

**Acto Administrativo para Aprobación de  
Procesos de Compras Menores y por Debajo del Umbral**


**Requerimientos:**                      **Unidad de Compras**

**Fecha:**                                      **19 de Marzo del 2026**

Yo, Víctor Rosario, en mi calidad de Director General del Hospital Universitario Docente Traumatológico Dr. Ney Arias Lora; *Apruebo y Autorizo la siguiente solicitud de compras, correspondiente al trimestre enero-marzo 2026:*

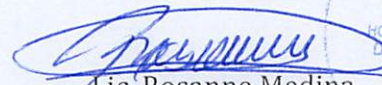
No.	Departamento Requiere	Descripción
1	Almacén de Farmacia	<ul style="list-style-type: none"><li>• 96 Und-Aspirador Continuo 400CC Hemovac Frec:12 (Polivac con trocar)</li><li>• 96 Und-Aspirador Continuo 400CC Hemovac Frec:16 (Polivac con trocar)</li><li>• 96 Und-Aspirador Continuo 400CC Hemovac Frec:18 (Polivac con trocar)</li></ul>

**COMENTARIO:** Según requerimiento anexo.

  
Dr. Víctor Rosario  
Director General

VR / RM / jdm



  
Lic. Rosanne Medina  
Sub-Directora Financiera y Administrativa

