



**SOLICITUD DE PROPUESTA PARA PROCEDIMIENTO DE EXCEPCIÓN PARA  
SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE**

**MINISTERIO HACIENDA-CCC-PEOR-2026-0001**

Servicio de arrendamiento de inmueble

Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional  
República Dominicana

Marzo 2026

20 de marzo de 2026

Señores  
**Metco Construcciones, S.R.L.**  
Sus manos.

Asunto: Arrendamiento de inmueble.

Distinguidos señores:

Mediante la presente, y en cumplimiento a lo establecido en la Ley núm. 47-25, de Contrataciones Públicas, su Reglamento de Aplicación dictado mediante el Decreto núm. 52-26, de fecha veintiocho (28) de enero de dos mil veintiséis (2026), tenemos a bien a requerirles que nos remitan su propuesta técnica y económica para participar en el Procedimiento de Excepción por Selección Directa de Proveedor Único para servicio de arrendamiento de inmueble.

El objeto de este Procedimiento de Excepción es suplir la necesidad de almacén para resguardar los bienes destinados para descargo a la Dirección General de bienes Nacionales y los expedientes que forman parte del Archivo Central del fusionado Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, por un período de 5 meses.

Su oferta debe ser presentada el miércoles (25) de marzo de dos mil veintiséis (2026) hasta las 01:00 p.m., a través del Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) o de forma presencial.

Atentamente,



**Cynthia Rivas**

Encargada de Compras y Contrataciones  
Ministerio de Hacienda y Economía



Especificaciones Técnicas del Procedimiento de servicio de arrendamiento de inmueble para el resguardo de los bienes destinados para descargo a la Dirección General de Bienes Nacionales y los expedientes que forman parte del Archivo Central del fusionado Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo, por un período de 5 meses.

1. Descripción de los Servicios/ Especificaciones Técnicas.

El proveedor deberá presentar su oferta con las siguientes especificaciones técnicas:

Item	Especificaciones Técnicas	Unidad de medida	Cantidad
1	<p>Servicio de arrendamiento de inmueble para el resguardo de los bienes destinados para descargo y los expedientes que forman parte del Archivo Central del fusionado Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.</p> <p>Arrendamiento de inmueble con una duración de 5 meses.</p> <p>Vigencia: cinco (05) meses</p>	Unidad	1

2. Ficha Técnica para solicitud de propuesta.

Ficha para solicitud de propuesta para modalidad de excepción por selección directa de proveedor único	
Objeto de la contratación	Servicio de arrendamiento de inmueble para el resguardo de los bienes destinados para descargo a la Dirección General de Bienes Nacionales y los expedientes que forman parte del Archivo Central del fusionado Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.
Procedimiento de excepción por contratación directa aplicable	El presente procedimiento de contratación se realiza bajo la modalidad de Procedimiento de Excepción: <b>Servicio de arrendamiento de inmueble para el resguardo de los bienes destinado a descargo a la Dirección General de Bienes Nacionales y los expedientes que forman parte del Archivo Central del fusionado Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.</b>
Plazo en que requiere el objeto de la contratación	La presente contratación será por el periodo de cinco (5) meses.

