


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL
INABIE

**DIRECCIÓN EJECUTIVA
RECIBIDO**
07 ABR 2026
FECHA: [Signature]
HORA: 8:53 AM

Santo Domingo, D.N.
9 de marzo de 2026

INABIE / DGSE / 2026 / 054

- Al : Sr. Rafael Adolfo Pérez De León
Director Ejecutivo
- Vía : Sr. Aleksey Herasme Ferreras
Director Financiero
- Sr. Miguel Ramón Iñiguez Gonzales
Director de Compras y Contrataciones
- Visto : Dr. Luis Lizardo Guzmán
Director de Salud y Nutrición.
- Atención : Encargado (a) responsable del área correspondiente
- Asunto : Solicitud de bolsas de papel.
- Anexo : Especificaciones o fichas técnicas.
Formulario Solicitud de compras o contrataciones.
Matriz de riesgos de compras.
Informe(s) de estudios previos.



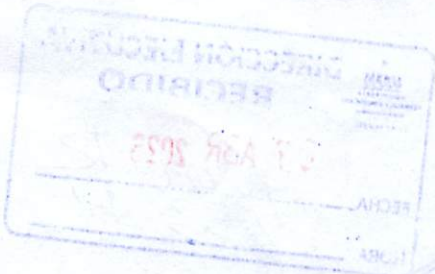
REVISADO
✓
[Signature]

Por medio de la presente, solicitamos la compra o contratación por el/los siguiente (s) concepto (s) según lo descrito en el formulario anexo de compras y contrataciones, y conforme a la programación del POA correspondiente al año 2026

[Actividad 510403 Detectar y dar seguimiento de enfermedades priorizadas y desatendidas en el ámbito escolar.


[Dra. Ana Zabala
Encargada del Departamento Gestión de Salud Escolar]

**DIRECCIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIONES
RECIBIDO**
26 MAR 2026
FIRMA: Ana Zabala
HORA: 12:41 PM



20-3-2026



SOLICITUD DE COMPRAS O CONTRATACIONES

I- Datos Generales (POA)

No. Oficio de Solicitud	INABIE/DGSE/2026/054
Dirección	Dirección de Salud y Nutrición
Departamento	Departamento de Gestión de Salud Escolar
Unidad Requirente	División de Epidemiología e Investigación
Eje Estratégico	Atención a la población escolar en situación de vulnerabilidad.
Objetivo Estratégico	Brindar atención de salud a los estudiantes preuniversitarios del Sector Público para permanecer en el sistema educativo nacional.
Resultado Estratégico	Estudiantes preuniversitarios del Sector Público reciben atención integral de salud (bucal, visual, auditiva y preventiva) para permanecer en el Sistema Educativo Público.

II- Detalle de la Compra (POA-Cuenta Presupuestaria)

Nº	Código	Actividades	Concepto del Gasto	Cuenta	Sub-Cuenta	Objetal	Identificación Insumo	Cantidad Requerida	Mes Programado	Fecha de necesidad
1	510403	Detectar y dar seguimiento de enfermedades priorizadas y desatendidas en el ámbito escolar.	2.3	2.3.3	2.3.3.2	2.3.3.2.01	Bolsas de papel requeridas para empacar medicamentos	4000	abril	junio

Nota: La información en el recuadro anterior proviene del Plan Operativo Anual (POA) vigente al momento de la solicitud para el área requirente. Debe revisar su POA antes de realizar el requerimiento. El Plan Operativo Anual se encuentra disponible en el Portal de Transparencia del INABIE.



