

31 de marzo de 2026

Servicio Regional de Salud Cibao Sur
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS
UNIDAD OPERATIVA DE COMPRA Y CONTRATACIONES

REQUERIMIENTO: (COORDINADORA DE CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD Y ATENCIÓN AL USUARIO, SRS CS.)

REFERENCIA: RSCS-DAF-CD-2026-0083

Yo, (LICDA., **MARÍA CRISTINA MORONTA CARPIO**), en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de (**Servicio Regional de Salud, Cibao Sur**),

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año (**2026**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el periodo (**ENERO-DICIEMBRE 2026**) para la contratación que se especifica a continuación:

(Detallar los bienes, servicios u obras a contratar)

ÍTEM	CÓDIGO1	CUENTA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	PRECIO UNITARIO ESTIMADO	MONTO
1	90101802	2.2.9.2.01	SERVICIO DE DESAYUNO	UND	20	\$500.00	\$10,000.00
2	90101802	2.2.9.2.01	SERVICIO DE ALMUERZO	UND	20	\$650.00	\$13,000.00
3	90101802	2.2.9.2.01	SERVICIO DE DESAYUNO	UND	20	\$500.00	\$10,000.00
4	90101802	2.2.9.2.01	SERVICIO DE ALMUERZO	UND	20	\$650.00	\$13,000.00
Total:							\$46,000.00

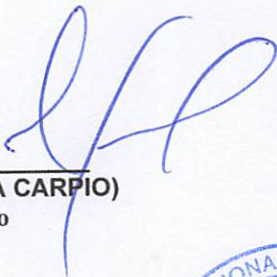
PRESUPUESTO Cuarenta y seis mil pesos Con 00/100 (46,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.



(LICDA. MARIA CRISTINA MORONTA CARPIO)
Encargado (a) Administrativo-Financiero

