



REPUBLICA DOMINICANA  
**CAMARA DE CUENTAS DE LA REPUBLICA**  
Aunando esfuerzos en una misma dirección

Santo Domingo, D.N.  
16 de marzo del 2026

A La : **Dra. Emma Polanco Melo**  
Presidenta de la CCRD  
Su Despacho. –

Asunto : Solicitud de Aprobación Adquisición Materiales de Oficina

Distinguida presidenta:

Cortésmente, nos dirigimos a usted en ocasión de solicitar de su aprobación para la adquisición de materiales de oficina para uso de la institución, requerido por la Dirección Administrativa.

No.	Descripción	Unidad	Cantidad
1	MEMORIA SD USB 64 GB	Unidad	100
2	MEMORIA SD USB 128 GB	Unidad	100
3	GRAPADORA ESTÁNDAR	Unidad	200
4	BANDITAS DE GOMA NO. 22	Caja	100
5	CLIPS BILLETERO DE 2 PULG.	Unidad	1,200
6	LIBRETA RAYADA 5X8 BLANCA	Unidad	300
7	BANDEJA AHUMADA DE ESCRITORIO	Unidad	80
8	LIBRETA RAYADA 8½ X 11BLANCA	Unidad	300
9	CINTA ADHESIVA ¾ PARA DISPENSADORES	Unidad	250
10	CINTA EMPAQUE 2X100 2"	Unidad	80
11	RESALTADOR DE VARIOS COLORES	Unidad	50
12	POST - IT BANDERITAS	Unidad	300
13	POST IT 3 X 5 COLORES	Unidad	200
14	POST IT 3 X 3 COLORES	Unidad	700
15	LIBRO RÉCORD 300 PÁGS.	Unidad	15
16	CORRECTOR LIQUIDO	Unidad	100
17	PAPEL BOND 8-1/2 X 14	Unidad	30
18	TIJERA DE OFICINA	Unidad	100
19	SOBRE MANILA 10 X 15	Unidad	1,000
20	PORTA LÁPIZ METAL	Unidad	60
21	PROTECTOR DE HOJAS TRANSPARENTE 8	Unidad	5,000
22	FOLDER SATINADO CON BOLSILLOS DE VARIOS	Unidad	3,000
23	ESPIRAL VELOBANDER 25/1	Unidad	3,000



REPUBLICA DOMINICANA  
**CAMARA DE CUENTAS DE LA REPUBLICA**  
**Aunando esfuerzos en una misma dirección**

No.	Descripción	Unidad	Cantidad
24	BOLÍGRAFO AZUL	Unidad	3,000
25	PORTADA PARA ENCUADERNACIÓN	Unidad	2,500
26	RESMA DE PAPEL BOND 8 1/2 X 11	Unidad	1,000
27	ESPIRALES 5/16	Unidad	1,000
28	FELPA COLOR AZUL UNIBAL 207 IMPACT	Unidad	120
29	GRAPA ESTÁNDAR	Unidad	200
30	SOBRE DE CARTA NO. 10	Unidad	2,000
31	LABEL PARA FOLDER	Caja	30
32	LABEL 2X4 ML BLANCO 1000/1	Caja	15
33	MARCADORES PERMANENTE	Unidad	250
34	FOLDER PARTITION	Unidad	500

Atentamente,

**Lic. Tomás Santiago Páez**

Director Administrativo

**Adjunto:** Solicitud de Compra y Certificación de fondo

**TSP/nts**