III- Responsables



70-5-26


SOLICITUD DE COMPRAS O CONTRATACIONES

Acción	Cargo	Nombre	Firma	Fecha
Solicita:	<input type="checkbox"/> Director(a) <input checked="" type="checkbox"/> Encargado(a) Unidad Requirente:	Ana Indira Zabala	<i>Ana Zabala</i>	26/3/20
Aprueba:	Director(a) de Compras y Contrataciones:			09/04/20
Valida:	Director(a) Financiero(a):	Alexsey Herasme	<i>Alexsey Herasme</i>	06/04/2020
Aprueba:	Director Ejecutivo:			

Observaciones:

- Se debe completar y solicitar de acuerdo con el pre-calendario de actividad POA.
- Adjuntar: Ficha(s) Técnica(s)- (INABIE-DIA-FO-005), la cual debe contener: Descripción detallada del insumo solicitado, unidad de medida del insumo, cantidad y cualquier especificación técnica adicional que por la naturaleza de lo requerido sea necesaria.
- Si el requerimiento realizado conlleva la especificación de una marca se debe anexar un informe técnico que justifique el uso de la misma.
- Si se requiere el uso de un proceso de excepción, debe adjuntarse un informe técnico que lo justifique.
- Anexar el informe de estudio previo a la solicitud.



 <p>GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA MINISTERIO DE EDUCACIÓN INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL INABIE Formulario</p>	FICHA TÉCNICA PARA LA SOLICITUD DE COMPRAS O CONTRATACIONES	Código: INABIE-DCC-FO-002
		Versión: 05
		Emisión: Enero/2022
		Revisión: Enero/2026

I - Datos Generales	
Fecha de Solicitud:	9/3/2026
No. Oficio de Solicitud:	INABIE/DGSE/2026/054
Dirección:	Dirección de Salud y Nutrición
Departamento:	Departamento de Gestión de Salud Escolar




II - Detalles de la Compra					
Nº	Código (POA)	Actividad (POA)	Especificaciones del Bien o Servicio a Requerir		
			Cantidad	Unidad de Medida	¹ Descripción del Bien o Servicio
1	510403	Detectar y dar seguimiento de enfermedades prioritizadas y desatendidas en el ámbito escolar	4000	unidad	ABRIL-JUNIO, Lugar de entrega Esperanza verde, Santo Domingo. Bolsas de papel Bolsas de papel bond blanco con asa retorcida (trenzada o entorchada) serigrafía o etiqueta tipo label con logotipo de INABIE, cinta decorativa tricolor colores rojo, azul y blanco, papel tisú en tope azul. Medidas de las bolsas 22X14X9 cms. Requerimos muestra física





¹Descripción del Bien o Servicio

Ejemplo: pantalón, piña, capacitación, contratación de un consultor, etc.). Coloque en este espacio detalles técnicos del producto o servicio sin indicar la marca o empresa, detalles específicos sobre los equipos a utilizar y su funcionamiento (si aplica), especificaciones físicas (color, peso, dimensiones o tamaño u otros que apliquen), especificar si el servicio de contratación corresponde a una actividad para niños, adultos o en conjunto (si aplica), tipo de montaje que requerirá el evento (si aplica), entre otros detalles que apliquen según la necesidad del bien o servicio a solicitar.

Observaciones

FICHA TÉCNICA PARA LA SOLICITUD DE COMPRAS O CONTRATACIONES

	Cargo	Nombre	Firma	Fecha
Elaborado:	Auxiliar Administrativo	Marianis Ramirez		9/03/26..

	Cargo	Nombre	Firma	Fecha
Revisado:	Encargado(a) del área requirente	Ama Indhira Zabala		20/3/26
Validado:	Director(a) del área requirente (si aplica)	Luis Lizardo		26/3/26
Validado:	Director(a) de Compras y Contrataciones:			



