los siguientes:

Nombre: Edwin Antigua A.

Departamento: Compras y Contrataciones

Nombre de la Entidad Contratante: Dirección General de Pasaportes

Dirección: Av. John F. Kennedy Esq. Defillo, Los Prados, D. N.

E-mail: edwin.antigua@pasaportes.gob.do / compras@pasaportes.gob.do

Belkis Aquino R.

Licda. Belkis Altagracia Aquino Reyes
Presidenta Comité de Compras y Contrataciones



ANEXO: Pliego de Condiciones Específicas o Especificaciones técnicas/ Fichas Técnicas o Términos de Referencia y/o cualquier otra documentación que amerite el procedimiento de selección para que el Oferente pueda preparar su Oferta.