



## GERENCIA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES ETED.

**ACTA DE INICIO DEL PROCEDIMIENTO Y AMPLIA CONVOCATORIA A PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONTRATACION DE SERVICIO DE CAPACITACION PARA 32 COLABORADORES EN EL CURSO MICROSOFT OFFICE.**

### AGENDA

**1-CONOCER, VERIFICAR, VALIDAR Y INICIO DEL PROCEDIMIENTO A CONVOCATORIA,** del presente proceso de compras.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha dieciocho (18) de marzo del año dos mil veintiséis (2026), el Lcdo. Julio César Martínez Mejía de la Dirección de Recursos Humanos, solicitó la contratación de servicio de capacitación In-House para el desarrollo del curso Microsoft Office.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha veinticinco (25) de marzo del año dos mil veintiséis (2026), la Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana, a través de la Dirección Administrativa aprobó la contratación de servicio de capacitación In-House para el desarrollo del curso Microsoft Office.

**CONSIDERANDO:** Que en fecha veinticinco (25) de marzo del año dos mil veintiséis (2026), la Subdirección de Compras de Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana, remite el expediente aprobado a los analistas de Compras de Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana, para fines de confección de los términos de referencia e Inicio del Procedimiento.

**VISTA:** La Ley No.47-25 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 28 de julio del año dos mil veinticinco (2025).

**VISTO:** El Decreto Núm. 52-26, que instituye el Reglamento de Aplicación de la Ley Núm. 47-25, de fecha veintiocho (28) de enero del año dos mil veintiséis (2026).

**VISTO:** El Manual General de Procedimientos de Compras y Contrataciones Públicas.

**VISTA:** La documentación que formaliza el inicio del proceso.




## RESUELVE

**PRIMERO:** Aprobar y validar el Expediente de Inicio de Procedimiento de Compra Menor, contratación de servicio de capacitación In-House para el desarrollo del curso Microsoft Office.

**SEGUNDO:** Elaborar el Cronograma en el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP), correspondiente a la modalidad de Compras Menor **ETED-DAF-CM-2026-0057**

**TERCERO:** Publicar la amplia convocatoria a participar en el referido proceso.

Dado en la Ciudad de Santo Domingo, Distrito Nacional, República Dominicana, a los treinta y un (31) días del mes de marzo del año dos mil veintiséis (2026).

  
\_\_\_\_\_  
**Fredy Antonio Pérez**  
Director Administrativo



  
\_\_\_\_\_  
**Lic. Jerson Y. Sánchez Santana**  
Gerente de Compras y Contrataciones

