

**BANCO AGRÍCOLA DE LA REPUBLICA DOMINICANA**  
**GERENCIA DE TESORERIA**  
**CERTIFICADO APROPIACION PRESUPUESTARIA**

| PERIOD FISCAL: 2026 |     |     |      |
|---------------------|-----|-----|------|
| FECHA               | 09  | 09  | 2026 |
|                     | Día | Mes | Año  |

|                 |                              |
|-----------------|------------------------------|
| NO. EXPENDIENTE | 2026-000147                  |
| NO. DOCUMENTO   | BAGRICOLA-CCC-PEPU-2026-0009 |

|                      |                                                                                                                              |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CAPITULO:            | BANCO AGRÍCOLA DE LA REPUBLICA DOMINICANA                                                                                    |
| SUB CAPITULO:        | DIRECCION ADMINISTRATIVA                                                                                                     |
| UNIDAD EJECUTORA:    | SECCION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES                                                                                          |
| PROCESO:             | DE ADQUISICIÓN DE ESCÁNERES, LICENCIAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA SOLUCIÓN APERTA, PARA CAPTURA DE CHEQUES EN LA SUCURSALES. |
| NO. REFERENCIA:      | BAGRICOLA-CCC-PEPU-2026-0009                                                                                                 |
| MONTO TOTAL PROCESO: | RD\$5,935,583.04                                                                                                             |
| MONEDA:              | PESOS DOMINICANOS                                                                                                            |

Yo, Joalrobrít L. De La Rosa, en mi calidad de Gerente de Tesorería del Banco Agrícola de la República Dominicana.

**CERTIFICO:**

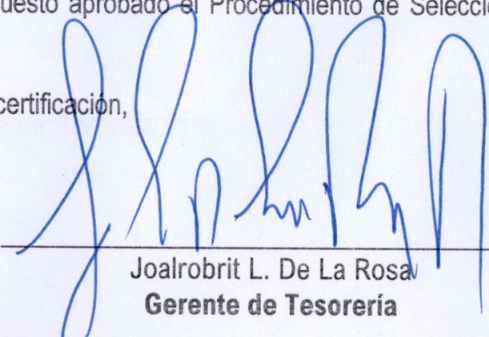
Que esta Gerencia cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2026**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo **TERCER TRIMESTRE** para la contratación que se especifica a continuación:

| Ítem | Código <sup>1</sup> | Cuenta presupuestaria <sup>2</sup> | Descripción                                                                   | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado RD\$ | Monto RD\$             |
|------|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|-------------------------------|------------------------|
| 1    | 43211711            | 2.2.5.9.01                         | Scanner para Cheques                                                          | Unidad           | 35                  | \$ 90,812.8                   | \$ 3,178,448.00        |
|      | 81112501            | 2.2.5.9.01                         | Licenciamiento y Mantenimiento de la Solución APERTA para Captura de Cheques. | Unidad           | 32                  | \$ 86,160.47                  | \$ 2,757,135.04        |
|      |                     |                                    |                                                                               |                  |                     | <b>Total RD\$</b>             | <b>\$ 5,935,583.04</b> |

**PRESUPUESTO:** RD\$5,935,583.04 (cinco millones novecientos treinta y cinco quinientos ochenta y tres pesos dominicanos con 04/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta contratación es de **Procesos de Excepción**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

  
\_\_\_\_\_  
Joalrobrít L. De La Rosa  
Gerente de Tesorería



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.