Ficha para solicitud de propuesta para modalidad de excepción por selección directa de proveedor único		
Cronograma del procedimiento de excepción	Cronograma	Fecha
	1.Fecha de publicación de solicitud de Propuesta	20/03/2026 13:00
	4. Presentación de ofertas	25/03/2026 13:00
	5. Apertura de Ofertas	25/03/2026 14:00
	6. Evaluación de Ofertas	27/03/2026 14:00
	7. Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsancionable	30/03/2026 14:00
	8. Ponderación y Evaluación de Subsanciones	31/03/2026 14:00
	9. Acto de Adjudicación	14/04/2026 13:00
	10. Notificación de Adjudicación	15/04/2026 10:00
	11. Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato	16/04/2026 16:00
	12. Suscripción del Contrato / Orden de Compra / Orden de Servicio	24/04/2026 13:00
	13. Publicación del Contrato / Orden de Compra / Orden de Servicio	30/04/2026 14:00
	Lugar y fecha para presentar propuesta y cotización en soporte papel (física).	La presentación de la propuesta y cotización serán recibidas mediante el Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas (SECP) o de forma presencial, para cualquier consulta escribir al siguiente correo electrónico: <a href="mailto:kafna@hacienda.gov.do">kafna@hacienda.gov.do</a> . En soporte papel, en el Ministerio de Hacienda y Economía, Av. México, Núm. 45, Gascue, Santo Domingo, D. N., la recepción de propuestas será el día 25/03/2026 hasta las 1:00 pm. del mismo día, solo podrá postergarse por causas de Fuerza Mayor o Caso Fortuito definidos en la presente solicitud.
Identificación de las propuestas y cotización	A través del SECP de forma digital, o de forma física, mediante un sobre cerrado identificado como: "propuestas y cotización para el procedimiento de excepción por selección directa de proveedor único, <b>servicio de arrendamiento de inmueble para el resguardo de los bienes destinados para descargo a la Dirección General de Bienes Nacionales y los expedientes que forman parte del Archivo Central del fusionado Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo</b> ". El oferente depositará su propuesta con la siguiente información legible en la parte frontal: <p style="text-align: center;"><b>Nombre de la persona física/ jurídica</b> (Sello Social) Firma del Representante Legal</p>	

Ficha para solicitud de propuesta para modalidad de excepción por selección directa de proveedor único	
	<p>COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES  <b>MINISTERIO DE HACIENDA y ECONOMÍA</b>                      Referencia del Proceso MINISTERIO HACIENDA-CCC-PEOR-2026-0001</p>
Requerimientos técnicos que debe tener la propuesta	<p><b>Documentación legal:</b></p> <p><b>Para las personas físicas y jurídicas nacionales:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).</li> <li>2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).</li> <li>3. Copia del Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas, debe tener inscrita, conforme a la codificación UNSPSC 80131502 servicio de arrendamiento de instalaciones comerciales o industriales, referida en el numeral 2 sobre “Objeto del procedimiento de selección”, de este pliego condiciones acuerdo con las condiciones fijadas en el presente pliego de condiciones y sus especificaciones técnicas.</li> <li>4. Copia de la Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), vigente, donde se evidencia que el oferente se encuentra al día con sus obligaciones fiscales.</li> <li>5. Certificación de pago de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), vigente, donde se evidencie que el Oferente se encuentra al día con el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social.</li> <li>6. Copia legible y vigente de la cédula de identidad y electoral del representante legal o apoderado de la sociedad comercial. En caso de ser extranjero con residencia, depositará copia legible de su documento identidad.</li> <li>7. Formulario de compromiso ético de proveedores (as) del Estado debidamente firmado y sellado.</li> <li>8. Formulario estándar de debida diligencia y conflicto de intereses (SNCCP-PROV-F040).</li> </ol> <p><b>Documentación técnica:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. (Oferta Técnica conforme a las Especificaciones Técnicas indicadas en el apartado 1 del presente documento, No subsanable.).</li> </ol>
Requerimientos que debe tener la cotización	<p><b>Documentación económica:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formulario de Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.33).</li> <li>2. Declaración jurada o certificación de oferta libre de colusión.</li> </ol>

<b>Ficha para solicitud de propuesta para modalidad de excepción por selección directa de proveedor único</b>	
	<p><b>Nota (1):</b> La Oferta deberá presentarse en pesos dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en <b>dos decimales (XX.XX)</b> que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda.</p> <p>Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y deberán ser dados por la unidad de medida establecida en los listados.</p> <p><b>Nota (2):</b> En la presente contratación no se requiere la presentación de la garantía de fiel cumplimiento, en virtud de lo establecido en el párrafo III del artículo 205 del Decreto núm. 52-26 que establece el Reglamento de Aplicación de la Ley núm. 47-25 de Contrataciones Públicas. Lo anterior, sin perjuicio de la determinación de una indemnización por los daños y perjuicios ocasionados u otras acciones que este Ministerio pudiese ejecutar acorde a las previsiones establecidas en la Ley núm. 47-25.</p>
Tipo de contrato	Contrato de Ejecución de Servicios, vigencia por cinco (5) meses (anexo al presente documento).
Forma y método de pago	El <b>Ministerio de Hacienda y Economía</b> efectuará cinco (5) pagos, dentro de los cinco (5) meses contados a partir de la recepción conforme del área requirente, tras la presentación de la factura gubernamental válida, en pesos dominicanos (RD\$), cuyo gasto se imputará al presupuesto correspondiente.