CLASE	FASE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO PARA LA CONTRATACIÓN	EFECTOS OPERATIVOS	PROBABILIDAD	IMPACTO	VELOCIDAD DEL RIESGO	CAUSAS DEL RIESGO	EFECTOS EN LA COMUNIDAD	RECOMENDACIONES PARA LA MITIGACIÓN DEL RIESGO	PROCESOS	RELACION DEL RIESGO	CATEGORÍA	ACTIVIDADES PREVIAS A LA CONTRATACIÓN	FECHA DE EVALUACIÓN DEL RIESGO	FECHA DE EVALUACIÓN DEL RIESGO	FECHA DE EVALUACIÓN DEL RIESGO	FECHA DE EVALUACIÓN DEL RIESGO	
R1	Específico	Etapa preliminar	Riesgos de la Naturaleza	Son los eventos naturales predecibles en los cuales no hay intervención humana que puedan tener impacto en la ejecución del contrato, por ejemplo: inundaciones, terremotos, huracanes, sequías, entre otros.	Retrasa la recepción de la mercancía	Bajo	Bajo	Bajo	Retraso en la recepción de la mercancía	Institución	Coordinar con el área requeriente para el apoyo en la convocatoria de la firmas de contrato.	Coordinar con el área requeriente para el apoyo en la convocatoria de la firmas de contrato.	Coordinar con el área requeriente para el apoyo en la convocatoria de la firmas de contrato.	Bajo	No	Institución	05/05/2025	29/12/2025	29/12/2025	Semanal
R2	General	Etapa preliminar	Riesgos Económicos	Estos son resultados que se derivan del comportamiento del mercado, como la volatilidad en los precios de las materias primas, la especulación, cambios de facta o anómalos, entre otros factores.	Dificulta la organización y despacho de mercancía en el almacén	Bajo	Bajo	Bajo	Retraso en la recepción de la mercancía	Institución y Proveedores	Organización del programa de entrega de mercancía nacional.	Organización del programa de entrega de mercancía nacional.	Organización del programa de entrega de mercancía nacional.	Bajo	S	Institución	05/05/2025	29/12/2025	29/12/2025	Semanal
R3	General	Etapa preliminar	Riesgos de cumplimiento	Poco cumplimiento del pago de notificación del contrato.	Retrasa el proceso de adjudicación	Bajo	Bajo	Bajo	Retraso en el pago de notificación del contrato	Institución	Plan de seguimiento electrónico y llamado de los departamentos correspondientes con el proveedor.	Plan de seguimiento electrónico y llamado de los departamentos correspondientes con el proveedor.	Plan de seguimiento electrónico y llamado de los departamentos correspondientes con el proveedor.	Bajo	No	Institución	05/05/2025	29/12/2025	29/12/2025	Semanal
R4	General	Etapa preliminar	Riesgos Anticipados	Son aquellos riesgos que son causados o influenciados por la actividad humana. Esto incluye aquellos que son riesgos que se conocen en el momento de la contratación, como el comportamiento humano y que son consecuencia de nuestra interacción con el medio ambiente y con otros.	Retrasa la distribución de la mercancía	Bajo	Bajo	Bajo	Retraso en la entrega de la mercancía	Proveedores	Clausula contractual que estipule la suspensión del contrato por retraso de pago en la entrega de mercancía.	Clausula contractual que estipule la suspensión del contrato por retraso de pago en la entrega de mercancía.	Clausula contractual que estipule la suspensión del contrato por retraso de pago en la entrega de mercancía.	Bajo	S	Institución	05/05/2025	29/12/2025	29/12/2025	Semanal
R5	Específico	Etapa preliminar	Riesgos Económicos	Volatilidad en los precios de la materia prima para la elaboración de los productos.	Produce distorsión en el capital de los proveedores, por ende abandonan el proceso en curso.	Bajo	Bajo	Bajo	Retraso en la entrega de la mercancía	Institución y Proveedores	Cláusula contractual que haga referencia a las variaciones del índice de precios a favor de los proveedores cuando sea necesario, sin afectar.	Cláusula contractual que haga referencia a las variaciones del índice de precios a favor de los proveedores cuando sea necesario, sin afectar.	Cláusula contractual que haga referencia a las variaciones del índice de precios a favor de los proveedores cuando sea necesario, sin afectar.	Bajo	S	Institución	05/05/2025	29/12/2025	29/12/2025	Semanal

