

	Código del Documento: FO-GAD-01	USO INTERNO
Nombre del documento:	Formulario de Solicitud de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios	
Fecha de emisión: 19.abr. 2024	Fecha última revisión:	Número de versión: 1

Formulario de Solicitud de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios

FECHA: 6/08/2026

SOLICITUD No.:	12774795740		
DIRECCIÓN/ GERENCIA:	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA / GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES		
CAUSA DE LA SOLICITUD:	CONFECCIÓN ACERA INTERIOR JARDÍN FRONTAL DE LA INSTITUCIÓN.		
INCLUIDO PACC: SI ☒ NO ☐	INCLUIDO POA: SI ☒ NO ☐	Producto: Gestión eficiente de los servicios generales. Subproducto: Plan de mantenimiento de la planta física, maquinaria y equipos, implementado. Código POA: <i>IPo1101</i>	
ADQUISICIÓN IMPREVISTA: SI ☐ NO ☒	JUSTIFICACIÓN IMPREVISTO:		
MODIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:			

DETALLES DE LA SOLICITUD:

ÍTEM	CANTIDAD	CÓDIGO POA	NOMBRE DEL BIEN O SERVICIO	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
1	1	IPo1101	Confección de acera	Confección de acera. Confección de acera de 54.00 x 1.50 x 0.10 m, en hormigón industrial 210 kg/cm2, malla electrosoldada 15x15, terminación rallada (barrido) y violinado (junta de control). Demolición parcial de acera existente (+/-15 metros), acopio de materiales, bote de escombros y limpieza final. <i>DEBE INCLUIR: TRANSPORTE, MATERIALES, INSUMOS, MANO DE OBRA DE INSTALACIÓN, EQUIPOS, HERRAMIENTAS, ETC.</i> <i>Pueden hacer levantamiento de evaluación y rectificación de medidas; incluir personal y todos los materiales e insumos necesarios. Incluir equipos de protección Individual (EPI)</i>

 PRO DOMINICANA CENTRO DE EXPORTACIÓN E INVERSIÓN DE LA REPÚBLICA DOMINICANA	Código del Documento: FO-GAD-01	USO INTERNO
Nombre del documento:	Formulario de Solicitud de Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios	
Fecha de emisión: 19.abr. 2024	Fecha última revisión:	Número de versión: 1

REQUISITOS:

- Remitir constancia de tener al día: Registro Mercantil, TSS y DGII
- Presentar Formulario de Conocimiento de Código de Ética debidamente lleno, firmado y sellado.
- Remitir constancia de estar debidamente registrado como beneficiario del SIGEF.
- Remitir copia del RPE actualizado, con actividad comercial relacionado a lo solicitado.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN
Cumplimiento de las especificaciones técnicas
Mantenimiento de la oferta económica hasta finalizar la entrega del bien o servicio
Experiencia de tres (3) o más años brindando ese tipo de servicio
Presentar referencias comerciales sobre este tipo de servicios (3 mínimo)
Tiempo de entrega quince (15) días calendario o menos
Garantía mínima de un (1) año en materiales y servicio


Dahiana Cordero
 Directora Administrativa y Financiera