### 3. Metodología de evaluación de la Oferta Técnica

La documentación requerida será verificada y evaluada por los peritos designados que aplicaran la metodología de evaluación de CUMPLE/NO CUMPLE, a los fines de determinar si los documentos presentados en la oferta técnica cumplen con los criterios de evaluación establecidos a continuación.

### 4. Anexos documentos estandarizados

El(la) oferente presentará sus ofertas a través de los formularios y documentos estándar determinados en la presente solicitud, los cuales se anexan como parte integral del mismo, a los fines de facilitar la evaluación de las ofertas por parte de los(as) peritos designados(as).

Se aclara que, en el evento de que un(a) oferente no presente su oferta en alguno de estos documentos estandarizados, esto no será motivo de rechazo de su oferta, ni será obstáculo para que los peritos la evalúen. A continuación, se mencionan los documentos de este procedimiento:

**SNCC.069** – Solicitud de propuesta Procedimiento de excepción por selección directa

- 1) Formulario de presentación de oferta técnica (**SNCC.F.034**).
- 2) Formulario de presentación de oferta económica (**SNCC.F.033**).
- 3) Compromiso Ético de Proveedores (as) del Estado.
- 4) Formulario estándar de debida diligencia y conflicto de intereses (**SNCCP-PROV-F040**).
- 5) Declaración jurada o certificación de oferta libre de colusión.



SNCC.F.034

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

No EXPEDIENTE

Click here to enter text

## PRESENTACIÓN DE OFERTA

Seleccione la fecha

Señores

Indicar Nombre de la Entidad Contratante

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- a) Hemos examinado y no tenemos reservas a los Pliegos de Condiciones para la Licitación de referencia, incluyendo las siguientes enmiendas/ adendas realizadas a los mismos:

---

---

---

---

- b) De conformidad con los Pliegos de Condiciones y según el plan de entrega especificado en el Programa de Suministros/ Cronograma de Ejecución, nos comprometemos a suministrar los siguientes bienes y servicios conexos, o ejecutar los siguientes servicios u obras:

---

---

---

---

- c) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una garantía de fiel cumplimiento del Contrato, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación, por el importe del **CUATRO POR CIENTO (4%)** del monto total de la adjudicación, para asegurar el fiel cumplimiento del Contrato (si aplica).

- d) Para esta licitación no somos partícipes en calidad de Oferentes en más de una Oferta, excepto en el caso de ofertas alternativas, de conformidad con los Pliegos de Condiciones de la Licitación.

- e) Nuestra firma, sus afiliadas o subsidiarias, incluyendo cualquier subcontratista o proveedor de cualquier parte del Contrato, no han sido declarados inelegibles por el Comprador para presentar ofertas.

**SNCC.069** – Solicitud de propuesta Procedimiento de excepción por selección directa

- f) Entendemos que esta Oferta, junto con su aceptación por escrito que se encuentra incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual, hasta la preparación y ejecución del Contrato formal.
- g) Entendemos que el Comprador no está obligado a aceptar la Oferta evaluada como la más baja ni ninguna otra de las Ofertas que reciba.

(Nombre y apellido) \_\_\_\_\_ en calidad de  
\_\_\_\_\_ debidamente autorizado para actuar en nombre y  
representación de (poner aquí nombre del Oferente).

