

**Acto Administrativo para Aprobación de  
Procesos de Compras Menores y por Debajo del Umbral**

**Requerimientos:**                      **Unidad de Compras**

**Fecha:**                                      **4 de marzo del 2026**

Yo, Víctor Rosario, en mi calidad de Director General del Hospital Universitario Docente Traumatológico Dr. Ney Arias Lora; *Apruebo y Autorizo la siguiente solicitud de compras, correspondiente al trimestre enero-marzo 2026:*

No.	Departamento Requirente	Descripción
1	FARMACIA	<ul style="list-style-type: none"><li>• 60 FRASCO – ALBUMINA BOVINA</li><li>• 80 FRASCO- ANTI-GLOBULINA</li><li>• 80 FRASCO- ANTI –A</li><li>• 80 FRASCO- ANTI –B</li><li>• 80 FRASCO- ANTI –D</li></ul>

**COMENTARIO:** Según requerimiento anexo.



Dr. Víctor Rosario  
Director General

Lic. Rosanne Medina  
Sub-Directora Financiera y Adm.