



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

“CONTRATACIÓN DE ACCIONES
FORMATIVAS A TRAVÉS DE
CENTROS OPERATIVOS DEL
SISTEMA (COS) DE LA DIRECCIÓN
REGIONAL ORIENTAL DEL
INFOTEP”

1. Resumen general de lotes

Lote	Descripción	Ítems	Cantidad de acciones	Participantes
Lote 1	TÉCNICOS (FCC) - MODALIDAD VIRTUAL	2	6	150
Lote 2	TÉCNICOS (FCC) - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL	5	12	216
Lote 3	TÉCNICOS (FCC) - MODALIDAD PRESENCIAL	1	1	18
Lote 4	HABILITACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN (HC) - MODALIDAD VIRTUAL	10	98	2450
Lote 5	HABILITACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN (HC) - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL	20	140	2520
Lote 6	HABILITACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN (HC) - MODALIDAD PRESENCIAL	19	77	1386
TOTAL GENERAL		57	334	6740

Presupuesto base: RD\$51,023,525.00 (Cincuenta y Un Millones Veintitrés Mil Quinientos Veinticinco pesos con 00/100), incluidos los impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio.

2. Objeto de la contratación

Contratar Centros Operativos del Sistema (COS), debidamente acreditados por el INFOTEP, para la ejecución de acciones formativas de la Dirección Regional Oriental, organizadas en seis lotes según el tipo de acción formativa y su modalidad de impartición.

3. Alcance del servicio

- Coordinar el inicio formal de cada acción formativa y organizar los participantes conforme a los lineamientos institucionales.

- Ejecutar la docencia en la modalidad establecida para cada lote: virtual, semipresencial o presencial.
- Disponer de aulas, talleres, laboratorios, plataformas, equipos, herramientas, materiales y recursos didácticos necesarios.
- Asignar facilitadores acreditados y activos por el INFOTEP.
- Llevar el control de asistencia, evaluación, calificaciones, incidencias y cierre académico-administrativo.
- Permitir la supervisión, fiscalización, seguimiento y validación del INFOTEP durante la ejecución.

4. Condiciones generales de participación

- Estar acreditado por el INFOTEP como Centro Operativo del Sistema (COS).
- Contar con acreditación vigente para el programa, instalación y modalidad ofertada.
- Demostrar capacidad técnica, operativa y académica para ejecutar la cantidad de acciones ofertadas.
- Presentar oferta únicamente para las acciones respecto de las cuales posea acreditación y capacidad demostrable.
- Aceptar la supervisión y fiscalización institucional durante la ejecución.

5. Especificaciones técnicas por lote

LOTE 1: TÉCNICOS (FCC) - MODALIDAD VIRTUAL

Acciones formativas técnicas impartidas en modalidad virtual, mediante plataformas tecnológicas, conectividad, recursos digitales y facilitadores acreditados.

Lote	Item	Descripción / especificaciones técnicas	Duración en horas	Participantes	Cantidad
LOTE 1	1	Técnico en Ventas de Productos y Servicios	550	100	4
LOTE 1	2	Técnico en Community Manager y Marketing Digital	500	50	2

LOTE 2: TÉCNICOS (FCC) - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Acciones técnicas desarrolladas mediante una combinación de actividades presenciales y virtuales, conforme a la programación académica aprobada.

Lote	Item	Descripción / especificaciones técnicas	Duración en horas	Participantes	Cantidad
LOTE 2	1	Técnico en Ventas de Productos y Servicios	550	54	3
LOTE 2	2	General English	900	36	2
LOTE 2	3	Técnico Nivel 3 en Actividades de Contabilidad	860	54	3
LOTE 2	4	Técnico Servicios Auxiliares Administrativos	760	36	2
LOTE 2	5	Técnico en Bar y Restaurante	805	36	2

LOTE 3: TÉCNICOS (FCC) - MODALIDAD PRESENCIAL

Acciones técnicas ejecutadas presencialmente en aulas, talleres, laboratorios o espacios de práctica debidamente acreditados.

Lote	Item	Descripción / especificaciones técnicas	Duración en horas	Participantes	Cantidad
LOTE 3	1	Técnico en Belleza y Peluquería	1180	18	1

LOTE 4: HABILITACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN (HC) - MODALIDAD VIRTUAL

Acciones de habilitación y complementación ejecutadas mediante entornos virtuales de aprendizaje, con seguimiento, evaluación y evidencias digitales.

Lote	Item	Descripción / especificaciones técnicas	Duración en horas	Participantes	Cantidad
LOTE 4	1	Caja Bancaria y Comercial	160	150	6
LOTE 4	2	Ventas Auxiliares	165	300	12
LOTE 4	3	Ventas Externas	265	25	1
LOTE 4	4	Diplomado en Marketing y Gestión Comercial	90	25	1
LOTE 4	5	Administración de Redes Sociales	340	125	5
LOTE 4	6	Análisis de Tendencia en Redes Sociales	120	75	3
LOTE 4	7	Creación de Contenido para Youtube	200	100	4
LOTE 4	8	Secretaria Auxiliar	110	325	13
LOTE 4	9	Operaciones Básicas Programas de Oficina	180	875	35
LOTE 4	10	Venta y Promoción de Productos Farmacéuticos	240	450	18

LOTE 5: HABILITACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN (HC) - MODALIDAD SEMIPRESENCIAL

Acciones de habilitación y complementación desarrolladas mediante actividades presenciales y virtuales, conforme a las exigencias de cada programa.