Firma \_\_\_\_\_

Sello

(Persona o personas autorizadas a firmar en nombre del Oferente)



SNCC.F.042

No. EXPEDIENTE

[Click here to enter](#)  
DISTRIBUCIÓN  
Original Expediente de Compras

Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

Seleccione la fecha

### FORMULARIO DE INFORMACIÓN SOBRE EL OFERENTE

NOMBRE DEL DEPARTAMENTO O UNIDAD FUNCIONAL QUE GENERA EL FORMULARIO

*[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán sustitutos.]*

Fecha: \_\_\_\_\_

1. Nombre/ Razón Social del Oferente: <i>[indicar el nombre jurídico del Oferente]</i>
2. Si se trata de una asociación temporal o Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: <i>[indicar el nombre jurídico de cada miembro del Consorcio]</i>
3. RNC/ Cédula/ Pasaporte del Oferente:
4. RPE del Oferente: <i>[indicar el número del Registro de Proveedores del Estado]</i>
5. Domicilio legal del Oferente:





**COMPROMISO ÉTICO DE PROVEEDORES (AS) DEL ESTADO  
DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS**

Quien suscribe, \_\_\_\_\_, de nacionalidad \_\_\_\_\_, mayor de edad, estado civil \_\_\_\_\_, provisto (a) de la cédula de identidad y electoral o pasaporte núm. \_\_\_\_\_, actuando como persona física o en representación de la persona jurídica o consorcio \_\_\_\_\_, provisto (a) del Registro Nacional del Contribuyente (RNC) núm. \_\_\_\_\_ y del Registro de Proveedores del Estado (RPE) núm. \_\_\_\_\_, que participa en el procedimiento de contratación pública núm. \_\_\_\_\_, relativo a \_\_\_\_\_, llevado a cabo por la institución contratante \_\_\_\_\_, reconoce haber leído y comprendido el Código de Pautas de Ética e Integridad del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, aprobado por la Dirección General de Contrataciones Públicas en fecha 29.4.2021, mediante la Resolución Núm. PNP-04-2021, y mediante la presente declaración acepta y se adhiere a dar fiel cumplimiento al citado código. En ese sentido, se compromete a lo siguiente:

- No ofrecer o conceder, de forma directa o indirecta, a funcionarios o servidores públicos, o a terceros, en el contexto de la actividad empresarial involucrada, regalos, obsequios u otras ventajas, ya sean en metálico o en forma de otras prestaciones.
- No realizar acuerdos ilícitos y anticompetitivos con el fin de distorsionar el resultado del procedimiento de contratación pública.
- Actuar de buena fe y con apego irrestricto a lo establecido en las bases de la contratación, la oferta presentada, el contrato y la normativa que rige el Sistema Nacional de Contrataciones Públicas (SNCP), y entregar los bienes y servicios adjudicados con la calidad, especificaciones técnicas y en los plazos requeridos en las bases de la contratación.
- Informar a la institución contratante, mediante comunicación escrita, en caso de actual o potencial conflicto de interés, a fin de garantizar la independencia de actuación del proveedor.
- Mantener un comportamiento ético y responsable siguiendo las políticas, normas y procedimientos de la Dirección General de Contrataciones Públicas, asumiendo las consecuencias de sus acciones.

La presente declaración ha sido realizada en la ciudad \_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) de \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Declarante



**MINISTERIO DE HACIENDA Y ECONOMÍA**

**FORMULARIO DE DEBIDA DILIGENCIA Y  
DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERÉS**

Datos personales del representante legal	
Empresa u organización:	
Nombre:	
Cargo:	
Fecha:	
Firma:	

Información de la organización:
Nombre:
Razón social:
País:
Domicilio:
Años operando:
RNC:
Teléfono
Correo Electrónico:

1. ¿Tiene su organización empresas relacionadas brindando servicios al Estado? en caso de ser afirmativo indique:

Empresa	País	RNC	Servicio

2. Identifique los puestos directivos de su organización.

Nombre y apellido	Cargo

3. Identifique a **todos** los empleados que trabajarán en el proyecto o transacción, incluyendo nivel académico y posición de la empresa. Incluya copia del CV de cada persona.

Nombre y apellido	Formación académica	Cargo

4. Identifique a los accionistas de la empresa, referenciando porcentajes.

Nombre y apellido	Porcentaje accionario

5. Señale los procedimientos de compras o contrataciones adjudicados previamente con el mismo objeto de esta contratación o similar, si aplica.

Código de proceso	Institución	Objeto	Fecha de la adjudicación

6. Declare si tiene algún familiar laborando en nuestra institución.

Nombre y apellido	Cargo

7. Declare si tiene algún conflicto de interés<sup>1</sup> generado por algún conocido o allegado a nuestra institución. En caso de ser afirmativo favor indicar.