Ana Zabala

Ana Zabala
Ejecutiva de
Departamento de
Gestión de Salud
Escolar



**DEPARTAMENTO GESTION SALUD ESCOLAR
DIVISION EPODEMOLOGIA E INVESTIGACION**

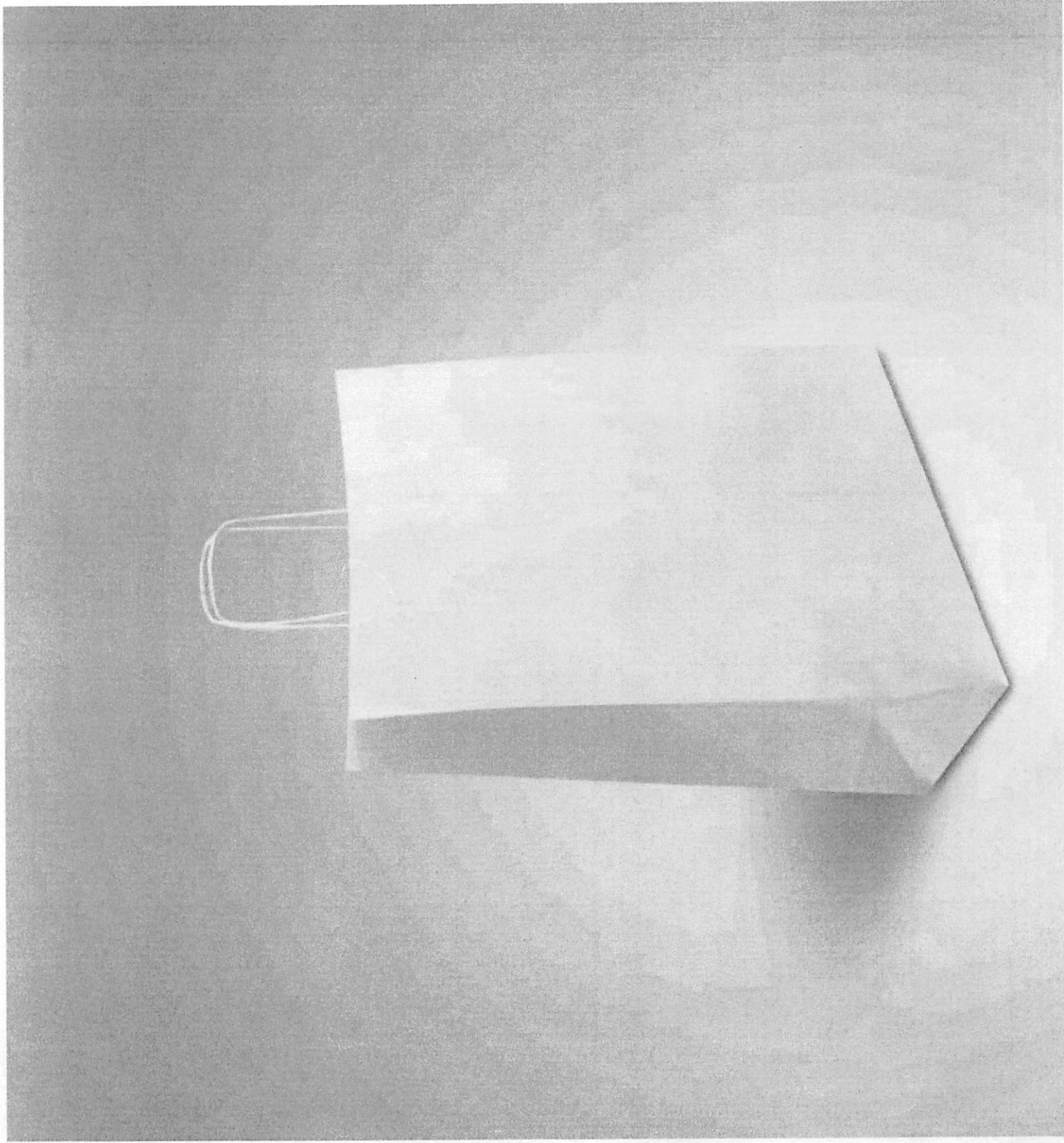
Santo Domingo, D.N.
09 marzo de 2026

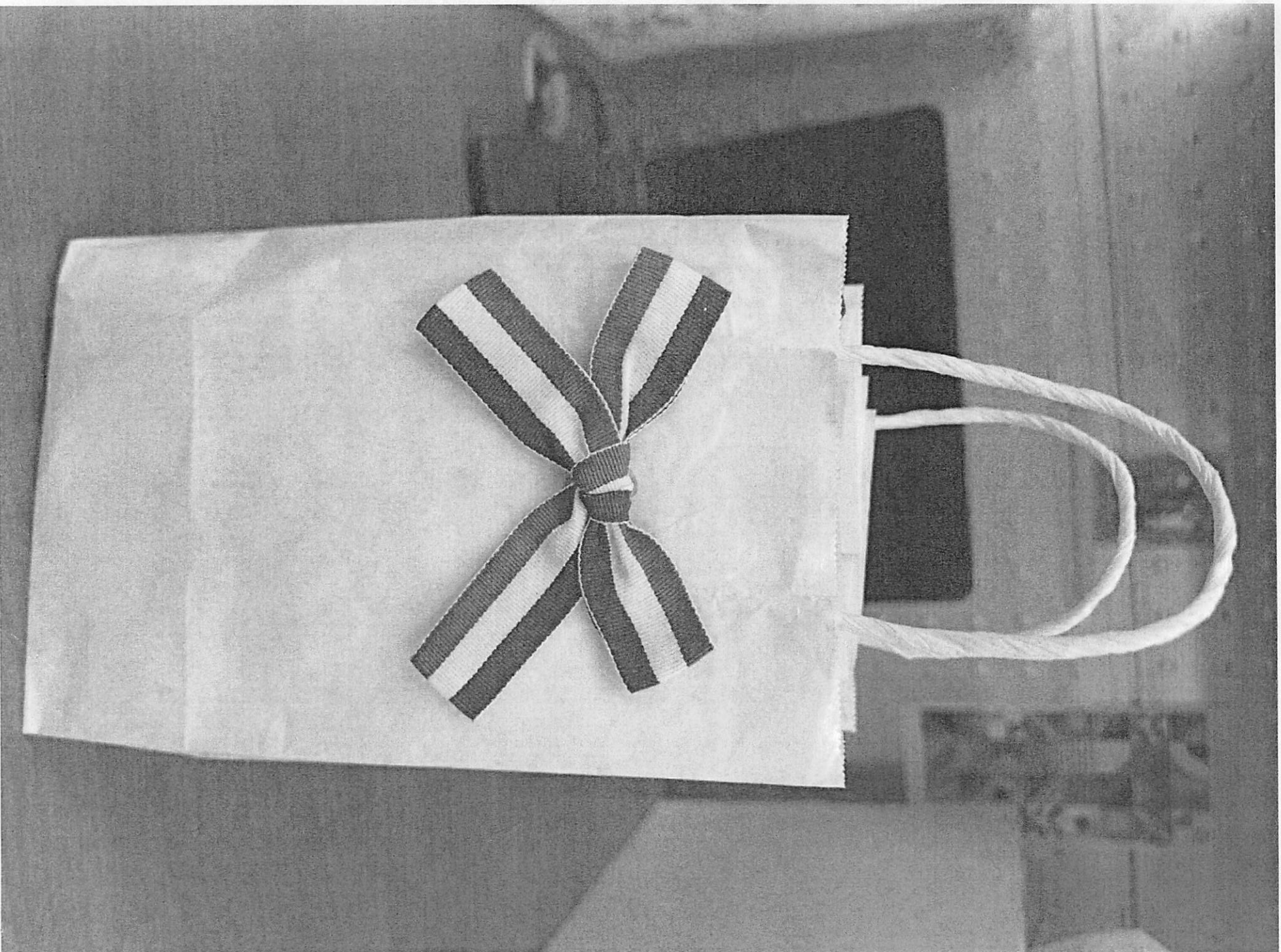
**ESTUDIO DE FACTIBILIDAD PARA COMPRA O CONTRATACIÓN DE
INABIE/DGSE/2026/054**


- 1. Objetivo del estudio.**
Adquirir bolsas de papel, elaboradas con materiales de calidad, que incluyen diseño institucional y cinta tricolor de ser requerido.
- 2. Justificación.**
Serán utilizado para la entrega de los medicamentos a los niños consultados por las actividades del POA
- 3. Características técnicas requeridas.**
Tipo de producto: Bolsas de papel requeridas para empacar medicamentos. Bolsas de papel bond blanco con asa retorcida (trenzada o entorchada) serigrafía o etiqueta tipo label con logotipo de INABIE, cinta decorativa tricolor colores rojo, azul y blanco, papel tisú en tope azul. Medidas de las bolsas 22x14x9 cms.
- 4. Disponibilidad en el mercado.**
The perfecto bagdr
Print city
Bolsas de papel rd
- 5. Disponibilidad presupuestaria.**
- 6. Imágenes.**
- 7. Costo Unitario \$ 40 pesos.**