Lote	Item	Descripción / especificaciones técnicas	Duración en horas	Participantes	Cantidad
LOTE 5	1	Técnica Básica de Estética	210	126	7
LOTE 5	2	Técnicas de Estética Facial	340	108	6
LOTE 5	3	Caja Bancaria y Comercial	160	216	12
LOTE 5	4	Visita Médicos	140	288	16
LOTE 5	5	Ventas Auxiliares	165	162	9
LOTE 5	6	Diplomado en Servicio al Cliente	80	36	2
LOTE 5	7	Reparación de Equipos Informáticos	160	36	2
LOTE 5	8	Actualización Técnica para Auxiliares de Farmacia	150	36	2
LOTE 5	9	Diplomado en Gestión Moderna del Talento Humano	115	18	1
LOTE 5	10	Diplomado en Desarrollo de Habilidades Gerenciales 2.0	120	36	2
LOTE 5	11	Diplomado en Desarrollo de Mandos Medios	148	18	1
LOTE 5	12	Locución Profesional	210	18	1
LOTE 5	13	Secretaria Auxiliar	110	216	12
LOTE 5	14	Bartender	180	144	8
LOTE 5	15	Operaciones Básicas Programas de Oficina	180	630	35
LOTE 5	16	Venta y Promoción de Productos Farmacéuticos	240	216	12
LOTE 5	17	Manejo Sistema Operativo Linux	130	54	3
LOTE 5	18	Community Manager y Marketing Digital para Empresa	110	54	3
LOTE 5	19	Herramientas de Marketing Digital	150	54	3
LOTE 5	20	Manejo de Big Data	220	54	3

LOTE 6: HABILITACIÓN Y COMPLEMENTACIÓN (HC) - MODALIDAD PRESENCIAL

Acciones presenciales ejecutadas en aulas, talleres y espacios de práctica con equipos, materiales, herramientas y condiciones técnicas correspondientes.

Lote	Item	Descripción / especificaciones técnicas	Duración en horas	Participantes	Cantidad
LOTE 6	1	Visita Médicos	140	36	2
LOTE 6	2	Elaboración de Decoración Navideña	125	72	4
LOTE 6	3	Elaboración de Adornos para el Hogar	150	18	1
LOTE 6	4	Decoración con Flores Naturales y Artificiales	200	36	2
LOTE 6	5	Elaboración de Velones Aromáticos	120	18	1
LOTE 6	6	Decoración con Globos	85	54	3
LOTE 6	7	Operaciones de Almacén	135	126	7
LOTE 6	8	Manicura, Pedicura y Diseño de Uñas	165	90	5
LOTE 6	9	Servicios de Peluquería Básica Masculina	135	90	5
LOTE 6	10	Tapicería Básica	165	36	2
LOTE 6	11	Auxiliar de Ebanistería	260	18	1
LOTE 6	12	Servicios Auxiliares de Belleza	125	126	7
LOTE 6	13	Servicios de Plomería Residencial e Industrial	200	36	2
LOTE 6	14	Decoración de Caliso	75	36	2
LOTE 6	15	Preparación de Alimentos	140	216	12
LOTE 6	16	Repostería Básica	135	72	4
LOTE 6	17	Elaboración de Bocadoillos	70	90	5
LOTE 6	18	Operaciones Básicas Programas de Oficina	180	180	10
LOTE 6	19	Maquillaje Básico	90	36	2

6. Documentación técnica a presentar por el oferente

- Resolución de acreditación. Vigente.
- Presentación de Cronograma de ejecución preliminar de cada una de las acciones formativas.
- Planilla de personal técnico y administrativo para la ejecución de las diferentes acciones formativas.
- Certificación de Desempeño del COS (mínimo 70 puntos).

7. Criterio de cumplimiento técnico

La propuesta será considerada técnicamente conforme cuando el oferente demuestre acreditación vigente, autorización para impartir la acción y modalidad ofertada, capacidad instalada suficiente, facilitadores acreditados por el INFOTEP, recursos didácticos y condiciones de ejecución compatibles con la cantidad de acciones solicitadas.

8. Criterio de adjudicación

La adjudicación se realizará por cada ítem o acción formativa, a favor de los oferentes que hayan cumplido con la totalidad de los requisitos legales, técnicos y financieros establecidos en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

Una vez concluida la evaluación técnica, únicamente participarán en la evaluación económica los oferentes que hayan resultado habilitados.