Nombre y apellido	Cargo

**CLÁUSULA DE VERACIDAD Y AUTORIZACIÓN DE VERIFICACIÓN**

Declaro bajo la fe del juramento, y bajo pena de perjurio, de forma libre, consciente, expresa y voluntaria que toda la información proporcionada en este formulario es verdadera y completa, encontrándome responsable de los efectos derivados de su falsedad o imprecisión, en virtud de las disposiciones del Código de Pautas Éticas del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas. Debido a lo anterior, autorizo expresa e irrevocablemente a la **(INSTITUCIÓN CONTRATANTE)** para que verifique y consulte toda la información proporcionada en este formulario en las bases de datos disponibles, así como a consultar antecedentes penales y judiciales, bajo el amparo de la Ley Núm. 172-13, del 15 de diciembre del 2013, sobre la

<sup>1</sup> Es aquella situación en la que el juicio del individuo (concerniente a su interés primario) y la integridad de una acción, tienden a estar indebidamente influidos por un interés secundario, de tipo generalmente económico o personal.

**SNCC.069** – Solicitud de propuesta Procedimiento de excepción por selección directa

Protección de Datos de Carácter Personal, y cualquier otra legislación aplicable. Asimismo, tanto los hallazgos identificados durante el proceso de debida diligencia como los incumplimientos contractuales previos serán tomados en cuenta en la evaluación de las ofertas, a los fines de gestionar los riesgos procedentes de los hechos identificados.

**COMO CONSTANCIA DE HABER LEÍDO, ENTENDIDO Y ACEPTADO LO ANTERIOR, DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE HE SUMINISTRADO ES EXACTA EN TODAS SUS PARTES Y FIRMO EL PRESENTE FORMULARIO:**

---

(Nombre, Firma)

**USO EXCLUSIVO INSTITUCIÓN CONTRATANTE**

## DECLARACIÓN JURADA O CERTIFICACIÓN DE OFERTA LIBRE DE COLUSIÓN

Yo, (**Nombre del representante legal**) \_\_\_\_\_, portador de la cédula de identidad y electoral No. (\_\_\_\_\_), actuando en mi calidad de (**cargo**) \_\_\_\_\_ y en nombre y representación de la empresa (**Nombre del Oferente**) \_\_\_\_\_, debidamente registrada bajo el RNC No. \_\_\_\_\_, en cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 108 de la Ley 47 20 sobre Compras y Contrataciones Públicas, bajo la fe del juramento, declaro y certifico lo siguiente:

1. Que la oferta presentada a la (**Nombre de la Entidad Contratante**) \_\_\_\_\_, dentro del procedimiento de contratación identificado como (**número y nombre del procedimiento**) \_\_\_\_\_, es auténtica, veraz y ha sido elaborada de manera independiente.

2. Que dicha oferta ha sido preparada de buena fe, con la intención real y legítima de participar en el proceso y, en caso de resultar adjudicatarios, aceptar la adjudicación y ejecutar el contrato conforme a los términos establecidos por la entidad contratante.

3. Que la oferta se encuentra libre de cualquier tipo de acuerdo, práctica, conducta o intención colusoria, incluyendo, sin limitarse a:

- Coordinación de precios o condiciones con otros oferentes.
- Intercambio de información sensible o estratégica.
- Manipulación, presión o concertación para alterar la competencia.
- Cualquier otra práctica que limite, restrinja o distorsione la libre competencia.

4. Que no se ha realizado ni se realizará ningún acto destinado a influir indebidamente en otros oferentes, funcionarios o terceros involucrados en el proceso de contratación.

5. Que asumimos plena responsabilidad administrativa, civil y penal por la veracidad de esta declaración y por cualquier incumplimiento relacionado con prácticas colusorias, conforme a la normativa vigente.

En la ciudad de \_\_\_\_\_, República Dominicana, a los (**días**) \_\_\_\_\_ del (**mes**) \_\_\_\_\_ del (**año**) \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(**Nombre del representante legal**)  
(**Cargo**)  
(**Nombre del Oferente**)  
RNC: (\_\_\_\_\_)