Conclusiones

La adquisición de bolsas papel es importante para el momento de la evaluación médica el estudiante pueda llevarse sus medicamentos de manera satisfactoria, y cumplir con el buen uso de este, por lo cual se recomienda adelantar el proceso de compra correspondiente.





		 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA MINISTERIO DE EDUCACIÓN INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL INABIE		
DIRECCIÓN:		DEPARTAMENTO PRESUPUESTO		
Dirección de Salud y Nutrición				
UNIDAD EJECUTORIA		PLANILLA DE EJECUCIÓN POR ACTIVIDAD VALORES RDS		
División de Epidemiología e Investigación				
DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD:				
Detectar y dar seguimiento de enfermedades priorizadas y desatendidas en el ámbito escolar.				
CÓDIGO DE LA ACTIVIDAD POA	510403			
ACTIVIDAD AFECTADA	5104032.3.3.2.01 - Productos de papel y cartón			
OBJETAL		TOTAL PRESUPUESTO.	MONTO TOTAL EJECUTADOS.	BALANCE DISPONIBLE.
bolsas de papel requeridas para empacar medicamentos Compra de 4000 bolsas de papel bond blanco con asa retorcida (trenzada o entorchada) serigrafía o etiqueta tipo label con logotipo de INABIE, cinta decorativa tricolor colores rojo, azul y blanco, papel tisú en tope azul. Medidas de las bolsas 22X14X9 cms.		8.000,00		8.000,00
PRESUPUESTO		COMPROMISOS	EJECUTADOS	BALANCE DISPONIBLE
8.000,00		0,00	0,00	8.000,00
% EJECUTADO A LA FECHA				
0%				
OBSERVACIONES				

Saludos,

De: Pamela Franchesca Rodriguez Medina <pamela.rodriguez@inabie.gob.do>

Enviado el: lunes, 23 de marzo de 2026 11:45

Para: Crismely Ventura Hernandez <crismely.ventura@inabie.gob.do>

CC: Marianis Pamela Ramirez Torres <marianis.ramirez@inabie.gob.do>

Asunto: RE: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

INABIE/DGSE/2026/058

De: Crismely Ventura Hernandez <crismely.ventura@inabie.gob.do>

Enviado: lunes, 23 de marzo de 2026 10:10

Para: Pamela Franchesca Rodriguez Medina <pamela.rodriguez@inabie.gob.do>

Cc: Marianis Pamela Ramirez Torres <marianis.ramirez@inabie.gob.do>

Asunto: RE: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Buenos días,

Valídame el número de oficio.

Quedo atenta,

De: Pamela Franchesca Rodriguez Medina <pamela.rodriguez@inabie.gob.do>

Enviado el: lunes, 23 de marzo de 2026 9:51

Para: Crismely Ventura Hernandez <crismely.ventura@inabie.gob.do>


CC: Marianis Pamela Ramirez Torres <marianis.ramirez@inabie.gob.do>

Asunto: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Saludos cordiales,

Cortésmente solicito la disponibilidad presupuestaria de la actividad 510403 Detectar y dar seguimiento de enfermedades priorizadas y desatendidas en el ámbito escolar, para la compra correspondiente al T2 objetal 2.3.3.2.01 bolsas de papel requeridas para empacar medicamentos.

Quedamos atentos a su respuesta y gracias de antemano.

 Pamela Franchesca Rodriguez Medina
go Nutricion y Salud Escolar
AV. 27 DE FEBRERO NO. 559, MANGANAGUA,
SANTO DOMINGO, REPUBLICA DOMINICANA.
TEL: (809) 732-2750 | EXT: | FLOTA:
pamela.rodriguez@inabie.gob.do
INABIE.GOB.DO