



DIRECCIÓN GENERAL DE PASAPORTES

ACTO ADMINISTRATIVO PARA APROBACIÓN

DCC-675-2026

Santo Domingo. DN.
11 de septiembre, 2026

PROCESO DE CONTRATACIÓN SIMPLIFICADA

Requerimiento: División de Compras y Contrataciones

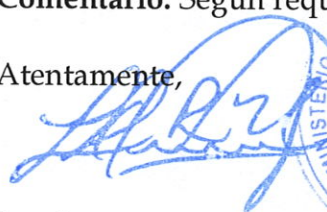
Yo, **Lorenzo D. Ramírez Uribe**, en mi calidad de Director General, de la Dirección General de Pasaportes.

Apruebo y Autorizo la siguiente solicitud de compras.

No	Área Requiriente	Descripción	Monto
1	Almacén y Suministro	ADQUISICIÓN DE TÓNERS Y TINTAS PARA SER UTILIZADOS EN LAS IMPRESORAS DE ESTA DIRECCIÓN GENERAL DE PASAPORTES, Dirigido a MIPYMES MUJER	RD\$6,400,000.00

Comentario: Según requerimiento anexo.

Atentamente,


Ing. Lorenzo D. Ramírez Uribe
Director General
LR/Ef/ea. -

