



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

GERENCIA FINANCIERA

No. EXPEDIENTE

DGAP-CCC-LPN-2026-0017

No. DOCUMENTO

DGPTI-219-2026 D/F  
18/6/2026

31 de agosto de 2026

**REQUERIMIENTO:** (Departamento de Compras y Contrataciones)**REFERENCIA** : DGPTI-219-2026 D/F 18/6/2026Yo, (**LUZ SEVERINO**, en mi calidad de Gerente Financiero de la **DIRECCION GENERAL DE ADUANAS**),**CERTIFICO:** Que esta Gerencia Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2026**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período (**TERCER TRIMESTRE**) para la contratación que se especifica a continuación:**Solicitud contratación del servicio para el desarrollo de plataforma tecnológica Aduana Virtual.**

| Ítem | Código <sup>1</sup> | Cuenta presupuestaria <sup>2</sup> | Descripción                                         | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto                     |
|------|---------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|---------------------------|
| 1    | 43232403            | 2.6.8.3.01                         | Software de integración de aplicaciones de empresas | UD               | 1                   | RD\$170,000,000.00       | RD\$170,000,000.00        |
|      |                     |                                    |                                                     |                  |                     | <b>Total General:</b>    | <b>RD\$170,000,000.00</b> |

**PRESUPUESTO:** **Ciento setenta millones pesos con 00/100 (RD\$170,000,000.00)**En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es proceso de **Licitación Pública Nacional**. Y para que conste, firmo la presente certificación,**LUZ SEVERINO**  
Gerente Financiera<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.<sup>2</sup> conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.