Para cada ítem, los oferentes habilitados serán ordenados de menor a mayor precio unitario por acción formativa. La adjudicación iniciará con el oferente que haya presentado el menor precio y continuará, en ese mismo orden, hasta completar la cantidad de acciones formativas requerida.

No obstante, la cantidad de acciones formativas que podrá adjudicarse a cada Centro Operativo del Sistema (COS) estará limitada por su capacidad instalada; y disponible.

Esto significa que, aunque un oferente haya presentado el menor precio, solo podrá ser adjudicado hasta la cantidad de acciones formativas que pueda ejecutar durante el plazo contractual, de acuerdo con:

Para determinar la capacidad máxima adjudicable, se tomará en cuenta la capacidad instalada acreditada para el programa y la modalidad correspondiente, considerando la cantidad de aulas, talleres, laboratorios o espacios autorizados, así como la capacidad de la plataforma tecnológica cuando se trate de modalidades virtuales o semipresenciales. Asimismo, se verificará la disponibilidad declarada por el oferente para el período de ejecución y la cantidad de ciclos completos que puedan desarrollarse dentro del plazo contractual.

Si el oferente con el menor precio no dispone de capacidad suficiente para ejecutar la totalidad de las acciones formativas requeridas, se le adjudicará únicamente la cantidad que pueda ejecutar. La cantidad restante será adjudicada al siguiente oferente habilitado que haya presentado el menor precio, aplicando el mismo procedimiento hasta completar la totalidad de las acciones requeridas para el ítem.

En consecuencia, un mismo ítem podrá ser adjudicado a uno o varios oferentes, siempre respetando el orden de menor precio y la capacidad acreditada y disponible de cada Centro Operativo del Sistema (COS).

Ejemplo ilustrativo

Supóngase que el INFOTEP requiere contratar 25 acciones formativas para un mismo ítem y que, una vez evaluadas las ofertas, los resultados son los siguientes:

Orden	COS	Precio unitario	Capacidad acreditada y disponible	Cantidad adjudicada
1	COS A	RD\$100,000	4	4
2	COS B	RD\$101,000	3	3
3	COS C	RD\$102,000	5	5
4	COS D	RD\$103,000	2	2
5	COS E	RD\$104,000	4	4
6	COS F	RD\$105,000	5	5
7	COS G	RD\$106,000	4	2
Total adjudicado				25

En este ejemplo, el COS G tiene capacidad para ejecutar cuatro (4) acciones formativas; sin embargo, únicamente recibe dos (2), debido a que esa era la cantidad pendiente para completar las veinticinco (25) acciones requeridas.

Del mismo modo, si el COS A hubiese tenido capacidad para ejecutar únicamente dos (2) acciones formativas, aunque presentó el menor precio, solo habría recibido esas dos (2), y las tres (3) acciones restantes habrían sido adjudicadas al siguiente oferente habilitado con el menor precio, y así sucesivamente hasta completar la cantidad requerida.

Este mecanismo garantiza que la adjudicación se realice de manera objetiva, transparente y eficiente, permitiendo obtener el mejor precio para la institución, sin exceder la capacidad acreditada y disponible de los Centros Operativos del Sistema (COS).

9. Resultados esperados

Al finalizar la contratación, se espera que las acciones formativas de tipo Técnico, bajo la modalidad de Formación Continua en Centro, hayan sido ejecutadas conforme a los programas aprobados por el INFOTEP, cumpliendo con la carga horaria, cantidad de participantes, controles de asistencia, evaluación de aprendizajes, registro de calificaciones, seguimiento y cierre administrativo correspondiente.

Asimismo, se espera que los participantes desarrollen las competencias técnicas y ocupacionales previstas en cada programa, que los Centros Operativos del Sistema –COS– adjudicatarios garanticen la calidad de la formación impartida, y que el INFOTEP cuente con las evidencias documentales necesarias para fines de supervisión, fiscalización, certificación, control interno y trazabilidad institucional.

10. Tiempo de ejecución de los servicios:

El tiempo de ejecución de los servicios contratados será detallado a continuación, contados a partir de la certificación del contrato, según corresponda. Dentro de dicho plazo, el Centro Operativo del Sistema (COS) adjudicado deberá ejecutar la totalidad de las acciones formativas que le sean asignadas, agotando las horas correspondientes a cada programa de capacitación conforme a la planificación aprobada por el INFOTEP.

Se precisa que, para este proceso de contratación, no se establece una fecha única o específica de inicio para cada acción formativa, en razón de que, previo al inicio efectivo de cada capacitación, el centro operativo deberá realizar las gestiones necesarias vinculadas al proceso de inscripción y conformación de los grupos de

participantes, disponibilidad de facilitadores, coordinación logística, habilitación de espacios, equipos, materiales y demás condiciones requeridas para garantizar la correcta ejecución de la formación.

En consecuencia, cada acción formativa deberá desarrollarse dentro del plazo establecido como período de ejecución contractual, asegurando el cumplimiento de las horas, contenidos, estándares de calidad y demás obligaciones asumidas.